Администрация городского округа Самара
Департамент образования
Управление общего и дополнительного образования

СБОРНИК ПОЛОЖЕНИЙ

городских мероприятий по формированию патриотического воспитания и развитию туристско-краеведческой деятельности

Самара
2022

Содержание

I	**Формирование у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программ патриотического воспитания детей, в том числе военно-патриотического воспитания**	4
1.	Положение о проведении городского социально-значимого мероприятия «Перекличка Постов №1»	4
2.	Положение о проведении городского этапа областного конкурса детских и молодежных агитбригад и театральных коллективов «Мы этой памяти верны»	6
3.	Положение о проведении городского этапа Областного конкурса чтецов, посвященного запасной столице СССР г. Куйбышеву и темам Парада Памяти 2022 года	9
4.	Положение о проведении городского конкурса бук-трейлеров и информационных роликов «Читай и думай! О России с любовью»	13
5.	Положение о проведении первого этапа городского дистанционного конкурса социально-образовательных проектов «Гражданин», «Моя малая Родина»	16
6.	Положение о проведении городского этапа областного конкурса сочинений, посвященных запасной столице СССР г. Куйбышеву, Параду 7 ноября 1941года в городе Куйбышеве	21
7.	Положение о проведении городского конкурса «Кадет года 2022» среди обучающихся кадетских классов, кадетских корпусов и кадетских школ городского округа Самара	25
8.	Городской конкурс чтецов «Мы о той войне стихами…» среди обучающихся образовательных организаций городского округа Самара, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	32
9.	Положение о проведении городского фотоконкурса «Самарский объектив», посвященный Дню возращения городу Самара исторического имени	35
10.	Положение о проведении XIII городской научно-практической конференции учащихся образовательных учреждений, воскресных национальных школ г.о. Самара «Общечеловеческие ценности в поликультурном пространстве»	39
11.	Городской интернет-фестиваль военной песни «Поклонимся великим тем годам» (для самодеятельных и профессиональных исполнителей)	46
12.	Второй этап городского дистанционного конкурса социально-образовательных проектов «Гражданин», «Родному городу желаем…»	50
13.	Положение о проведении отборочных соревнований на зональную юнармейскую военно-спортивную игру Приволжского Федерального округа «Зарница Поволжья» среди обучающихся образовательных организаций Самарской области	55
14.	Положение о проведении зональной юнармейской военно-спортивной игры Приволжского Федерального округа «Зарница Поволжья» среди обучающихся образовательных организаций Самарской области.	60
15.	Положение о проведении VIII городского конкурса чтецов «Трынинские чтения», посвященного Дню Победы среди учащихся муниципальных	66

	образовательных учреждений	
16.	Положение о проведении городского фотоконкуса «Как живешь, ветеран?!», посвященный нашим землякам ветеранам труда, труженикам тыла, ветеранам войн (ВОВ, Афганистан, Чечня)	70
II	**Развитие поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма**	73
1.	Положение о проведении городского Слёта юных туристов - краеведов - экологов «Золотая осень – 2022»	73
2.	Положение о проведении городских соревнований по спортивному туризму (дистанция - пешеходная)	78
3.	Положение о проведении городских соревнований по спортивному туризму на пешеходных дистанциях памяти Шишкановой Л.Г.	82
4.	Положение о проведении IX городского краеведческого конкурса «Люблю тебя, моя Самара!»	85
5.	Положение о проведении городской интернет-викторины «Многоликое Поволжье»	88
6.	Положение о проведении городских соревнований по спортивному туризму (дистанция - пешеходная)	92
7.	Положение о проведении городского конкурса проектов туристско–краеведческих маршрутов «Дорогами родного края»	96
8.	Положение о проведении городские соревнования по спортивному туризму (дистанция - пешеходная)	100
9.	Положение о проведении XXXI городского конкурса юных авторов и исполнителей гитарной туристско-патриотической песни «Звонкая струна», посвященным 90-летию Александра Городницкого	104
10.	Положение о проведении 49-й городской краеведческой олимпиады	107
11.	Положение о проведении городских соревнований по спортивному туризму (дистанция - пешеходная)	111
12.	Положение о проведении городских соревнований по спортивному туризму на пешеходных дистанциях памяти Копелевич Р.И.	114
III	**Развитие музейной педагогики**	117
1.	Положение о проведении городского музейного марафона «Музей и дети», посвященного 40-летию Самарского литературно-мемориального Музея-усадьбы А.Толстого им. М.Горького	117
2.	Положение о проведении городского конкурса фотографий «Музейная галерея»	121
3.	Положение о проведении городского конкурса видео-уроков в школьном музее	125
4.	Положение о проведении городского Смотра - конкурса школьных музеев, посвященного Году культурного наследия народов России	129
5.	Положение о проведении городской игры-путешествия активов школьных музеев «Во имя памяти ушедших, во имя совести живых», посвященной 80-летию Сталинградской битвы	133

Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского социально-значимого мероприятия «Перекличка Постов №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского социально-значимого мероприятия «Перекличка Постов №1» (далее – Перекличка) его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии.

1.2. Положение действует на период проведения Переклички.

1.3. Организаторы Переклички

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Экология детства» городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара.

Партнеры:

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Самарской области «Самарский дворец детского и юношеского творчества».

1.4. Цели и задачи Переклички

Городское социально-значимое мероприятие «Перекличка Постов №1» проводится в рамках работы поста Почетного караула у Вечного огня на площади Славы городского округа Самара.

Цель Переклички – патриотическое воспитание детей и молодежи, сохранение памяти и славных победах российских войск, публичное проявление уважение к памяти павших в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов и в ходе иных войн.

Задачи Переклички:

- популяризация постовского движения;
- практическое закрепление знаний, умений, навыков по строевой подготовке;
- выявление лучших отрядов Почетного караула образовательных учреждений городского округа Самара.

2. Сроки проведения

2.1. Перекличка проводится:

- с 5 по 30 сентября 2022 года за исключением 8, 11 и 21 сентября;
- с 3 по 31 октября 2022 года;
- с 4 по 31 мая 2023 года за исключением 6-10 и 18 мая.

Сроки	Содержание деятельности
8 – 26 августа 2022 г.; 19 – 23 сентября 2022 г.	Информирование о мероприятии, сбор заявок, составление графика Переклички. Заявки принимаются на электронный адрес МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара: ekologiya.dop@yandex.ru (Приложение 1).
5 – 30 сентября 2022 г.; 3 – 31 октября 2022 г.	Проведение Переклички по графику
17 – 25 мая 2023 г.	Информирование о мероприятии, сбор заявок, составление

	графика Переклички.
4 – 31 мая 2023 г.	Проведение Переклички по графику
1 – 9 июня 2023 г.	Подведение итогов Переклички

3. Участники Переклички

3.1. В Перекличке участвуют отряды Почетного караула образовательных учреждений городского округа Самара. Отряды формируются и действуют в соответствии с Положением об организации поста Почетного караула у Вечного огня на площади Славы в городском округе Самара, утвержденным Распоряжением Правительства Самарской области № 111-р от 01.04.2020 г.

4. Порядок проведения и содержание Переклички

4.1. Перекличка проводится в очной форме.

4.2. Сроки проведения Переклички могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения мероприятия.

4.3. Для проведения Переклички создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Переклички в соответствии с настоящим Положением;
- сбор заявок и формирование графика Переклички;
- анализ и обобщение итогов Переклички.

5. Подведение итогов Переклички

5. По итогам Переклички образовательные учреждения получают в электронном виде сертификаты (подготавливаются на бланках учреждения-организатора).

6. Контакты координаторов Переклички

8.1. Функции координаторов осуществляет МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара

8.2. Участники Переклички могут обращаться за консультативной помощью по телефону: 8 (846) 2423037.

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Переклички являются сотрудники МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара: Кульков Александр Евгеньевич, методист МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского этапа областного конкурса детских и молодежных агитбригад и театральных коллективов «Мы этой памяти верны!»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского этапа Конкурса «Мы этой памяти верны!» (далее - конкурс), приуроченного историческому событию Параду Памяти 7 ноября в г. Куйбышеве («Куйбышев – запасная столица»), его организационно - методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования)

Организатор: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее –Департамент образования); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. о. Самара (далее - МБУ ДО «ДШИ № 4»); Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Школа № 148» г.о. Самара (далее - МБОУ «Школа №148»)

1.3. Цели и задачи Конкурса:

Целью проведения Конкурса является воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма и гражданственности средствами литературно - поэтического и театрального наследия;

Задачи:

- сохранение и популяризация произведений гражданской, героико-патриотической, молодежной тематики;
- совершенствование просветительской деятельности, направленной на изучение истории Родины,
- выявление новых подходов к воплощению героико-патриотической темы, развитие детского и молодежного театрального и ораторского творчества.
- содействие творческому росту юных дарований, укрепление творческих связей и поощрение лучших коллективов области, одаренных детей и талантливых педагогов.

Актуальность Конкурса обусловлена его культурно - просветительским и гражданско-патриотическим значением.

2. Сроки и место проведения конкурса

Конкурс проводится в очной (заочной) форме с 01.10.2022 – 30.10.10.2022

Сроки	Содержание деятельности	Место проведения
15. 09-30.09.2022г.	Информирование о Конкурсе, рассылка положения	
01.10-10.10.2022 г.	При проведении Конкурса в заочной форме, в заявке (приложение 1) участник направляет ссылку на работу посредством телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес: schoolart4@mail.ru МБУ ДО «ДШИ №4»	МБУ ДО «ДШИ №4» г.о. Самара (пр. Кирова,177)
17.10.2022 г.	Номинация «Театральная композиция»	МБОУ Школе №148 (улица Коммунистическая,25)
18.10.2022 г.	Номинация «Агитбригада»	МБОУ Школе №148 (улица Коммунистическая,25)

19.10-30.10.2022г. .	- заполнение оценочных листов; - подведение итогов конкурса; - публикация итогов на официальном сайте МБУ ДО «ДШИ №4» http://dshi4.smr.muzkult.ru/ -подготовка и рассылка грамот, сертификатов участникам конкурса Гала - концерт по согласованию	МБУ ДО «ДШИ №4» г.о. Самара (проспект Кирова,177)

3. **Порядок проведения и содержание конкурса**

3.1. Конкурс проводится в очной и заочной (дистанционной) форме.

3.2. Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться в период проведения Конкурса.

3.3. Для проведения Конкурса создаётся оргкомитет из числа сотрудников МБУ ДО «ДШИ №4», задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим положением;
- определяет состав экспертного жюри;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- награждение участников конкурса

4. Конкурс проводится по номинациям:

- Театральная композиция – 17 октября 2022 **с** 10.00-20.00
- Агитбригада– 18 октября 2022 с 10.00-20.00

5. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Темы творческих работ:

- «Помнит мир спасенный»;
- «Горячие строки о войне»;
- «Навечно молодые»;
- «Наследники Победы».

Требования по номинациям:

✓ от одного образовательного учреждения в каждой возрастной группе в отдельной номинации может быть выставлено только одно выступление;

✓ выступление может быть представлено с музыкальным сопровождением;

Продолжительность одного выступления:

✓ 8 минут в номинации «Агитбригада»

✓ до 15 минут в номинации «Театральная композиция».

6. Критерии оценки

№	Критерии	Количество баллов
1	Целостность сценического образа (совокупность средств и приемов сценического воплощения идеи или образа)	
2	Зрелищность, эмоциональность	
3	Мастерство исполнения	
4	Оригинальность постановки	
5	Музыкальное оформление, реквизит, костюмы	
6	Разнообразие жанров	
7	Соответствие тематике конкурса	

7. **Участники конкурса**

7.1. В Конкурсе принимают участие учащиеся, творческие группы и коллективы общеобразовательных школ и учреждений дополнительного образования

7.2. В Конкурсе выделяются две возрастные группы участников:

- ✓ 10-13 лет
- ✓ 14-17 лет.

8. Подведение итогов

8.1. Подведение итог Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

- Лауреаты (1-3 степени) и дипломанты (1-3 степени) Конкурса награждаются дипломами департамента образования Администрации г.о. Самара
- Лауреаты I степени направляются на областной этап Конкурса
- Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения – организатора и вручаются оргкомитетом Конкурса.

9. Контактная информация

9.1. Функции координатора Конкурса осуществляет МБУ ДО «ДШИ № 4» г.о. Самара

9.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью: по адресу проспект Кирова, 177, тел.: 954-25-65

Контактное лицо: Кондратьева Лилия Михайловна, заместитель директора по УВР МБУ ДО «ДШИ № 4», тел. 8967-922-49-31, эл. почта schoolart4@mail.ru

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в городском этапе областного конкурса
детских и молодежных агитбригад и театральных коллективов
«Мы этой памяти верны!»

Краткое название учреждения (по уставу)	
Адрес и телефон учреждения	
ФИО педагога (полностью)	
Телефон педагога (сотовый)	
Название коллектива	
Ссылка	
Номинация	
Возрастная группа	
Название композиции	
Хронометраж	

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского этапа областного конкурса чтецов, посвященного запасной столице СССР г. Куйбышеву и темам Парада Памяти

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского этапа Областного конкурса чтецов, посвященного запасной столице СССР г. Куйбышеву и темам Парада Памяти (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в конкурсе, требования к выступлению участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия:

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 12» городского округа Самара (далее – ДШИ № 12).

1.3. Цель Конкурса:

Конкурс проводится с целью выявления и поддержки молодых дарований, повышения уровня исполнительского мастерства, создание стимулов для их дальнейшего развития и воспитания, консолидация творческой и педагогической деятельности работников образовательных учреждений города для решения актуальных задач воспитания.

1.4. Задачами Конкурса являются:

- духовно-нравственное воспитание, воспитание исполнительской культуры и развитие творческих способностей обучающихся;
- выявление лучших чтецов;
- формирование привычки к чтению, развитие эмоционального интеллекта, читательского вкуса, навыков выразительного чтения;
- расширение читательского кругозора детей;
- поиск и поддержка талантливых детей;
- изучение и распространение лучшего педагогического опыта.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Конкурс проводится с 1 октября по 7 ноября. Победители, направляются на Областной, финальный этап.

