

«ПРИНЯТО»
На педагогическом Совете

Протокол № 1 от 30.08.19

«УТВЕРЖДАЮ»:
приказ № 11-09 от 03.09.2019

Директор МБОУ Школы №122 г.о.Самара

О.А.Вердыева

Комплексе мероприятий по сохранности библиотечного фонда в 2019-2020 учебном году муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школы №122 имени Дороднова В.Г.» городского округа Самара

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Работа с должниками-обучающимися и их родителями	сентябрь, май, июнь	Педагог-библиотекарь, кл. руководители
2.	Экскурсия в школьную библиотеку учащихся первых классов	сентябрь	Педагог-библиотекарь кл. руководители
3.	Беседа по сохранности фонда «Книга твой друг - береги её» 5-9 классы	Сентябрь-декабрь	Педагог-библиотекарь кл. руководители
4.	Акция «Обложка для библиотечного учебника»	Сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Создание буклетов для обучающихся и презентации для родителей «Правила сохранности школьного учебника»	Октябрь	Педагог-библиотекарь, учитель информатики
6.	«Учебник - твой друг, береги его» - беседа с учениками начальной школы	ноябрь	Педагог-библиотекарь, кл. руководители
7.	«Сохраним учебник на хорошо и отлично»- беседа с учениками 5-7 классов	октябрь	Педагог-библиотекарь кл. руководители
8.	Рейд по проверке сохранности школьных учебников «У кого учебнику лучше живётся»	1 раз в триместр	Педагог-библиотекарь кл. руководители, старшекласники
9.	Индивидуальная работа по классам. Устранение замечаний по проверке сохранности учебников	1 раз в триместр	Педагог-библиотекарь кл. руководители
10.	«Доктор Айболит советует»: как помочь книге (учебнику) – практическое занятие	1 раз в триместр	Педагог-библиотекарь, старшекласники
11.	Конкурс на лучшую книжную закладку (2,4 классы)	декабрь	Кл. руководители, учитель технологии
12.	Выставка учебников «Нас обидели»	Декабрь, май	Педагог-библиотекарь
13.	Конкурс рисунков, открыток: «Я учебник берегу, и ему я помогу» (2-4 классы)	февраль	Кл. руководители, учитель изо
14.	Классный час «Книга заболела» (1-8 кл.)	Январь-февраль	Кл. руководители
15.	Конкурс сочинений «Жалобы обиженного учебника» (7 классы)	март	Учителя русского языка и литературы
16.	Итоговая проверка учебников	апрель	Педагог-библиотекарь
17.	Подготовка книг и учебников к сдаче	май	Кл. руководители, педагог-библиотекарь
18.	Работа с родителями по сохранности фонда: • Ознакомление родителей (законных	Сентябрь-	Педагог-библиотекарь,

	<p>представителей) с порядком обеспечения учебниками в предстоящем учебном году; с правилами пользования книгами и учебниками из фонда библиотеки, ответственность родителей за порчу и утрату книг и учебников обучающимися</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с результатами рейдов по сохранности учебников • Информирование родителей (законных представителей), обучающихся о перечне необходимых учебников на следующий учебный год 	<p>октябрь</p> <p>В течение года Март-апрель</p>	<p>кл. руководители</p> <p>Педагог-библиотекарь, кл. руководители Педагог-библиотекарь, кл. руководители</p>
19.	Работа с Бланком заказа учебников	Февраль-март	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, педагог-библиотекарь
20.	Работа с картотеккой учебников, обработка и расстановка новых учебников	по мере поступления	Педагог-библиотекарь
21.	Списание фонда учебников с учётом ветхости, удаления учебников из ФП, смены образовательных программ	по необходимости	Педагог-библиотекарь