Сроки	Содержание деятельности
26-30 сентября	Информирование о конкурсе, рассылка Положения
1 – 9 октября	Проведение 1 этапа конкурса – отборочный этап в образовательных учреждениях.
10 – 25 октября	Одновременно с заявкой (Приложение) участник направляет ссылку на конкурсное выступление на электронный адрес: do_dshi12@samara.edu.ru с пометкой «Конкурс Оружие Победы». Видеозаписи, присланные в письме на почту школы, к просмотру не принимаются. Заявка подается на каждого участника отдельно, только в текстовом формате (Microsoft Word), сканы заявок не принимаются! В разделе «Тема» указать название Конкурса («Оружие Победы»), ОУ. Например: Конкурс Оружие Победы МБОУ Школа № 111 Конкурсные работы, поступившие позднее указанного срока, а также с нарушениями, не рассматриваются. Конкурсные работы могут быть использованы для демонстрации на районных, городских мероприятиях в сфере образования без дополнительного согласия.

	Заявки и конкурсные работы, присланные на другие электронные адреса учреждения, к рассмотрению не принимаются.
26-27 октября	Оценивание конкурсных выступлений: - работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению оценочных листов.
28-30 октября	Подведение итогов Конкурса: - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри.
7 ноября	Публикация итогов на официальном сайте учреждения http://artschool12.ru/. Подготовка и рассылка сертификатов участникам Конкурса. Сертификаты отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.

3. Участники конкурса

3.1. В конкурсе принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара. Возраст участников от 7 до 18 лет.

Возрастные группы:

- 1 возрастная категория – 7 – 11 лет
- 2 возрастная категория – 12 – 14 лет
- 3 возрастная категория – 15 – 18 лет

3.2. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.3 Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

3.4. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.5. Участники соглашаются, что за использование Организаторами материалов, присланных для участия в Конкурсе, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование этих материалов.

3.6. В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку на участие в конкурсе, участники выражают согласие на обработку организатором своих персональных данных.

3.7. Организаторы, гарантируют, что полученные персональные данные участников обрабатываются в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных и исключительно в целях проведения конкурса, определенных настоящим положением.

4. Порядок организации, форма участия и порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной) форме.

4.2 Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников школы, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определение состава экспертного жюри Конкурса и регламента его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных выступлений участников;

- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- оценивание конкурсных выступлений участников Конкурса;
- присвоение баллов в соответствии с критериями оценки конкурсных выступлений;
- определение победителей по итогам Конкурса

5. Требование к содержанию и оформлению конкурсных материалов

5.1. На Конкурс принимаются видеозаписи, полностью отображающие происходящее на сцене. Не допускаются: монтирование, дрожание камеры, «наезды» для укрупнения плана, «отъезды», остановка в работе видеокамеры.

5.2. Постобработка звука и изображения категорически запрещена.

5.3. Запись выступления должна быть сделана не ранее 2022 г., выступления прошлых лет жюри не рассматривается.

5.4. Участники читают наизусть поэтическое произведение российских или зарубежных поэтов на русском языке, соответствующие тематике конкурса. Продолжительность выступления не более 5 минут.

5.5. Образовательное учреждение может предоставить на конкурс не более 3 участников в каждой возрастной группе.

6. Состав жюри и критерии оценки

6.1. Оргкомитетом конкурса формируется жюри из числа специалистов данного направления. Количество членов жюри – нечетное (не менее 3-х человек).

6.2. Оценка конкурсных выступлений осуществляется по бальной системе по следующим критериям:

- выбор произведения в соответствие возрасту, цели, задачам и тематике конкурса;
- глубина понимания исполняемого произведения и способность оказывать эмоциональное, эстетическое воздействие на слушателя;
- артистизм, выразительность выступления;
- знание текста произведения.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы лауреатов и дипломантов подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются Оргкомитетом Конкурса.

7.3. По итогам Конкурса все участники получают в электронном виде сертификаты установленного образца (подготавливаются на бланках учреждения-Организатора).

8. Контакты координаторов Конкурса

8.1. Функцию координатора Конкурса осуществляет МБУ ДО «ДШИ №12» г.о. Самара.

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу г. Самара, ул. Победы, 16а (остановка общественного транспорта метро «Победа»), с 9.00 до 18.00;
- по телефону 8 (846) 992-19-60;
- по электронной почте: dshi-12@mail.ru с пометкой в теме письма «Конкурс Оружие Победы».

8.3. Ответственным за организационно-методическое сопровождение участников Конкурса является Ефанкина Татьяна Владимировна, педагог-организатор МБУ ДО «ДШИ №12» г.о. Самара.

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в **городском этапе Областного конкурса чтецов, посвященного запасной столице СССР г. Куйбышеву и темам Парада Памяти**

Учреждение	
Почтовый адрес и телефон учреждения	
ФИО исполнителя	
Возраст исполнителя и возрастная группа	
ФИО педагога (полностью)	
Контактный телефон педагога	
Название произведения, автор	
Хронометраж	
Ссылка на видеозапись	

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского конкурса бук-трейлеров «Читай и думай! О России с любовью»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса буктрейлеров «Читай и думай! О России с любовью», его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации г.о. Самара

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Поиск» городского округа Самара.

Партнеры*:*

- МБУК Самарская областная универсальная научная библиотека.

Цели и задачи мероприятия

Целью конкурса является погружение детей и подростков в тему патриотизма через изучение произведений соответствующей тематики.

Задачи:

- воспитание патриотических чувство у детей и подростков;
- содействие духовному росту подрастающего поколения;
- способствование развитию творческих способностей и мышления детей и подростков;
- мотивирование к чтению литературных патриотических произведений современными учащимися.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в дистанционном формате с 1 по 5 ноября 2022 года:

Сроки	Содержание деятельности
1- 30 сентября	Информирование о конкурсе, рассылка Положения
1 – 15 октября	Проводится отборочный учрежденческий этап
15 – 30 октября	Участники прошедшие отборочный этап: - представляют в оргкомитет бук-трейлер, патриотического содержания; - присылают материал вместе с заявкой (по форме, Приложение 1) в адрес организатора вместе на адрес электронной почты zayavka-poisk@yandex.ru
1 – 3 ноября	Оценивание работ, выбор лучших
До 5 ноября	Подведение итогов конкурса: - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри.
	- размещение итогов на сайте МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о.Самара https://new.cvr-poisk.ru/

3. Участники фестиваля

3.1. К участию в мероприятии приглашаются дети, подростки в возрасте от 7 до 17 лет. Квота участников от одного образовательного учреждения не ограничена.

3.2. В конкурсе могут принимать участие, как индивидуальные авторы, так и авторские группы. Материалы будут оцениваться по следующим возрастным категориям:

- младшая возрастная группа 7 – 10 лет;
- средняя возрастная группа 10 - 14 лет;
- старшая возрастная группа 14 – 17 лет

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. Сбор материалов проводится полностью дистанционно в период с 15 по 30 октября 2023 года;

4.2. Отбор лучших работ состоится 1-3 ноября 2022 года.

5. Требования к содержанию и оформлению работ участников

5.1. Конкурс включает две номинации:

- бук-трейлер на основе литературного произведения патриотического содержания;
- информационные ролики «Интересное о национальной культуре»;

Требования к конкурсным материалам номинации «Интересное о народной культуре»:

Принимаются на конкурс короткие видео сюжеты о национальном предмете, в которых отражены интересные факты, знания, редкие архивные фотографии или предметы этнической принадлежности, музейные экспонаты, которые удивили автора сюжета, или предметы, хранящиеся как семейная реликвия.

Национальный предмет может представлять собой: предмет быта, музыкальный инструмент, деталь или элемент национального костюма, головной убор, обувь, украшение и т.д.

- Сюжет может формата Тик-ток или короткометражный ролик;
- Ролик может содержать актерскую игру, мультипликацию, фото и видеоподборку, авторскую графику, музыкальное сопровождение и другие аудиовизуальные способы передачи информации.
- Формат MP4, MOV или AVI; минимальное разрешение – 1280x720,
- соотношение сторон 16:9 (рекомендуется) и 4:3; горизонтальный формат;
- допустимая продолжительность – от 50 секунд до 5 минут;
- Информационная заставка (ФИО авторов, возрастная группа, название видео сюжета, учреждение, педагог);
- при выборе художественных или документальных форм и образов материалы не должны носить враждебный или оскорбляющий характер по религиозным, гендерным, социальным, профессиональным и другим различиям.

На конкурс предоставляются ролики бук-трейлеров хронометражем 3-7 минут. Ролик может быть подготовлен с заимствованием видеоматериалов уже существующих кинопроизведений с обязательным указанием источника, сделан в мультипликационной анимации или же полностью снят, как авторская работа в форме театрализации, песочной анимации, графики. Озвучивание допускается голосом автора (члена авторской группы) или же музыкальным фоном. Бук-трейлеры обязательно должны быть патриотической тематики, основаны на произведениях о России. Причем это может быть, как проза, так и поэзия.

6. Критерии оценки работ

- композиционное построение бук-трейлера или ролика – максимум 5 баллов;
- уровень осознания темы, отражение в бук-трейлере - максимум 5 баллов;
- наличие авторского мышления и работы - максимум 5 баллов;
- подбор и соответствие музыкального материала - максимум 5 баллов;
- соответствие работы возрастным особенностям автора - максимум 5 баллов.

7. Подведение итогов мероприятия

В каждой возрастной группе присваиваются: звание Лауреата I, II, III степени (система лауреатства предусматривает присвоение звания на основании градации баллов, т.е. в одной и той же возрастной группе, дисциплине и номинации может быть двое или трое лауреатов одной и той же степени) и Дипломанта конкурса. Гран-при присваивается одному

обладателю, набравшему наибольшее количество голосов членов жюри.

8. Контактная информация

МБУ ДО «Центр внешкольной работы «Поиск» г.о.Самара
8 846 334 33 40
tsvr-poisk@yandex.ru

Приложение 1

Заявка
на участие в городском конкурсе бук-трейлеров и информационных роликов
«ЧИТАЙ И ДУМАЙ! О РОССИИ С ЛЮБОВЬЮ»

1. Учреждение (Название, адрес, телефон, адрес электронной почты)
2. Название коллектива или ФИ участника
3. Руководитель (ФИО полностью, должность, телефон контакта)
4. Название бук-трейлера
5. Название произведения, на котором основан ролик
6. Возрастная категория (по Положению)
7. Контактный телефон руководителя

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении первого этапа городского дистанционного конкурса социально-образовательных проектов «Гражданин» «Моя малая Родина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения первого этапа городского дистанционного конкурса социально-образовательных проектов «Гражданин», «Моя малая Родина» (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества «Мечта» городского округа Самара (далее - МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара).

Партнеры:

Район	ОУ	Адрес, телефон
Железнодорожный	ЦВР «Парус»	ул. Урицкого, 1а, 375-18-21
Кировский	МБУ ДО ЦВР «Крылатый»	ул. Физкультурная, 118 992-50-10
Красноглинский	МБУ ДО ЦДО «Красноглинский»	пер. Павла Маркина, 2 950-24-35
Куйбышевский	МАУ Центр «Куйбышевский»	Торговый пер., 13 330-39-46
Ленинский	ЦДОД «Экология детства»	Студенческий пер., 2, 242-30-37
Октябрьский	МБУ ДО ЦВР «Поиск»	ул. Осипенко, 32А 334-09-50
Промышленный	ЦДОД «Искра»	ул. Ново-Вокзальная, 203А 953-30-70
Советский	ЦВО «Творчество»	ул. Красных Коммунаров, 5 995-29-79

1.4. Цели и задачи Конкурса

Конкурс проводится с целью формирования активной гражданской позиции, социализации учащихся муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара.

Задачами Конкурса являются:

- приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых для успешного участия в общественной жизни, гражданских инициативах, социально - значимых проектах;
- формирование у обучающихся навыков проектной, исследовательской и творческой деятельности, публичных коммуникаций, презентации достигнутых результатов;

- содействие общественно-полезной деятельности обучающихся в решении актуальных социальных проблем города;
- приобретение обучающимися практического опыта социального сотрудничества и конструктивного взаимодействия с различными управленческими и социальными структурами;
- повышение профессионального уровня педагогов по организации социально-значимой деятельности учащихся и формированию навыков социального проектирования на базе образовательного учреждения.

2. Сроки и место проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 1 октября по 14 декабря 2022 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
05 – 06 сентября	Информирование о Конкурсе, рассылка Положения
01 октября – 20 ноября	Школьный тур в образовательных учреждениях. Образовательные учреждения предоставляют на районный тур Конкурса папки документов, электронный вариант материалов портфолио, электронную презентацию проекта, видеоролик защиты проекта
21 – 30 ноября	Районный тур проводят Партнеры. Руководители этих УДО организуют работу конкурсного жюри и награждение победителей районного тура. На районных турах допускается присуждение двух первых мест. Аналитическая справка об итогах проведения районного тура Конкурса, папки документов, электронный вариант материалов портфолио, электронная презентация проекта, видеоролик защиты проекта победителей районного тура на диске направляются в МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара (г. Самара, ул. Галактионовская, 68) до 02 декабря 2022 года.
07 декабря	Городской тур. Оценивание конкурсных работ: - работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению оценочных листов.
08 – 14 декабря	Подведение итогов Конкурса: - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри.
	Направление работ победителей Конкурса в СДДЮТ для участия в областном этапе Конкурса.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра http://мечта-самара.рф/
	Подготовка дипломов, сертификатов участникам Конкурса. Сертификаты отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты организатора районного тура Конкурса.

Сроки проведения Конкурса могут измениться в соответствии со сроками проведения областного конкурса социальных проектов «Гражданин».

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара в возрасте от 7 до 18 лет.

3.2. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.3. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к организатору соответствующего этапа Конкурса.

3.4. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.5. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.6. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.7. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной) форме.

4.2. Формат проведения Конкурса может быть изменен в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определение состава экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- проверка конкурсных работ участников Конкурса;
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ.

4.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- развитие добровольческих практик (волонтерские проекты, направленные на решение социокультурных, социально-экономических проблем современности);
- развитие культурного и исторического наследия (проекты, направленные на благоустройство территорий, парков, природных зон, на развитие и капитализацию культурного наследия, включая культуру малых народов);
- развитие практик общественного управления (проекты, способствующие вовлечению граждан в политическую жизнь, становлению гражданского общества и институтов самоуправления);
- развитие финансовой грамотности населения (проекты, обеспечивающие финансовую безопасность, формирующие финансовую грамотность у разных социальных групп);
- проекты в сфере социального предпринимательства;
- инженерно-технические (проекты, направленные на решение конкретных гуманитарных и социальных проблем при помощи технических изобретений);
- экологические (проекты, направленные на охрану и безопасность окружающей среды);
- «Зеленые финансы» (проекты, формирующие предпринимательскую и финансовую грамотность в отношении инвестиций в компании с большой долей экологических и климатических эффектов).

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.
Структура работы над проектом «Гражданин»:

- подготовка учащихся к работе над проектом;
- выбор проблемы;
- сбор и анализ информации (исследование проблемы);
- разработка собственного варианта решения проблемы;
- реализация плана действий;
- подготовка к защите проекта;
- презентация проекта;
- рефлексия.

Исследуя сущность проблемы, команда собирает информацию, материалы, документы, на основе которых разрабатывается и реализуется проект и оформляется портфолио.
Портфолио состоит из двух разделов: папки документов и раздвижного стенда или мультимедийной презентации.

Папка документов - (документы, материалы СМИ, Интернет ресурсы электронного правительства, результаты социологических опросов, фотографии, рисунки и др. материалы), отражает основные этапы работы школьников по избранной проблеме в логической и хронологической последовательности. Папка документов представляется в жюри для детального анализа логики работы школьников по проекту.

Раздвижной стенд – четыре плоскости (80Х100 см. каждая), на которых размещаются материалы в соответствии с четырьмя разделами проекта (актуальность проблемы, анализ информации по ней, собственная программа действий, ход реализации проекта), позволяющие более наглядно представить суть проекта и эффективность его реализации во время устной презентации.

В качестве альтернативной визуальной демонстрации проекта может быть представлен вариант грамотно оформленной мультимедийной презентации по важнейшим аспектам проекта. Демонстрационные материалы выполняются в программе «Power Point».

Работа над проектом завершается защитой проекта, где учащиеся должны продемонстрировать знание содержания выбранной проблемы, умение грамотно представить вариант ее решения и наглядно показать результативность деятельности команды по данному проекту (не читать реферат или презентацию).

6. Критерии оценки работ

6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется по бальной системе.

6.2. Экспертная оценка заочного этапа проектов осуществляется по следующим критериям:

- созвучность темы проекта интересам местного сообщества,
- анализ разнообразных источников по тематике проекта,
- правовая грамотность разработки проекта,
- ресурсное обоснование и реалистичность проекта,
- нацеленность на достижение практического результата,
- эффективность действий по реализации социального проекта,
- высокий уровень эстетического оформления портфолио проекта и мультимедийной презентации.

6.3. Экспертная оценка очного этапа проектов осуществляется по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость поставленной проблемы;
- юридическая компетентность программы реализации проекта;
- разноуровневость взаимодействия с властными структурами;
- самостоятельность разработки проекта;

- практический результат;
- логика, грамотность и компетентность устной презентации проекта.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.3. Поощрительные грамоты в номинациях подготавливаются на бланках учреждения - организатора соответствующего тура Конкурса и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.4. По итогам Конкурса все участники получают в электронном виде сертификаты установленного образца (подготавливаются на бланках учреждения-организатора соответствующего этапа).

7.5. Команды – победители городского Конкурса направляются для участия в областном этапе Конкурса.

8. Контакты координаторов Конкурса

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Галактионовская, 68 с 9.30 до 16.30;
- по электронной почте: do_mechta@samara.edu.ru с пометкой в теме письма «Гражданин»;
- по телефону: 333-65-91.

Телефоны организаторов районного этапа Конкурса указаны в пункте 1.3 Положения.

8.3. Ответственным за организационно-методическое сопровождение Конкурса является методист отдела воспитательных и социо-культурных технологий МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара Макарова Людмила Евгеньевна.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского этапа областного конкурса сочинений, посвященных запасной столице СССР г. Куйбышеву, Параду 7 ноября 1941 года в городе Куйбышеве

1. Общие положения

1.1. Городской конкурс сочинений, посвященный запасной столице СССР г. Куйбышеву, Параду 7 ноября 1941 года в городе Куйбышеве (далее – Конкурс), проводится в рамках конкурсных мероприятий областного конкурса детского творчества «Самара – город трудовой доблести».

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского этапа областного конкурса сочинений, посвященных запасной столице СССР г. Куйбышеву, Параду 7 ноября 1941 года в городе Куйбышеве, его организационно-методическое обеспечение, порядок участия и определения победителя и призеров.

1.3. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.4. Организаторы Конкурса:

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара.

Партнеры: МБОУ Школа № 36 г.о. Самара.

1.5. Цели и задачи Конкурса:

- воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма и гражданственности средствами литературно-поэтического наследия;
- сохранение и популяризация произведений гражданской, героико-патриотической, молодежной тематики;
- совершенствование просветительской деятельности, направленной на изучение истории Родины;
- выявление новых подходов к воплощению героико-патриотической темы, развитие детского и молодежного творчества;
- содействие творческому росту юных дарований, укрепление творческих связей, одаренных детей и талантливых педагогов.

2. Сроки и порядок проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 1 октября по 21октября 2022 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
01-08 октября 2022 г.	Школьный (отборочный) этап Конкурса
до 15 октября 2022 г.	Городской этап Конкурса: 2.1. Работы в **номинации «Конкурс сочинений»** принимаются до 15 октября 2022 года на электронный адрес school_36@samara.edu.ru. Одним файлом (архив rar или 7-zip, тема письма: Парад Памяти далее № образовательной организации, например: Парад Памяти 36 или Парад Памяти МТЛ) отправляются: 1. не более трех папок участников конкурса по каждой теме сочинения, в каждой из которых находятся: заявка (Приложение 1), сочинение в формате MicrosoftWorld, согласие на обработку персональных данных (приложение 2). Папки обозначаем, например: 13-15, 36, 2 (возраст, № ОУ, тема сочинения) 2. к папкам прилагается сопроводительный лист в формате MicrosoftExsel (Приложение 3);

	2.2. Работы в **номинациях «Авторское литературное творчество: очерк, эссе, интервью с ветеранами» и «Конкурс авторских стихотворений»** принимаются до 15 октября 2022 года на электронный адрес do_mechta@samara.edu.ru с пометкой в теме письма: Парад Памяти далее № образовательной организации. На указанный адрес отправляются: 1. не более трех работ в каждой возрастной группе 2. к работам прилагается: - заявка на участие (Приложение 1); - согласие на обработку персональных данных (приложение 2).
17-21 октября 2022 г.	Работа Жюри конкурса. Победители номинаций направляются на окружной этап.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие учащиеся, творческие группы и коллективы образовательных учреждений.

В Конкурсе выделяются две возрастные группы участников:

- 13-15 лет;
- 16-18 лет.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в дистанционном формате.

4.2. Общее руководство проведением Конкурса и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из представителей администрации и педагогических работников МБОУ Школа № 36 г.о. Самара, МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара.

Оргкомитет:

- согласует сроки, порядок проведения мероприятия;
- формирует рабочие органы (в том числе жюри) мероприятия из наиболее опытных преподавателей образовательных учреждений г.о. Самара;
- осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением Конкурса;
- анализирует и обобщает итоги Конкурса.

В состав жюри Конкурса входят педагоги образовательных организаций, представители общественных и ветеранских организаций.

4.3. Тематическое направление сочинений: (будет сообщено дополнительно).

Номинации Конкурса:

- конкурс сочинений;
- авторское литературное творчество: очерк, эссе, интервью с ветеранами;
- конкурс авторских стихотворений.

5. Требования к содержанию и оформлению работ

5.1. Представленные на Конкурс работы, не соответствующие требованиям данного положения, не допускаются и отклоняются по формальному признаку:

- от одного образовательного учреждения в каждой возрастной группе может быть представлено не более трех работ по каждой теме;
- сочинение должно быть представлено объемом не более 6 страниц А4;
- работы должны быть написаны в 2022 году, ранее участвующие в конкурсах работы не принимаются;
- работы принимаются в печатном варианте, шрифт Times New Roman 14, полуторный интервал. Фото- и отсканированные варианты рукописных работ не принимаются.

6. Критерии оценки работ

6.1. Жюри оценивает работы участников по следующим критериям:

- жанровое соответствие заданной теме;

- полнота раскрытия темы;
- целостность композиции, смысловая структура текста;
- оригинальность, яркость в подаче материала;
- художественное своеобразие;
- грамотность оформления работы.

7. Подведение итогов и награждение

Участники, занявшие 1, 2 и 3 места в своей возрастной группе, награждаются дипломами Департамента образования Администрации городского округа Самара. Остальным участникам Конкурса вручаются сертификаты об участии.

Победители номинаций направляются на окружной этап.

Приложение 1

Заявка

на участие в городском этапе областного конкурса сочинений, посвященного запасной столице СССР г. Куйбышеву, Параду 7 ноября 1941 года в городе Куйбышеве

Наименование учреждения	
Ф.И.О. (участников)	
Год рождения, полных лет	
Название работы	
Номинация	
Ф.И.О. педагога	
Контактный телефон педагога	
Адрес электронной почты педагога	

Приложение 2

Организаторам конкурса сочинений, посвященного запасной столице СССР г. Куйбышеву, Параду 7 ноября 1941 года в городе Куйбышеве

от_____
(ФИО заявителя)

_____
(адрес заявителя)

_____
(паспортные данные: серия, номер, выдан (кем, когда)

Согласие

В соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (сбор, анализ, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, уничтожение) моих персональных данных и персональных данных моего ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения ребёнка)

Свидетельство о рождении: _____
(серия, номер, место регистрации)

Место проживания: _____
(город, район, улица, дом, квартира)

Место учебы: _____
(образовательное учреждение, класс, литера, группа, т.д.).

Даю согласие на использование в некоммерческих целях объекта/-ов авторского права (далее – Произведения/-ий), созданного/-ых моим ребенком, в полном объеме, в любой форме и любым, не противоречащим закону способом, в том числе осуществлять: воспроизведение, распространение, публичный показ, размещение в сети Интернет и других средствах массовой информации.

Исключительное право на использование Произведения/-ий передается безвозмездно и на неопределенный срок.

Цель обработки персональных данных: обеспечение деятельности организаторов конкурса, ведение учета и обработки информации об участниках конкурса сочинений, посвященного запасной столице СССР г. Куйбышеву, Параду 7 ноября 1941 года в городе Куйбышеве.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления об отзыве согласия.

«___» _____ 20___ г. _____
(подпись)

Приложение №3

№	Полное название ОУ по Уставу	Краткое название ОУ по Уставу	ФИО участника (полностью)	Возраст (полных лет) на момент написания сочинения	Класс	Тема сочинения автора	№ тематического направления сочинения	ФИО учителя (полностью)
1								
2								
3								

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского Конкурс «Кадет года 2022» среди обучающихся кадетских классов, кадетских корпусов и кадетских школ городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса «Кадет года 2022» среди обучающихся кадетских классов, кадетских корпусов и кадетских школ городского округа Самара (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Муниципальный учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард-Самара» городского округа Самара (далее – МАУ Центр «Авангард-Самара» г.о. Самара).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является содействие участникам Конкурса в личностном росте, совершенствовании их лидерских навыков и создание условий, стимулирующих проявления их социальной активности.

Задачи:

– проверка уровня владения кадетами различными видами военно-прикладных видов спорта;

– популяризация в молодежной среде различных форм военно-патриотического воспитания;

– совершенствование морально-психологической и физической подготовки обучающихся.

2. Сроки и место проведения мероприятия

2.1. Конкурс проводится с 1 ноября 2022 по 23 декабря 2022 в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
31 октября – 1 ноября	Информирование о Конкурсе. Рассылка Положения
1 – 23 ноября	Проведение учрежденческого этапа Конкурса. Заявки на участие в городском этапе
28 - 30 ноября	Проведение отборочного этапа Конкурса
1 – 2 декабря	Формирование рейтинга участников по итогам отборочного этапа. Рассылка рейтинга участникам, информирование о проведении финального этапа.
16 декабря	Проведение финального этапа Конкурса
17 – 23 декабря	Справка-отчет о проведении Конкурса. Размещение итогов Конкурса на официальном сайте и в социальных сетях учреждения. Подготовка и рассылка грамот, сертификатов участникам конкурса.

Отборочный и финальный этапы Конкурса проводятся на базе структурного подразделения МАУ Центра «Авангард-Самара» г.о. Самара, по адресу: г. Самара, п. Управленческий, ул. Крайняя, 17а.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период с 1 ноября по 23 ноября 2022 года по электронной почте: vimpel-s2004@yandex.ru, либо привозится нарочно (пн-пт с 10.00 до 17:00) в МАУ Центр «Юность» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Саранская, 12 (Малова Елена Михайловна, тел. 8929-705-80-13).

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. Форма организации мероприятия – очная.

4.2. Программа Конкурса включает в себя отборочный этап и финальный этап. В программу отборочного этапа входят состязания по физической подготовке: выпрыгивание, комплексное силовое упражнение, подтягивание; состязания по военной подготовке: строевая подготовка, неполная разборка и сборка автомата Калашникова, медицинская подготовка, стрельба из пневматической винтовки.

4.3. Программа финального этапа включает самопрезентацию участника, викторину, творческий номер и конкурс эссе на заданную тему.

4.4. Содержание, правила проведения конкурсной программы, критерии оценки даны в Приложении №1.

4.5. Программа и расписание, а также даты проведения Конкурса могут корректироваться в связи с возникающими обстоятельствами.

5. Участники мероприятия

5.1. К участию в Конкурсе приглашаются учащиеся 6-7-х классов кадетских классов, кадетских корпусов и кадетских школ городского округа Самара. Для участия в отборочном этапе Конкурса допускается не более трех участников от одного образовательного учреждения. Общее число участников финального этапа – 10 человек. Участники предыдущих лет не могут принимать участие в Конкурсе повторно.

6. Состав жюри и критерии оценки

6.1. Жюри отборочного этапа формируется из числа педагогов кадетских корпусов, кадетских школ, а также военно-патриотических объединений городского округа Самара. Члены жюри отборочного этапа обслуживают конкурсные процедуры по видам, оценивающим знания, умения и навыки участников по физической и военной подготовке. Количество членов жюри обусловлено количеством и спецификой военно-прикладных и спортивных видов, включенных в программу Конкурса.

6.2. По итогам отборочного этапа составляется рейтинг участников. В финальный этап проходят участники, занявшие в рейтинге места с 1 по 10.

6.3. Жюри финального этапа формируется из числа представителей ветеранских организаций, общественных объединений и образовательных организаций.

6.4. Оценка участников финального этапа производится по 5-балльной шкале. Победителем Конкурса становится участник, набравший наибольшее количество баллов в финальном этапе Конкурса. При равной сумме баллов преимущество отдается участнику, находящемуся выше в рейтинге отборочного этапа.

6.5. Участник, не выступающий в каком-либо виде конкурсной программы, занимает в протоколе результатов данного вида последнее по количеству участников место.

7. **Подведение итогов мероприятия**

7.1. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.2. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения – организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. **Контакты координаторов мероприятия**

8.1. Контакты МАУ Центр «Авангард-Самара» г.о. Самара: г. Самара, ул. Саранская, 12, тел. 260-14-48.

8.2. Контактное лицо: Малова Елена Михайловна, методист МАУ Центр «Авангард-Самара» г.о. Самара, тел. 8929-705-80-13, эл. почта: vimpel-s2004@yandex.ru .

Приложение 1

Программа проведения конкурса «Кадет года 2022»

Отборочный этап

«Выпрыгивание»

Прыжки вверх из положения сидя на одном колене, руки за голову, одна ступня впереди: прыжок не очень высокий, но до полного выпрямления ног и туловища. Количество повторений максимальное в течение 30 секунд.

После каждого прыжка положение ног менять, с обязательным касанием коленом земли, при несоблюдении этого условия упражнение не засчитывается.

«Комплексное силовое упражнение»

Выполняется в течение 1 минуты. Первые 30 секунд – максимальное количество наклонов вперед до касания локтями колен ног из положения лежа на спине, руки за голову, ноги закреплены (допускается незначительное сгибание ног, при возвращении в исходное положение необходимо касание пола лопатками).

Вторые 30 секунд максимальное количество сгибаний и разгибаний рук в упоре лежа (тело прямое, руки сгибать до касания грудью пола). Количество наклонов и отжиманий суммируется.

«Подтягивание»

Подтягивание из виса на высокой перекладине выполняется из ИП: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе.

Участник подтягивается так, чтобы подбородок поднялся выше грифа перекладины, затем опускается в вис и, зафиксировав ИП на 1 с, продолжает выполнение испытания. Засчитывается максимальное количество правильно выполненных попыток.

Попытка не засчитывается:

- подбородок участника оказался ниже уровня грифа перекладины;
- подтягивание осуществляется рывками или махами ног (туловища);
- широкий хват при выполнении исходного положения;
- отсутствие фиксации менее 1 с исходного положения;
- совершение «маятниковых» движений с остановкой;
- при принятии исходного положения руки участника согнуты в локтевых суставах;
- участник при выполнении испытания раскрыл ладонь (судья увидел лицевую сторону ладони);
- при движении вверх у участника ноги согнуты в коленных суставах;
- явно видимое поочередное (неравномерное) сгибание рук.

«Строевая подготовка»

Все участники выполняют строевые команды. Оценивается четкость и правильность выполнения команд.

Строевая стойка принимается по команде "СТАНОВИСЬ" или "СМИРНО". По этой команде стоять прямо, без напряжения, каблуки поставить вместе, носки выровнять по линии фронта, поставив их на ширину ступни; ноги в коленях выпрямить, но не напрягать; грудь приподнять, а все тело несколько подать вперед; живот подобрать; плечи развернуть; руки опустить так, чтобы кисти, обращенные ладонями внутрь, были сбоку и посредине бедер, а пальцы полусогнуты и касались бедра; голову держать высоко и прямо, не выставляя подбородка; смотреть прямо перед собой; быть готовым к немедленному действию.

По команде "ВОЛЬНО" стать свободно, ослабить в колене правую или левую ногу, но не сходить с места, не ослаблять внимания и не разговаривать.

Повороты на месте выполняются по командам: "Напра-ВО", "Нале-ВО", "Кру-ГОМ". Повороты кругом, налево производятся в сторону левой руки на левом каблуке и на правом носке; повороты направо - в сторону правой руки на правом каблуке и на левом носке.

Повороты выполняются в два приема: первый прием - повернуться, сохраняя правильное положение корпуса, и, не сгибая ног в коленях, перенести тяжесть тела на впереди стоящую ногу; второй прием - кратчайшим путем приставить другую ногу.

Шаг бывает строевой и походный.

Движение строевым шагом начинается по команде "Строевым шагом
- МАРШ" (в движении "Строевым - МАРШ"), а движение походным шагом – по команде "Шагом - МАРШ".

По предварительной команде подать корпус несколько вперед, перенести тяжесть его больше на правую ногу, сохраняя устойчивость; по
исполнительной команде начать движение с левой ноги полным шагом.

При движении строевым шагом ногу с оттянутым вперед носком выносить на высоту 15 - 20 см от земли и ставить ее твердо на всю ступню. Руками, начиная от плеча, производить движения около тела: вперед - сгибая

их в локтях так, чтобы кисти поднимались выше пряжки пояса на ширину ладони и на расстоянии ладони от тела, а локоть находился на уровне кисти руки; назад - до отказа в плечевом суставе. Пальцы рук полусогнуты, голову держать прямо, смотреть перед собой.

При движении походным шагом ногу выносить свободно, не оттягивая носок, и ставить ее на землю, как при обычной ходьбе; руками производить свободные движения около тела.

При движении походным шагом по команде "СМИРНО" перейти на строевой шаг. При движении строевым шагом по команде "ВОЛЬНО" идти походным шагом.

Обозначение шага на месте производится по команде "На месте, шагом - МАРШ" (в движении - "НА МЕСТЕ").

По этой команде шаг обозначать подниманием и опусканием ног, при этом ногу поднимать на 15 - 20 см от земли и ставить ее на всю ступню, начиная с носка; руками производить движения в такт шага. По команде "ПРЯМО", подаваемой одновременно с постановкой левой ноги на землю, сделать правой ногой еще один шаг на месте и с левой ноги начать движение полным шагом. При этом первые три шага должны быть строевыми.

Для прекращения движения подается команда. Например: "Рядовой Петров - СТОЙ".

По исполнительной команде, подаваемой одновременно с постановкой на землю правой или левой ноги, сделать еще один шаг и, приставив ногу, принять строевую стойку.

Для перемещения одиночных военнослужащих на несколько шагов в сторону подается команда. Например: "Рядовой Петров. Два шага вправо (влево), шагом - МАРШ".

По этой команде сделать два шага вправо (влево), приставляя ногу после каждого шага.

Для перемещения вперед или назад на несколько шагов подается команда. Например: "Два шага вперед (назад), шагом - МАРШ".

По этой команде сделать два шага вперед (назад) и приставить ногу. При перемещении вправо, влево и назад движение руками не производится.

Повороты в движении выполняются по командам: "Напра-ВО", "Нале-ВО", "Кругом - МАРШ".

Для поворота направо (налево) исполнительная команда подается одновременно с постановкой на землю правой (левой) ноги. По этой команде с левой (правой) ноги сделать шаг, повернуться на носке левой (правой) ноги, одновременно с поворотом вынести правую (левую) ногу вперед и продолжать движение в новом направлении.

Для поворота кругом исполнительная команда подается одновременно с постановкой на землю правой ноги. По этой команде сделать еще один шаг левой ногой (по счету раз), вынести правую ногу на полшага вперед и несколько влево и, резко повернувшись в сторону левой руки на носках обеих ног (по счету два), продолжать движение с левой ноги в новом направлении (по счету три).

При поворотах движение руками производится в такт шага.

Воинское приветствие выполняется четко и молодцевато, с точным соблюдением правил строевой стойки и движения.

Для выполнения воинского приветствия на месте вне строя без головного убора за три - четыре шага до начальника (старшего) повернуться в его сторону, принять строевую стойку и смотреть ему в лицо, поворачивая вслед за ним голову.

Если головной убор надет, то, кроме того, приложить кратчайшим путем правую руку к головному убору так, чтобы пальцы были вместе, ладонь прямая, средний палец касался нижнего края головного убора (у козырька), а локоть был на линии и высоте плеча. При повороте головы в сторону начальника (старшего) положение руки у головного убора остается без изменения.

Когда начальник (старший) минует выполняющего воинское приветствие, голову поставить прямо и одновременно с этим опустить руку.

Для выполнения воинского приветствия в движении вне строя без головного убора за три - четыре шага до начальника (старшего) одновременно с постановкой ноги прекратить движение руками, повернуть голову в его сторону и, продолжая движение, смотреть ему в лицо.

Пройдя начальника (старшего), голову поставить прямо и продолжать движение руками.

При надетом головном уборе одновременно с постановкой ноги на землю повернуть голову и приложить правую руку к головному убору, левую руку держать неподвижно у бедра; пройдя начальника (старшего), одновременно с постановкой левой ноги на землю голову поставить прямо, а правую руку опустить.

Для выхода военнослужащего из строя подается команда. Например: "Рядовой Иванов, ВЫЙТИ ИЗ СТРОЯ НА СТОЛЬКО-ТО ШАГОВ" или "Рядовой Иванов, КО МНЕ (БЕГОМ КО МНЕ)".

Военнослужащий, услышав свою фамилию, отвечает: "Я", а по команде о выходе (о вызове) из строя отвечает: "Есть". По первой команде военнослужащий строевым шагом выходит из строя на указанное количество шагов, считая от первой шеренги, останавливается и поворачивается лицом к строю. По второй команде военнослужащий, сделав один - два шага от первой шеренги прямо, на ходу поворачивается в сторону начальника, кратчайшим путем строевым шагом подходит (подбегает) к нему и, остановившись за два - три шага, докладывает о прибытии. Например: "Товарищ лейтенант, рядовой Иванов по вашему приказу прибыл". Или "Товарищ полковник, капитан Петров по вашему приказу прибыл".

Для возвращения военнослужащего в строй подается команда. Например: "Рядовой Иванов, СТАТЬ В СТРОЙ" или только "СТАТЬ В СТРОЙ".

По команде "Рядовой Иванов" военнослужащий, стоящий лицом к строю, услышав свою фамилию, поворачивается лицом к начальнику и отвечает: "Я", а по команде "СТАТЬ В СТРОЙ", прикладывает руку к головному убору, отвечает: "Есть", поворачивается в сторону движения, с первым шагом опускает руку, двигаясь строевым шагом, кратчайшим путем становится на свое место в строю.

Если подается только команда "СТАТЬ В СТРОЙ", военнослужащий возвращается в строй без предварительного поворота к начальнику.

При подходе к начальнику вне строя военнослужащий за пять - шесть шагов до него переходит на строевой шаг, за два - три шага останавливается и одновременно с приставлением ноги прикладывает правую руку к головному убору, после чего докладывает о прибытии. По окончании доклада руку опускает.

При отходе от начальника военнослужащий, получив разрешение идти, прикладывает правую руку к головному убору, отвечает: "Есть", поворачивается в сторону движения, с первым шагом опускает руку и, сделав три - четыре шага строевым, продолжает движение походным шагом.

«Неполная разборка и сборка автомата Калашникова»

Участник поочередно производит разборку, сборку автомата Калашникова.

Порядок разборки: отделить магазин; проверить, нет ли патрона в патроннике; вынуть пенал с принадлежностью; отделить шомпол, крышку ствольной коробки, пружину возвратного механизма, затворную раму с затвором, затвор от затворной рамы, газовую трубку со ствольной накладкой.

Сборка осуществляется в обратном порядке. (После присоединения крышки ствольной коробки спустить курок с боевого взвода в положение автомата под углом 45-60 градусов от поверхности стола и поставить автомат на предохранитель).

«Медицинская подготовка»

Каждый участник по жребию получает задание. На выполнение дается 2 минуты.

Ошибки, снижающие оценку: повязка наложена слабо (сползает) или при ее наложении образуются «карманы», складки; повязка не закреплена или закреплена узлом над раной.

Повязки на голову - чепец. Кусок узкого бинта длиной до 1 м накладывают на теменную область средней его частью. Концы бинта впереди ушных раковин опускают вниз; их удерживает в натянутом состоянии больной или помощник. После наложения повязки этот бинт используют как укрепляющую завязку. Вокруг головы через лобную и затылочную область накладывают два круговых тура. Доведя третий тур до бинта-завязки, основной бинт обводят вокруг него, после чего бинт ведут через затылочную область к противоположному концу повязки. Здесь вновь бинт обводят вокруг завязки и накладывают на лобно-теменную область с таким расчетом, чтобы на $^{2}/_{3}$ закрыть круговой бинт. Перекидывая бинт каждый раз через завязку по направлению к темени, постепенно закрывают весь свод черепа. Конец бинта привязывают к одной из завязок, после чего под подбородком с некоторым натяжением связывают концы бинта-завязки.

Повязка на глаз начинается с наложения кругового тура через лобно-затылочные области. Второй тур в затылочной области опускают ближе к шее и выводят под ухом на лицо через область глаза на лоб. Третий тур — круговой закрепляющий. Следующий тур вновь косой: с затылочной области бинт проводят над ухом, над глазом, на лоб и т. д. Каждый косой тур постепенно смещается вверх и полностью закрывает область глаза. Повязку забивают круговым туром. Техника наложения повязок на левый и правый глаз различается: при бинтовании правого глаза бинт накладывается слева направо, как при всех повязках, а при бинтовании левого — справа налево.

На кисть и область лучезапястного сустава обычно накладываю восьмиобразную повязку. Чтобы закрыть обширную рану кисти и пальцев, применяют возвращающуюся повязку. Бинт закрепляют несколькими круговыми турами у запястья, затем ведут по тылу кисти к указательному пальцу, перекидывают через него и укрывают ладонную поверхность кисти. Несколькими возвращающимися турами закрывают всю кисть и 4 пальца, после чего закрепляют эти туры горизонтальными (спиральная повязка), начиная с концов пальцев и заканчивая на запястье.

Повязки на один палец кисти начинают с укрепления бинта несколькими турами у лучезапястного сустава, затем бинт проводят по тылу кисти до конца пальца, который закрывают спиральной восходящей повязкой до основания. Закрыв весь палец, бинт выводя через межпальцевый промежуток на тыл кисти и фиксируют несколькими турами вокруг запястья.

Вся стопа может быть закрыта при помощи очень простой повязки. Закрепив бинт вокруг голени, обертывают стопу несколькими циркулярными (без натяжения) продольными турами от пятки к пальцам, закрывая боковые поверхности стопы. Затем, начиная от пальцев, на стопу накладывают спиральную восходящую повязку, которую заканчивают на голени.

«Стрельба из пневматической винтовки»

УПР ВП-1 – Стрельба из пневматической винтовки стоя с опорой локтями о стол на дистанцию 10 метров по мишени №8;

Для выполнения упражнений выделяется 3 пробных выстрела и 5 зачётных.

Подготовка направления, оружия, пуль производится участниками по команде судьи «Приготовиться». На подготовку выделяется до 5 минут. Стрельба пристрелочными выстрелами начинается по команде судьи «Пристрелка, заряжай, старт». Выполнение упражнения по команде «упражнение ВП – 1 заряжай СТАРТ». Необходимые остановки в выполнении упражнения осуществляются по команде судьи «Стоп стрельба», при этом стрелки должны положить оружие на стол.

Финальный этап

«Самопрезентация»

Материалы оформляются участником заранее в формате презентации PowerPoint (не менее 15 слайдов) или в формате видеоролика, которые содержат в себе следующие обязательные пункты:

- страницы ЛИЧНЫХ достижений конкурсанта (копии грамот, дипломов, благодарностей, сертификатов и т.п.);
- фотоподборка «Я кадет»: не менее 5 фотографий, каждая из которых должна сопровождаться пояснительным текстом.

Презентация сопровождается выступлением конкурсанта. Текст выступления должен пояснять слайды презентации.

Критерии оценки данного этапа:

- оформление презентации/видеоролика;
- наглядность и структурированность предоставленной информации;
- соответствие требованиям данного Положения;
- грамотность речи конкурсанта;
- умение держаться на публике.

«Викторина»

Каждому участнику необходимо ответить на вопросы разного уровня сложности. Темы вопросов:

– основы обороны государства, Вооруженные силы Российской Федерации (виды вооруженных сил, рода войск современной российской армии, ритуалы вооруженных сил Российской Федерации, виды воинских званий РФ);

– общевоинские Уставы (Устав Внутренней службы ВС РФ, его основные требования и содержание, Дисциплинарный устав ВС РФ, его основные требования и содержание, Устав гарнизонной и караульной служб ВС РФ, его основные требования и содержание, Строевой устав ВС РФ, его основные требования и содержание);

– государственная и военная символика (Государственный герб Российской Федерации, Государственный гимн Российской Федерации, Флаг России);

– летопись Великой Отечественной (маршалы ВОВ, основные сражения, периоды ВОВ);

– величайшие полководцы в истории (Чингисхан, А.В. Суворов, Александр Македонский, Александр Невский).

«Творческий номер»

Каждый конкурсант заранее готовит творческий номер. Варианты творческих номеров: песня, танец, миниатюра, буффонада, клоунада, пародия, художественное слово и т.п. Допускается участие группы поддержки (не более 6 человек).

Критерии оценки:

– выразительность и эмоциональность номера,
– цельность номера и его композиционное единство,
– качество исполнения,
– артистичность,
– использование сценических костюмов и реквизита.

«Эссе на заданную тему»

Участникам финального этапа заранее выдается тема, на которую нужно написать эссе. В финале Конкурса участники зачитывают эссе и отвечают на вопросы жюри. На выполнение задания каждому участнику отводится не более 5 минут: 2 минуты на зачитывание эссе и 3 минуты на вопросы членов жюри.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы,
- аргументированность,
- логичное и последовательное изложение,
- умение отвечать на поставленные вопросы.

Приложение 2

Заявка
на участие в городском конкурсе «Кадет года 2022»
среди учащихся кадетских классов, кадетских корпусов и кадетских школ г.о. Самара

1. Название организации
2. ФИО участника
3. Дата рождения
4. Телефон, адрес электронной почты
5. Текст, который должен быть нанесен на наградные бланки:
   ИВАНОВУ ИВАНУ
   название организаций (желательно, официальное сокращение)
   Информация о сопровождающем:
   1. ФИО (полностью)
   2. Должность
   3. Контактный телефон

Руководитель учреждения
(организации) _____ _____
М.П. Подпись расшифровка подписи

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского конкурса чтецов «Мы о той войне стихами…», посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества

1. Общие положения

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса чтецов «Мы о той войне стихами…», посвящённого Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.3. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Муниципальный учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард-Самара» городского округа Самара (далее – МАУ Центр «Авангард-Самара» г.о. Самара);

Партнеры:

Самарское региональное отделение Общественной организации ветеранов группы специального назначения органов безопасности «Вымпел».

1.4. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является формирование патриотического сознания подрастающего поколения на примере героических подвигов воинов-интернационалистов, воспитания уважения к исполнению воинского долга и сохранение исторической памяти.

Задачи:

— воспитание патриотизма и толерантности;
— сохранение памяти о воинах-интернационалистах;
— творческое общение детей и педагогов;
— повышение уровня исполнительского мастерства;
— выявление и поддержка талантливых авторов и исполнителей.

2. Сроки и место проведения мероприятия

2.1. Конкурс проводится с 12 декабря 2022 по 17 февраля 2023 в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
12 – 30 декабря	Информирование о Конкурсе, рассылка Положения. Проведения учрежденческого этапа Конкурса.
30 декабря – 27 января	Приём заявок на городской этап Конкурса
1 – 3 февраля	Проведение городского этапа Конкурса
6 – 10 февраля	Подведение итогов конкурса: - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри
15 – 17 февраля	Справка-отчет о проведении Конкурса. Размещение итогов Конкурса на официальном сайте и в социальных сетях учреждения. Подготовка и рассылка грамот, сертификатов участникам конкурса.

Конкурс проводится на базе структурного подразделения МАУ Центра «Авангард-Самара» г.о. Самара, по адресу: г. Самара, п. Управленческий, ул. Крайняя, 17а.

В случае ухудшения эпидемиологической ситуации в регионе Конкурс пройдёт в дистанционном формате.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

3.1. Заявка на участие заполняется в гугл-форме по ссылке https://forms.gle/GnwcMo7JULym1MEg6 в период с 30 декабря 2022 по 27 января 2023 года

4. Порядок организации,
форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. Форма организации мероприятия – очная. В случае ухудшения эпидемиологической ситуации в регионе Конкурс пройдёт в дистанционном формате.

4.2. Конкурс проводится по двум номинациям:

- «Художественное слово»;
- «Литературно-музыкальная композиция».

4.3. Возрастные категории участников в номинации «Художественное слово»:

- 11-14 лет;
- 15-18 лет.

4.3. В номинации «Художественное слово» допускается только сольное исполнение.

4.4. В номинации «Литературно-музыкальная композиция» допускается участие коллективов от 4 до 10 человек в возрасте не младше 11 и не старше 18 лет на момент проведения Конкурса.

5. Участники мероприятия

5.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся 5-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.

5.2. Квота участников:

- в номинации «Художественное слово» от 1 до 6 человек от одного образовательного учреждения;
- в номинации «Литературно-музыкальная композиция» от 1 до 2 конкурсных работ от одного образовательного учреждения.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

6.1. Участники любой возрастной категории в номинации «Художественное слово» исполняют одно произведение, посвященное войне в Афганистане (1979-1989 гг.), чеченской войне (1994-1996 гг.) или другому локальному конфликту. Произведения о Великой Отечественной войне не допускаются.

6.2. Общая продолжительность каждого выступления не должна превышать 4 минуты.

6.3. Участники данной номинации могут использовать музыкальное сопровождение, видеоряд, костюмы и реквизит, однако это не даёт преимущества при оценке.

6.4. Участники номинации «Литературно-музыкальная композиция» представляют тематическую композицию, составленную из литературных, музыкальных, танцевальных, пластических и прочих сценических форм, и их сочетаний, объединенных тематикой Конкурса. В качестве дополнения может быть использован видеоматериал, однако он не должен полностью заменять «живого выступления».

6.5. Продолжительность выступления не менее 7 и не более 15 минут.

7. Состав жюри и критерии оценки

7.1. Жюри формируется из числа членов Самарского регионального отделения Общественной организации ветеранов группы специального назначения органов безопасности «Вымпел», а также педагогов образовательных организаций городского округа Самара.

7.2. Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;

- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия по каждой номинации;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

7.3. Критерии оценки номинации «Художественное слово»:

— уровень исполнительского мастерства (0 – 5 баллов),
— уровень сценической культуры и культуры речи (0 – 5 баллов),
— гармония сценического образа и исполняемого произведения (0 – 5 баллов),
— общее впечатление от номера (0 – 5 баллов).

Максимально количество баллов от одного члена жюри – 20.

7.4. Критерии оценки номинации «Литературно-музыкальная композиция»:

— уровень исполнительского мастерства (0 – 5 баллов),
— уровень сценической культуры и культуры речи (0 – 5 баллов),
— оригинальность идеи (0 – 5 баллов);
— оформление композиции (видео, музыкальное сопровождение, декорации и т.д.) (0 – 5 баллов);
— общее впечатление (0 – 5 баллов).

Максимально количество баллов от одного члена жюри – 25.

8. Подведение итогов мероприятия

8.1. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8.2. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения – организатора и бланках партнёров и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация

Контакты МАУ Центр «Авангард-Самара» г.о. Самара: г. Самара, ул. Саранская, 12, тел. 260-14-48.

Контактное лицо: Малова Елена Михайловна, методист МАУ Центр «Авангард-Самара» г.о. Самара, тел. 8929-705-80-13, эл. почта: stikhiyunost@mail.ru .

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского фотоконкурса «Самарский объектив», посвященного Дню возвращению городу Самара исторического имени

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского фотоконкурса «Самарский объектив», посвященного возвращению городу Самара исторического имени (далее - Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества «Импульс» городского округа Самара (далее –ЦДЮТТ «Импульс»)

Партнеры:

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Самарской области «Самарский Дворец детского и юношеского творчества» - фотошкола «Самара» (далее – Фотошкола «Самара»).

1.4. Цели и задачи Конкурса

Цель Конкурса – создание культурной среды для самореализации детей и подростков средствами фотоискусства, содействие развитию их творческих способностей, формирование основ духовно-нравственной культуры.

Задачами Конкурса являются:

- воспитание патриотизма и любви к родному краю;
- развитие навыков образно-эмоционального осознания действительности, художественного вкуса;
- смотр творческих достижений молодых фотолюбителей;
- поднятие престижа фото творчества в общественном самосознании;
- выявление и поощрение одарённых детей;
- использование творческих работ в целях ценностных информационных материалов профилактики асоциальных явлений в молодежной среде.

2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 5 декабря 2022г. по 27 января 2023 г. в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
1-2.12.2022г.	Информирование о Фестивале, рассылка Положения
5.12.2022г. по 16.01 2023г.	Формирование участниками конкурса фотоматериалов. Участники в срок до 16 января включительно направляют заявку и работы на электронный адрес: centrimpuls2011@yandex.ru. В разделе «Тема» указать название Конкурса, ОУ. (например, Конкурс «Самарский объектив», МБОУ «Школа № 161»). Возможна подача заявки через гкгл таблицу. Подача заявки на Конкурс означает согласие участников на обработку персональных данных.

	Творческие работы могут быть использованы для демонстрации на районных, городских мероприятиях в сфере образования и культуры без дополнительного согласия участников Конкурса.
9-20 января	Конкурс проводится в 2 этапа: 9-14.01.2023г. 1 этап – отборочный, учрежденческий, 16-20.01.2-23г. 2 этап – городской, дистанционный на базе МБУ ДО «ЦДЮТТ «Импульс» г.о. Самара.
23-25 января	Оценивание конкурсных работ: - работа жюри по оцениванию работ и заполнению оценочных листов.
27 января	Подведение итогов Конкурса: - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра https://центр-импульс.рф Подготовка и рассылка грамот, сертификатов участникам Конкурса. Грамоты, сертификаты отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара, дети с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Конкурс проводится в возрастных категориях:
- младший школьный возраст - 7-11 лет;
- средний школьный возраст – 12-14 лет;
- старший школьный возраст – 15-17 лет.

3.3. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами его проведения, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса.

3.6. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.7. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе и не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников ЦДЮТТ «Импульс», задачами которого являются:
- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;

- предоставление равных условий для всех участников;
- определение состава экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:
- просмотр фоторабот участников Конкурса;
- присвоение баллов в соответствии с критериями оценки работ;
- определение победителей по итогам Конкурса.

4.5. На Конкурс принимаются фотографии, выполненные в аналоговой и цифровой техниках. Фотографии должны быть только авторские, из семейного архива и официальных документов (фото статьи, документа).

4.6. Конкурс проводится по номинациям:
- фотография;
- фоторепортаж;
- коллаж;
- слайд-шоу.

4.7. Темы Конкурса:
- «Самара – архитектурное наследие» - фотография, серия из 4 фотографий;
- «Самара – куйбышевцы» - коллаж из фотографий семейного архива о людях и городе времен СССР;
- «Самара туристическая» - фоторепортаж;
- «Самара – край уникальной природы» - слайд-шоу с музыкальным или речевым сопровождением.

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных работ

Фотография. Фотографии должны соответствовать следующим требованиям: формат файла – jpg; разрешение – 1000 пикселей по длинной стороне; каждый файл с фотографией должен быть подписан: название работы; фамилия, имя, возраст автора, наименование ОУ (например, «Солнечный город», Иванов Иван 16 лет, МБОУ «Школа № 102)

Фоторепортаж. Фоторепортаж должен состоять из серии снимков (3-5), объединенных одной темой (например, «Самара туристическая», «Туристической тропой», «Уголок туриста»);

Коллаж. В коллаже требуется использование только собственных фотографий, фотографий из семейного архива или официальных документов (фото статьи, документа);

Слайд-шоу. Слайд-шоу может быть выполнено в PowerPoint не более 20 слайдов или в редакторах формата mpeg4 продолжительностью не более 3 мин. с музыкальным или речевым сопровождением.

К фотографиям, выполненным с помощью цифровых фотокамер, могут быть применены кадрирование, яркость, контрастность, корректировка уровнями.

Количество работ от учреждения не более 5 работ по каждой номинации.

От отдельного автора на конкурс принимается не более 3 работ.

Работы, представленные на Конкурс, должны носить ценностный характер.

6. Критерии оценки работ

6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется по бальной системе по следующим критериям:
- соответствие теме и номинациям Конкурса;
- художественная ценность и оригинальность (фотография должна привлекать внимание особенностью художественного решения (композиция, свет, цвет и др.) и оригинальностью сюжета);

- информативность - (важно передать посредством снимка информацию об уникальном объекте съемки).

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.3. По итогам Конкурса все участники получают в электронном виде сертификаты установленного образца, подготовленных на бланках учреждения-организатора.

8. Контакты координаторов Конкурса

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТТ «Импульс» г.о. Самара.

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, п. Управленческий, ул. Парижской Коммуны, д 30а с 9.00 до 19.00;
- по электронной почте: centrimpuls2011@yandex.ru с пометкой в теме письма Конкурс «Самарский объектив»;
- по телефону: 950-45-63

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Конкурса является Момотова Нина Владимировна, методист МБУ ДО «ЦДЮТТ «Импульс».

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в городском конкурсе «Самарский объектив»
посвященного Дню возвращению городу Самара исторического имени

Название учреждения сокращенно, название коллектива	Номинация	Педагог, воспитатель, руководитель, учитель эл. Почта тел.	Название работы	Фамилия и имя исполнителя возраст	Ссылка на работы (при большом количестве фотографий)

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении XIII городской научно-практической конференции учащихся образовательных учреждений, воскресных национальных школ г.о. Самара «Общечеловеческие ценности в поликультурном пространстве»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской полиэтнической научно-практической конференции учащихся образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, национальных воскресных школ г.о. Самара «Общечеловеческие ценности в поликультурном пространстве» (далее – Конференция), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия и определение победителей. Конференция проводится в рамках реализации программы межнационального общения детей и подростков «Самарская горница».

1.2. В рамках конференции состоятся Открытые чтения «Связующая нить», где будут представлено авторское литературное творчество учащихся и беседа на тему современных читательских ориентиров в подростковой и молодежной среде.

1.3. Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара

Организатор:

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Поиск» городского округа Самара.

Партнерские организации:

- Самарский областной историко-краеведческий музей имени П. В. Алабина;
- Государственное бюджетное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека».

1.4. Цели и задачи Конференции

Целью проведения Конференции является воспитание у детей и подростков патриотических чувств, формирование интереса к возрождению и сохранению историко – культурного наследия нашей страны; формирование осознания своей роли в многообразном и быстро изменяющемся мире.

Задачи конкурса:

- выявление и поддержка интеллектуально-одаренных учащихся;
- активизации работы по пропаганде научных знаний, привлечения учащихся к научному творчеству и исследовательской работе;
- обмен исследовательскими изысканиями;
- развитие культурной и читательской компетентности обучающихся; развитие творческих способностей учащихся;
- содействие профессиональному самоопределению учащихся;
- способствование развитию устойчивых межэтнических отношений в ученической среде.

2. Сроки проведения Конференции

2.1. Конференция проводится с 26 января 2023 года по 28 февраля 2023 года в соответствием с планом:

Этапы проведения и сроки	Содержание деятельности
Организационный этап 15 - 25 января 2023 года	Согласование сроков с партнерскими организациями Информирование о конкурсе, рассылка Положения.
Прием заявок и работ: 26 января — 14 февраля	Осуществляется прием заявок и материалов в соответствии с требованиями Положения Конференции на E-mail: zayavka-

	poisk@yandex.ru Для участия в Открытых чтениях присылаются авторские литературные работы учащихся для отбора экспертной комиссией. Если действуют ограничительные условия — Конференция проводится дистанционно на платформе ZOOM или другом, действующим на период проведения мероприятия контенте.
Отборочный этап: 15 — 18 февраля 2023 года	Ведется предварительная оценка материалов Конференции экспертами и отбор работ оргкомитетом. Формируется программа Конференции Итоги отборочного этапа публикуются на сайте организатора https://new.cvr-poisk.ru/ и рассылаются на электронную почту участникам.
19 февраля 2023 года • Конференция • Открытые чтения «Связующая нить»	На конференции в очном формате организуется выступления участников по секциям. Жюри секций осуществляет экспертизу представленных работ и определяет победителей. Принятое решение оформляется итоговым протоколом. В Открытых чтениях участники выступают с авторскими произведениями и ведется беседа о литературных предпочтениях учащихся.
Итоговый этап: 20 - 28 февраля 2023 года	Подведение итогов Конференции Оргкомитет - отправляет сертификаты участника на адрес электронной почты, указанной в заявке. - отправляет отчет в Департамент образования; - после утверждения отчетной справки приказом Департамента образования публикует итоги на официальном сайте https://new.cvr-poisk.ru/ и в сообществе «Программа «Самарская горница» https://vk.com/club180174301 Победителям вручаются Дипломы Лауреатов и Дипломантов городского Конкурса

3. Участники Конференции и Открытых чтений

3.1. Участниками являются обучающиеся 2-11 классов национальных воскресных и общеобразовательных школ, колледжей, представители этнических объединений и учреждений дополнительного образования детей г.о. Самара

3.2. Возрастные категории:
младшая (учащиеся 2-4 классов),
средняя (5-7 классов),
старшая (учащиеся 8-11 классов, колледжей).

3.3. Участники, принимая участие в Конференции и Открытых чтениях соглашаются с правилами проведения, изложенными в Положении.

3.4. Участие в Конференции и Открытых чтениях означает согласие на использование материалов или части материалов в целях отчета о проведении данной Конференции.

4. Порядок проведения и содержание Конференции и Открытых чтений

4.1. Мероприятие может проводиться в очной и заочной форме.

4.2. Сроки и формат проведения мероприятия могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конференции.

4.3 Для проведения Конференции и Открытых чтений создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конференции в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Конференции и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных материалов участников;
- анализ и обобщение итогов Конференции;
- награждение участников Конференции.

4.4. На учрежденческом уровне проводится конкурсный отбор лучших работ для представления их Конференции

КВОТА. От одного учреждения не более 9 участников.

4.5. Конкурсные материалы Конференции в соответствии с требованиями (п.6 данного Положения) в текстовом формате (Microsoft Word), Заявка (Приложение №1), Согласие (Приложение №2) и скриншот проверки работы на антиплагиат присылаются до 14 февраля 2023 года на E-mail: zayavka-poisk@yandex.ru

Подписывать и сканировать бланк Заявки не нужно.

4.6. На отборочном этапе проводится экспертиза и конкурсный отбор заявленных конкурсных материалов, соответствующих тематике секций и требованиям по Положению.

4.7. По итогам отборочного этапа определяются участники очного выступления по секциям. Оргкомитет формирует программу выступлений по секциям и информирует участников.

4.7.1. В случае дистанционного проведения Конференции ссылка на подключение будет отправлена с 15 — 17 февраля 2023 года на электронную почту, указанную в Заявке.

4.8. Проведение Конференции планируется 19 февраля 2023 года в 10.00 часов.

В соответствии с ограничительными условиями секционные заседания проводятся дистанционно на платформе ZOOM.

4.9. Презентация работы осуществляется в виде выступления с сопровождением презентации или наглядных и иных демонстрационных материалов с соблюдением регламента выступления, содержащего концептуальные особенности научно-практической (учебно-исследовательской) работы.

Регламент выступления: доклад – 7 минут, вопросы, обсуждения – 3 минуты. Учитывается грамотное использование слайдов презентации, наглядных и демонстрационных материалов.

4.10. Организатор конкурса оставляет за собой право изменить условия настоящего Положения (за исключением Требований к конкурсным материалам).

5. Секции Конференции

5.1. Секции формируются в соответствии с заданной темой по следующим направлениям:

- «Этнический калейдоскоп» - этнография; народная культура;
- «Этническая история семьи» - история семьи в истории России;
- «Разные, но не чужие» - диалог культур;
- «Это наша с тобою Земля…» - экология, биология, география, археология;
- «Самара вчера, сегодня, завтра» - историческое краеведение;
- «Красота спасет мир» - искусствознание, театроведение; музыкальное и танцевальное искусство;

- «Секреты мастерства» - исследования секретов народных ремесел и промыслов с презентацией практических работ (выступление сопровождается демонстрацией собственных изделий: копии существующих образцов или авторских декоративно-прикладных работ).
- «Мир естественных наук» - практические наблюдения и исследования явлений и процессов в области астрономии, физики, а также изучение достижений и открытий Российских ученых. **НЕ РЕФЕРАТЫ!**

В зависимости от количества представленных к участию работ и их тематики Оргкомитет оставляет за собой право менять состав секций и проводить перераспределение участников внутри секций.

6. Открытые чтения

6.1. Открытые чтения проводятся в формате читательской конференции, на которой, кроме выступления юных авторов литературного творчества проводится беседа с представителями литературного творчества и сотрудниками библиотек, свободный обмен мнениями, обзор и обсуждение вопросов читательских литературных предпочтений учащихся. Лучшие выступления будут отмечены Дипломами.

7. Требования к работам

7.1. К рассмотрению на участие в Конференции допускаются работы научно-исследовательского, научно-практического характера по соответствующим секционным направлениям.

7.2. Учащиеся представляют в Оргкомитет конференции ***работу*** объемом не более 20 страниц компьютерного набора текста, не считая приложений и презентацию (не более 15 слайдов).

7.3. Оформление работы.

1. Для подготовки работ используется редактор Microsoft Word с указанием следующих параметров: формат листа – А 4; поля: 30 мм – слева; 10 мм – справа; 20 мм – сверху, снизу; шрифт Times New Roman; размер – 14 пунктов; межстрочный интервал – 1.15 (кроме таблиц); выравнивание по ширине; абзацный отступ – 1,25 см

2. Формат рисунков: jpg, gif, bmp. Каждый рисунок и таблица должны быть пронумерованы и подписаны. Подписи не должны быть частью рисунков или таблиц. Таблицы, рисунки должны иметь порядковую нумерацию. Нумерация рисунков и таблиц ведется раздельно. Если рисунок или таблица в статье (работе) один или одна, то номера не проставляются.

3. Структура исследовательской работы учащихся:

- титульный лист **по образцу** *(Приложение № 3 к настоящему Положению);*
- план;
- введение;
- основная часть (разделённая на параграфы);
- заключение;
- источники и литература;
- приложения.

4. Согласие на обработку персональных данных *(Приложение № 2)* подписанное и сканированное прилагается к Заявке.

5. К материалам прикладывается скриншот с результатами проверки текста исследовательской работы на антиплагиат. Оригинальность текста должна составлять не менее 60 %.

7.4. на Открытые чтения присылаются работы на электронную почту: zayavka-poisk@yandex.ru

7.2.1. Принимаются авторские литературные произведения, объёмом не более 7000 знаков (с пробелами).

7.2.2. Жанр и стиль — без ограничений. Каждый участник Конкурса может представить не более 2 произведений.

7.2.3. Принимаются работы только в электронном виде: Microsoft Office Word, формат А4, шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал 1,5.

8. Критерии оценки

8.1. Критерии оценивания:

- актуальность и оригинальность работы;
- использование наглядности выступления (показ собственных изделий, оригинальных существующих образцов, авторских декоративно-прикладных работ, художественно-технических моделей и конструкций, особенно);
- наличие и качество представленной презентации;
- уровень проработанности исследования, решения задач;
- оригинальность методов исследования и практическое значение результатов работы;
- компетентность докладчика (владение проблематикой области исследования), эрудиция.

9. Работа жюри

9.1. Жюри формируется из представителей образовательных учреждений, ученых, специалистов организаций технической и естественнонаучной областей, педагогов и руководителей проектов.

9.2. В задачи жюри Конференции входит:

- предварительное оценивание материалов Конференции в соответствии с критериями данного Положения;
- оценка выступлений учащихся с защитой их работ на секционных заседаниях Конференции;
- определение победителей по возрастным группам в каждой из секциий Конференции.

9.3. Жюри имеет право присуждать не все места, присуждать одно место нескольким участникам.

9.4. Жюри секции определяет победителей Конференции. Принятое решение оформляется протоколом жюри секции и является окончательным.

10. Подведение итогов Конференции

10.1. Итоги Конференции подводятся решением членов жюри секций и утверждается протоколом.

10.2. Победители в каждой возрастной группе, направлении и номинации определяются Лауреаты I, II и III степени, Дипломанты и награждаются дипломами Департаментом образования Администрации г.о. Самара.

10.3. Результаты конференции сообщаются участникам только после утверждения итоговой справки

10.4. Все конкурсанты получают Сертификат участника. Итоги Конференции публикуются на сайте ЦВР «Поиск» https://new.cvr-poisk.ru/ и в сообществе «Программа «Самарская горница» https://vk.com/club180174301

11. Контактная информация

11.1. МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара

г. Самара, ул. Осипенко, 32а. Официальный сайт: https://new.cvr-poisk.ru/

Тел.: 334-33-40

E-mail: tsvr-poisk@yandex.ru;

tsvr-poisk44@yandex.ru

11.2. Ответственное лицо:

Гавриш Наталья Анатольевна – руководитель городской программы межнационального общения детей и подростков «Самарская горница».

Контактный телефон: 8 987 433 1513

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в XIII городской научно-практической конференции учащихся
«Общечеловеческие ценности в поликультурном пространстве»

№ п/п	Секция Конференции	Название работы	Фамилия Имя Класс	ОУ	ФИО руководителя, должность	Контактные данные (телефон, e-mail) руководителя или участника

Приложение 2

С О Г Л А С И Е
на обработку персональных данных участника
XIII городской полиэтнической научно-практической конференции учащихся
«Общечеловеческие ценности в поликультурном пространстве»

Я, _____ _____

в настоящем, заполняя данную заявку, даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка _____

в соответствии стребованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях организации, проведения, подведения итогов полиэтнической научно-практической Конференции учащихся «Общечеловеческие ценности в поликультурном пространстве».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных ребенка (ФИ, место учебы, возраст), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование полученной информации.

Я согласен (а), что следующие сведения: ФИ, название учебного заведения, могут быть указаны на Дипломе и могут быть размещены на сайтах организаторов в списках победителей научно-практической Конференции учащихся.

Участие означает согласие авторов с настоящим Положением и последующее использование в некоммерческих целях материалов на информационных ресурсах организаторов и учредителей. Фото и фрагменты материалов Конференции могут быть размещены в открытом доступе в социальной сети https://vk.com/hranitely_tradic и на официальном сайте МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара https://new.cvr-poisk.ru

«_____» _____ 2023 г. _____

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

XIII городская полиэтническая научно-практическая конференция учащихся
«Общечеловеческие ценности в поликультурном пространстве»

Исследовательская работа на тему «Традиции нашей семьи»

Секция «Этническая история семьи»

Семенова Мария

5 класс

МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара

Руководитель:

Иванов Петр Иванович

педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара

Самара 2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении интернет-фестиваля военной песни «Поклонимся великим тем годам»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Интернет-фестиваля военной песни «Поклонимся великим тем годам» (далее – интернет-фестиваль), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Интернет-фестиваль предоставляет возможность любому исполнителю (солисту, ансамблю, хоровому коллективу) показать свои творческие возможности в исполнении военных песен и получить совокупную оценку зрителей, высказанную посредством интернет-голосования, а также компетентного жюри.

1.2. Организаторы интернет-фестиваля

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования), Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. о. Самара (далее - МБУ ДО ДШИ № 4)

Организатор: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. о. Самара (далее - МБУ ДО ДШИ № 4)

1.3. Цели и задачи интернет-фестиваля:

Целью проведения интернет-фестиваля является приобщение детей, подростков и молодёжи к культурно-историческому наследию, привитие чувств гордости и любви за свой народ, свою страну, её защитников;

Задачи:

- пропаганда и популяризация военно-патриотической песни;
- пропаганда художественными средствами героической истории нашей Родины;
- выявление и поддержка талантливых исполнителей.

2. Сроки и место проведения интернет-фестиваля

2.1. Интернет-фестиваль проходит дистанционно с 1 февраля по 31 мая 2023 года в соответствии с планом

Сроки	Содержание деятельности
20 – 31 января	Информирование о конкурсе, рассылка положения
01 февраля по 10 мая	Подача заявки одновременно с конкурсной работой по электронной почте посредством телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес: schoolart4@mail.ru Конкурсные работы, поступившие позднее указанного срока, а также с нарушениями, не рассматриваются. Конкурсные работы могут быть использованы для демонстрации на районных, городских мероприятиях в сфере образования без дополнительного согласия.
апрель-май	Варианты исполнения участниками военных песен можно будет просмотреть на сайте интернет-фестиваля https://9maysong.ru/ и официальном канале YouTube: https://www.youtube.com/channel/UCiLu10ddgyTs5kjPK_zKNmg и проголосовать за наиболее понравившегося исполнителя.
10-24 мая	Оценивание конкурсных работ и заполнение оценочных протоколов.
24-31 мая	Подведение итогов Конкурса и публикация на сайте интернет-фестиваля

3. Участники интернет-фестиваля

3.1. Участниками интернет-фестиваля военной песни могут быть самодеятельные и профессиональные исполнители. Возраст и состав участников не ограничены.

3.2. Участники, принимая участие в интернет-фестивале, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенного в положении.

3.3. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможною публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

4. Порядок проведения и содержание интернет –фестиваля.

4.1. Заявки принимаются на эл. почту МБУ ДО «ДШИ № 4» schoolart4@mail.ru с 1 февраля по 10 мая 2023г.

Для участия в интернет-фестивале нужно записать свое исполнение любой военной песни или представить запись своего исполнения стихотворения или отрывка собственного литературного произведения, посвященного Великой Отечественной войне (самостоятельно или обратившись за техподдержкой к организаторам проекта) и отправить запись на электронный адрес организаторов проекта schoolart4@mail.ru

В течение апреля – мая 2023 г. варианты исполнения участниками военных песен можно будет просмотреть на сайте фестиваля https://9maysong.ru/ и официальном канале YouTube https://www.youtube.com/channel/UCiLu10ddgyTs5kjPK_zKNmg и проголосовать за наиболее понравившегося исполнителя.

Также можно представить мультимедийные презентации об истории военных песен (номинация «Биография военной песни»). Мультимедийные презентации принимаются на электронный адрес организаторов проекта schoolart4@mail.ru

Итоги конкурса будут подведены с 24 по 31 мая и размещены на сайте интернет-фестиваля.

Для участия в конкурсе необходимо на адрес организаторов проекта schoolart4@mail.ru предоставить:

- ✓ Заявку (Приложение 1).
- ✓ Видео – файл (или ссылку на скачивание) с качественной видеозаписью произведения в исполнении заявителя или мультимедийную презентацию. Некачественные записи к рассмотрению не принимаются. Представленные записи не рецензируются и не возвращаются.
- ✓ Разрешается исполнение песни под музыкальную фонограмму (минусовку) или в сопровождении инструментального ансамбля или концертмейстера.
- ✓ Количество видеозаписей с различными аранжировками песни от одного образовательного учреждения не ограничивается.
- ✓ Обязательно указать тему письма: Интернет-фестиваль «Поклонимся великим тем годам»
- ✓ Все солисты и коллективы получат дипломы участников интернет-фестиваля, Лучшие исполнители песен и литературно-поэтических произведений, выбранные участниками интернет-голосования и жюри, а также презентации будут награждены дипломами лауреатов.

4.2. Конкурсные номинации:

- Песня о войне (вокальное сольное, ансамблевое, хоровое исполнение);
- Песня о войне (инструментальное исполнение);
- «Биография военной песни» (мультимедийная презентация об истории военной песни);
- Исполнение литературно-поэтического произведения;
- Военная песня в кругу семьи

5. Состав жюри и критерии оценки:

5.1. В состав жюри входят ведущие специалисты в области вокального и инструментального исполнительства, театра и теоретических дисциплин.

5.2. Оценка видеозаписи исполнения песни, литературно-поэтического произведения складывается совокупно по результатам интернет-голосования и оценки жюри. Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов.

5.3. В творческих разработках участников могут быть использованы не только созданные самостоятельно материалы, но и заимствованные из различных источников. При использовании «чужих» материалов участники должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации. Ответственность за нарушение сторонних авторских прав несет автор конкурсной работы.

5.4. Организаторы интернет-фестиваля оставляют за собой право некоммерческого использования конкурсных материалов, в т.ч. возможность размещения материалов в банке данных методических разработок, медиатеке.

5.5. Критерии оценки исполнения произведения:

- ✓ полнота и выразительность раскрытия темы;
- ✓ эмоциональность, художественная образность исполнения,
- ✓ чистота и мастерство исполнения;
- ✓ креативный подход;
- ✓ сценический образ.

5.6. Критерии оценки мультимедийной презентации:

5.7.Жюри оценивает презентацию по следующим критериям:

- ✓ полнота раскрытия темы презентации;
- ✓ соответствие информации теме презентации;
- ✓ целесообразность распределения содержания по слайдам;
- ✓ наличие ссылок на источники информации (при необходимости);
- ✓ единство и обоснованность применяемого дизайна презентации;
- ✓ обоснованное использование эффектов мультимедиа (графики, анимации, видео);
- ✓ грамотность (отсутствие ошибок).

6. **Подведение итогов конкурса**

6.1. Итоги конкурса и награждение проводятся по номинациям с учётом возрастных категорий.

6.2. Участникам конкурса присваиваются следующие звания:

- Обладатель Гран-при;
- Лауреат (3-х степеней);
- Дипломант (3-х степеней).

6.3. Лауреаты и Дипломанты конкурса награждаются дипломами Департамента образования Администрации г.о. Самара.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения – организатора и вручаются оргкомитетом Конкурса.

7. Контактная информация

7.1. Функции организатора конкурса осуществляет МБУ ДО «ДШИ № 4» г.о. Самара:
г. Самара, пр-т Кирова, 177, тел.: 954-25-65

7.2. Контактное лицо: Голышева Юлия Анатольевна, заместитель директора по УВР МБУ ДО «ДШИ № 4», .тел. 954-25-65, эл. почта schoolart4@mail.ru

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в интернет-фестивале военной песни
«Поклонимся великим тем годам»

Краткое наименование учреждения (по уставу)	
Номинация	
ФИ исполнителя/ Название коллектива	
Возраст	
ФИО педагога, концертмейстера	
Телефон педагога (сотовый)	
Программа выступления	
Хронометраж	

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении второго этапа городского дистанционного конкурса социально-образовательных проектов «Гражданин» «Родному городу желаем…»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения второго этапа городского дистанционного конкурса социально-образовательных проектов «Гражданин», «Родному городу желаем…» (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества «Мечта» городского округа Самара (далее - МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара).

Партнеры:

Район	ОУ	Адрес, телефон
Железнодорожный	ЦВР «Парус»	ул. Урицкого, 1а, 375-18-21
Кировский	МБУ ДО ЦВР «Крылатый»	ул. Физкультурная, 118 992-50-10
Красноглинский	МБУ ДО ЦДО «Красноглинский»	пер. Павла Маркина, 2 950-24-35
Куйбышевский	МАУ Центр «Куйбышевский»	Торговый пер., 13 330-39-46
Ленинский	ЦДОД «Экология детства»	Студенческий пер., 2, 242-30-37
Октябрьский	МБУ ДО ЦВР «Поиск»	ул. Осипенко, 32А 334-09-50
Промышленный	ЦДОД «Искра»	ул. Ново-Вокзальная, 203А 953-30-70
Советский	ЦВО «Творчество»	ул. Красных Коммунаров, 5 995-29-79

1.4. Цели и задачи Конкурса

Конкурс проводится с целью формирования активной гражданской позиции, социализации учащихся муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара.

Задачами Конкурса являются:

- приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых для успешного участия в общественной жизни, гражданских инициативах, социально-значимых проектах;
- формирование у обучающихся навыков проектной, исследовательской и творческой деятельности, публичных коммуникаций, презентации достигнутых результатов;

- содействие общественно-полезной деятельности обучающихся в решении актуальных социальных проблем города;
- приобретение обучающимися практического опыта социального сотрудничества и конструктивного взаимодействия с различными управленческими и социальными структурами;
- повышение профессионального уровня педагогов по организации социально-значимой деятельности учащихся и формированию навыков социального проектирования на базе образовательного учреждения.

2. Сроки и место проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 01 февраля по 25 апреля 2023 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
16 – 17 января	Информирование о Конкурсе, рассылка Положения
01 февраля – 31 марта	Школьный тур в образовательных учреждениях. Образовательные учреждения предоставляют на районный тур Конкурса папки документов, электронный вариант материалов портфолио, электронную презентацию проекта, видеоролик защиты проекта
01 – 12 апреля	Районный тур проводят Партнеры. Руководители этих УДО организуют работу конкурсного жюри и награждение победителей районного тура. На районных турах допускается присуждение двух первых мест. Аналитическая справка об итогах проведения районного тура Конкурса, папки документов, электронный вариант материалов портфолио, электронная презентация проекта, видеоролик защиты проекта победителей районного тура на диске направляются в МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара (г. Самара, ул. Галактионовская, 68) до 14 апреля 2022 года.
19 апреля	Городской тур. Оценивание конкурсных работ: - работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению оценочных листов.
20 – 25 апреля	Подведение итогов Конкурса: - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри.
	Направление работ победителей Конкурса в СДДЮТ для участия в областном этапе Конкурса.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра http://мечта-самара.рф/
	Подготовка дипломов, сертификатов участникам Конкурса. Сертификаты отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты организатора районного тура Конкурса.

Сроки проведения Конкурса могут измениться в соответствии со сроками проведения областного конкурса социальных проектов «Гражданин».

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара в возрасте от 7 до 18 лет.

3.2. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.3. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к организатору соответствующего этапа Конкурса.

3.4. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.5. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.6. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.7. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной) форме.

4.2. Формат проведения Конкурса может быть изменен в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определение состава экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- проверка конкурсных работ участников Конкурса;
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ.

4.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- развитие добровольческих практик (волонтерские проекты, направленные на решение социокультурных, социально-экономических проблем современности);
- развитие культурного и исторического наследия (проекты, направленные на благоустройство территорий, парков, природных зон, на развитие и капитализацию культурного наследия, включая культуру малых народов);
- развитие практик общественного управления (проекты, способствующие вовлечению граждан в политическую жизнь, становлению гражданского общества и институтов самоуправления);
- развитие финансовой грамотности населения (проекты, обеспечивающие финансовую безопасность, формирующие финансовую грамотность у разных социальных групп);
- проекты в сфере социального предпринимательства;
- инженерно-технические (проекты, направленные на решение конкретных гуманитарных и социальных проблем при помощи технических изобретений);
- экологические (проекты, направленные на охрану и безопасность окружающей среды);
- «Зеленые финансы» (проекты, формирующие предпринимательскую и финансовую грамотность в отношении инвестиций в компании с большой долей экологических и климатических эффектов).

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.
Структура работы над проектом «Гражданин»:

- подготовка учащихся к работе над проектом;
- выбор проблемы;
- сбор и анализ информации (исследование проблемы);
- разработка собственного варианта решения проблемы;
- реализация плана действий;
- подготовка к защите проекта;
- презентация проекта;
- рефлексия.

Исследуя сущность проблемы, команда собирает информацию, материалы, документы, на основе которых разрабатывается и реализуется проект и оформляется портфолио.
Портфолио состоит из двух разделов: папки документов и раздвижного стенда или мультимедийной презентации.

Папка документов - (документы, материалы СМИ, Интернет ресурсы электронного правительства, результаты социологических опросов, фотографии, рисунки и др. материалы), отражает основные этапы работы школьников по избранной проблеме в логической и хронологической последовательности. Папка документов представляется в жюри для детального анализа логики работы школьников по проекту.
Раздвижной стенд – четыре плоскости (80Х100 см. каждая), на которых размещаются материалы в соответствии с четырьмя разделами проекта (актуальность проблемы, анализ информации по ней, собственная программа действий, ход реализации проекта), позволяющие более наглядно представить суть проекта и эффективность его реализации во время устной презентации.

В качестве альтернативной визуальной демонстрации проекта может быть представлен вариант грамотно оформленной мультимедийной презентации по важнейшим аспектам проекта. Демонстрационные материалы выполняются в программе «Power Point».

Работа над проектом завершается защитой проекта, где учащиеся должны продемонстрировать знание содержания выбранной проблемы, умение грамотно представить вариант ее решения и наглядно показать результативность деятельности команды по данному проекту (не читать реферат или презентацию).

6. Критерии оценки работ

6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется по бальной системе.

6.2. Экспертная оценка заочного этапа проектов осуществляется по следующим критериям:

- созвучность темы проекта интересам местного сообщества,
- анализ разнообразных источников по тематике проекта,
- правовая грамотность разработки проекта,
- ресурсное обоснование и реалистичность проекта,
- нацеленность на достижение практического результата,
- эффективность действий по реализации социального проекта,
- высокий уровень эстетического оформления портфолио проекта и мультимедийной презентации.

6.3. Экспертная оценка очного этапа проектов осуществляется по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость поставленной проблемы;
- юридическая компетентность программы реализации проекта;
- разноуровневость взаимодействия с властными структурами;
- самостоятельность разработки проекта;

- практический результат;
- логика, грамотность и компетентность устной презентации проекта.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.3. Поощрительные грамоты в номинациях подготавливаются на бланках учреждения - организатора соответствующего тура Конкурса и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.4. По итогам Конкурса все участники получают в электронном виде сертификаты установленного образца (подготавливаются на бланках учреждения-организатора соответствующего этапа).

7.5. Команды – победители городского Конкурса направляются для участия в областном этапе Конкурса.

8. Контакты координаторов Конкурса

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Галактионовская, 68 с 9.30 до 16.30;
- по электронной почте: do_mechta@samara.edu.ru с пометкой в теме письма «Гражданин»;
- по телефону: 333-65-91.

Телефоны организаторов районного этапа Конкурса указаны в пункте 1.3 Положения.

8.3. Ответственным за организационно-методическое сопровождение Конкурса является методист отдела воспитательных и социо-культурных технологий МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара Макарова Людмила Евгеньевна.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении отборочных соревнований на зональную юнармейскую военно-спортивную игру Приволжского Федерального округа «Зарница Поволжья» среди обучающихся образовательных организаций Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения отборочных соревнований на зональную юнармейскую военно-спортивную игру Приволжского Федерального округа «Зарница Поволжья» среди обучающихся образовательных организаций Самарской области. (далее – ВСИ «Зарница Поволжья»), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Военно-спортивная игра «Зарница Поволжья» является наиболее массовой формой военно-патриотического воспитания допризывной молодежи, представляющей собой комплекс соревновательных мероприятий по основам военных знаний, физической культуре и основам военной истории проводимых поэтапно.

Военно-спортивная игра «Зарница Поволжья» проводится под патронажем аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе.

1.2. Положение действует на период проведения ВСИ «Зарница Поволжья».

1.3. Организаторы ВСИ «Зарница Поволжья»

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организаторы:

Ленинский район – МБОУ Школа №25

Куйбышевский район – МБОУ Школа №24

Кировский район - МБОУ Школа №24, МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис»

Промышленный район - МБОУ Школа №108

Красноглинский район - МАУ Центр «Авангард-Самара»

Железнодорожный район - МБОУ Школа №64

Советский район - МБОУ Школа №170

Самарский район -МБОУ Школа №63

Октябрьский район- МБОУ Школа №29

1.4. Цели и задачи ВСИ «Зарница Поволжья»

ВСИ «Зарница Поволжья» проводится с целью патриотического и нравственного воспитания, морально- психологической и физической подготовке подростков к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Задачами ВСИ «Зарница Поволжья» являются:

1. Популяризация здорового образа жизни.
2. Накопление психологического опыта, соответствующего поведения в условиях коллективной деятельности.
3. Развитие общих физических качеств: силы, быстроты, ловкости и выносливости, укрепление их физической подготовки.
4. Адаптация к условиям военной деятельности и выработка навыков безопасности жизнедеятельности (эмоционально-волевая устойчивость, внутренняя готовность

к выполнению требований воинской службы, ответственность, саморегуляция, быстрая ориентация в обстановке, коммуникативные качества).

5. Вовлечение подростков в занятия военно-прикладными видами спорта.
6. Воспитание чувства взаимовыручки и товарищеской поддержки.

2. Сроки проведения ВСИ «Зарница Поволжья»

2.1. ВСИ «Зарница Поволжья» проводится с 1 февраля по 20 марта 2023 года в соответствии с планом:

	Содержание деятельности
январь	Информирование о ВСИ «Зарница Поволжья», рассылка Положения
До 20 февраля	Проведение 1 этапа соревнований (школьный)
1 -20 марта	Проведение 2 соревнования (районный)
	Направление результатов 2 этапа в департамент образования Администрации г.о. Самара и в МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис»

3. Участники ВСИ «Зарница Поволжья»

К участию в соревнованиях допускаются обучающиеся образовательных организаций (общеобразовательные школы, учреждения дополнительного образования, военно-патриотические объединения и отряды юнармейцев) в возрасте 14-15 лет, которым на период проведения финальных окружных соревнований (сентябрь 2022г.) не исполняется 16 лет (могут участвовать школьники 13 лет с предоставлением дополнительной справки на участие в соревнованиях, заверенной врачом).

Участниками отборочного 2 этапа (районного) финала военно-спортивной игры «Зарница Поволжья» становится команда, победившая в школьном этапе.

Состав команды - 15 человек (10 юношей, 4 девушки и 1 представитель образовательной организации - руководитель команды). Команда должна иметь противогазы, единообразную военную форму с головным убором и нагрудной эмблемой (нашивкой), информирующей о принадлежности участника к той и или иной команде. Для проведения мандатной комиссии обязательно иметь при себе Приказ учреждения с печатью директора, список команды с медицинским допуском к соревнованиям, документы, подтверждающие личность (копию паспорта или свидетельства о рождении).

4. Порядок проведения и содержание ВСИ «Зарница Поволжья»

При подготовке ко всем видам программы соревнований необходимо руководствоваться методическими рекомендациями «Методика проведения военно-спортивных соревнований «Зарница».

4.1 Конкурс «Визитная карточка команды»

Продолжительность конкурса: 5 минут.

Команды представляют участников, свою образовательную организацию, свой муниципалитет, направление деятельности военно- патриотического клуба, известных личностей (уроженцев или жителей представляемого муниципалитета), связанных с военной историей России.

Критерии оценки:

-массовость (количество реально задействованных членов команды) - 5 баллов;

-степень свободы владения членами команды материалом выступления - 5 баллов;

-артистизм, эмоциональная окрашенность представляемого материала, жанровое многообразие (театрализация, декламация, вокальное, хореографическое, владение макетами оружия, боевое искусство) - 5 баллов;

-оформление выступления (использование видео, аудио, сопровождения, костюмов, различных атрибутов и прочее) - 5 баллов.

Нарушение временного ограничения штрафуется (минусуется 0.5 балла за каждую минуту отклонения от нормы).

4.2. Военно-историческая викторина «Ратные страницы истории»

Соревнования проводятся в форме тестирования по вариантам и оцениваются по количеству правильных ответов на вопросы: один правильный ответ- 1 балл. При подведении итогов учитывается общее время команды, затраченное на выполнение задания. Задание выполняют индивидуально 9 представителей команды (6 юношей, 3 девушки).

4.3 Военная подготовка

1. Разборка и сборка автомата (на время) - 14 чел.

Командный результат определяется по наименьшему времени, затраченному всеми участниками команды на выполнение разборки и сборки автомата с точностью до десятой доли секунды.

2. Строевая подготовка — 14 чел.

А) Одиночная подготовка: строевая стойка; повороты на месте и в движении; строевой шаг; воинское приветствие на месте и в движении; подход к начальнику и отход от него (участвует 1 юноша и 1 девушка).

Б) Строевая подготовка в составе отделения: повороты на месте, в движении. Строевой шаг, воинское приветствие в движении. Оценивается внешний вид, действие командира (командир назначается из числа учащихся).

В) Исполнение строевой песни.

При определении оценки команде за исполнение строевой песни учитываются: ратная направленность содержание песни, наличие в ней идеи защиты Отечества, любви к военной службе, гордости принадлежностью к ВС РФ, верности их славным боевым традициям.

Отвечающая этим требованиям песня оценивается по следующим показателям: уровень исполнения (знание текста песни, правильность мелодии, слаженность звучания, подготовленность запевал, строевая подтянутость личного состава).

Первенство определяется по наибольшей сумме баллов, полученной за выполнение строевой песни.

Строевая подготовка оценивается по 10-балльной системе за каждый вид.

3. Одевание общевойскового защитного комплекта (на время) - 10 человек (юноши).

Оценивается время и правильность выполнения норматива по одеванию общевойскового защитного комплекта «Плащ в рукава» и противогаза. Исходное положение строевая стойка, ОЗК и противогаз на штатном месте. По команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть, газы» участники одевают чулки на обувь, завязывают тесемки на поясном ремне, одевают противогаз, перчатки, плащ в рукава и выдвигаются на 5 метров вперед.

Командный результат определяется по наименьшей сумме времени всех участников команды с точностью до десятой доли секунды.

4.Конкурс «Равнения на знамена»

В составе команды: командир отряда (отделения) и 2 знаменные группы, в составе каждой - 1 знаменосец, 2 ассистента (всего 7 человек).

Участники представляют на конкурс знамена своих муниципальных образований или клубов. Атрибуты: парадная форма одежды с аксельбантами, перевязи у знаменных групп, макеты оружия (шашка, автомат) по усмотрению команд. Наличие или отсутствие макетов оружия (шашка, автомат) не влияет на оценку за выполнение приема.

Содержание конкурса: Вынос знамени, несение почетного караула, представление знамени и смена у знамени. Уход знаменной группы с площадки проведения конкурса. Оценки выставляются по 3 элементам:

- внешний вид, наличие необходимой атрибутики - 3 балла;
- правильность и полнота выполнения элементов ритуала - 5 баллов;
- действия командира - 3 балла.

Победитель определяется по наибольшей сумме набранных баллов.

5.Снаряжение магазина АК (на время) – 14 человек.

Магазин снаряжается учебными патронами в количестве 30 штук.

Командный результат определяется по наименьшей сумме времени участников команды с точностью до десятой доли секунды.

4.4 Физическая подготовка

1. Стрельба из пневматической винтовки - 14 чел.

Дистанция стрельбы - 10 м, мишень спортивная № 8, положение для стрельбы стоя (3 пробных, 5 зачетных выстрелов). Разрешается использовать личное оружие (без оптического прицела). Оценивается: Командное первенство - по наибольшей сумме выбитой командой очков, при равенстве очков учитывается критерий стрельбы участников команды (лучший личный результат стрельбы участников команды 1, 2, 3 и т.д. занятое место).

2. Силовая гимнастика - 14 чел.

юноши - подтягивание на стандартной перекладине (вис хватом сверху), (максимальное время выполнения упражнения 3 мин.);

девушки - сгибание-разгибание рук в упоре лежа на полу (максимальное время выполнения упражнения 3 мин.).

Определение победителей - по наибольшему количеству выполнения упражнений.

3. Челночный бег 3*10 метров - 14 чел.

Победитель определяется:

в личном первенстве - по лучшему времени, показанному на финише;

в командном первенстве - по сумме результатов выступления всех участников.

4. Метание гранаты на дальность (граната учебная, школьная) -14 чел.

юноши - вес гранаты 500 г+р, (три попытки);

девушки - вес гранаты 300 гр. (три попытки).

Метание производится в коридор шириной 15 метров, попытки считаются не засчитанными, если спортсмен совершил заступ, граната вылетела из коридора, после броска спортсмен выходит за линию старта до команды "Есть".

Определение победителя:

в личном первенстве - по лучшему показанному результату;

в командном первенстве - по сумме лучших результатов метания всех участников команды.

4.5 Туристическая полоса

Участвует вся команда. Участники должны быть в одежде, закрывающей руки и ноги, а также владеть приемами работы на туристическом оборудовании.

Соревновательные дисциплины:

Параллельная переправа,

маятник,

кочки

Командный результат определяется по наименьшей сумме времени всех участников команды.

5. Критерии оценки работ

Жюри оценивает работы участников по следующим критериям и определяет победителей в номинациях.

Критерии оценки прописаны в каждом виде.

6. Подведение итогов ВСИ «Зарница Поволжья»

6.1. Подведение итогов ВСИ «Зарница Поволжья» проводится в соответствии с разработанными критериями.

6.2. По всем видам программы соревнований командный результат в каждом виде программы определяется по лучшей (наименьшей или наибольшей, в зависимости от вида

программы) сумме результатов, показанных всеми участниками команды в данном виде программы.

6.3. По окончанию каждого вида программы (соревнований) судейская коллегия на основании результатов, показанных командой, определяет место, занятое каждой командой и отражает его в сводном протоколе соревнований.

6.4. Общекомандное первенство (место) в соревнованиях определяется по наименьшей сумме мест, занятых командой участницей в отдельных видах программы.

6.6. Результаты ВСИ «Зарница Поволжья» после подписания приказа Департамента образования Администрации г. о. Самара размещаются на сайте МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис» https://irbis-samara.ru/

6.7. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

6.8. Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и размещаются на сайте.

7. Контакты координаторов ВСИ «Зарница Поволжья»

7.1. Функции координаторов ВСИ «Зарница Поволжья» осуществляют школы организаторы 2 этапа

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие команды _____в финале районного этапа военно-спортивной игры «Зарница Поволжья» среди учащихся образовательных организаций Самарской области

№ п/п	ФИО	Год рождения	Спортивный разряд	Виза врача о допуске к соревнованиям и печать	
				допущен	роспись врача, печать
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении зональной юнармейской военно-спортивной игры Приволжского Федерального округа «Зарница Поволжья» среди обучающихся образовательных организаций Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения зональной юнармейской военно-спортивной игры Приволжского Федерального округа «Зарница Поволжья» среди обучающихся образовательных организаций Самарской области. (далее – ВСИ «Зарница Поволжья»), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Военно-спортивная игра «Зарница Поволжья» является наиболее массовой формой военно-патриотического воспитания допризывной молодежи, представляющей собой комплекс соревновательных мероприятий по основам военных знаний, физической культуре и основам военной истории проводимых поэтапно.

Военно-спортивная игра «Зарница Поволжья» проводится под патронажем аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе.

1.2. Положение действует на период проведения ВСИ «Зарница Поволжья».

1.3. Организаторы ВСИ «Зарница Поволжья»

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организаторы:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества «Ирбис» г. о. Самара (далее – МБУ ДО ЦДТ «Ирбис» г.о. Самара).

Муниципальное автономное учреждение Центр «Авангард-Самара» г.о. Самара,

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества «Металлург»,

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского технического творчества «Поиск»,

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Школа №78 г.о. Самара.

Для подготовки и проведения создаются организационные комитеты и утверждаются судейские коллегии.

Партнеры:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования ДШИ №8 «Радуга» г.о. Самара

1.4. Цели и задачи ВСИ «Зарница Поволжья»

ВСИ «Зарница Поволжья» проводится с целью патриотического и нравственного воспитания, морально- психологической и физической подготовке подростков к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Задачами ВСИ «Зарница Поволжья» являются:

1. Популяризация здорового образа жизни.
2. Накопление психологического опыта, соответствующего поведения в условиях коллективной деятельности.
3. Развитие общих физических качеств: силы, быстроты, ловкости и выносливости, укрепление их физической подготовки.

4. Адаптация к условиям военной деятельности и выработка навыков безопасности жизнедеятельности (эмоционально-волевая устойчивость, внутренняя готовность к выполнению требований воинской службы, ответственность, саморегуляция, быстрая ориентация в обстановке, коммуникативные качества).

5. Вовлечение подростков в занятия военно-прикладными видами спорта.

6. Воспитание чувства взаимовыручки и товарищеской поддержки.

2. Сроки проведения ВСИ «Зарница Поволжья»

2.1. ВСИ «Зарница Поволжья» проводится с 31 марта по 9 апреля 2023 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
27-30 марта	Информирование о ВСИ «Зарница Поволжья», рассылка Положения
31 марта	Команда-победитель районной ВСИ «Зарница Поволжья» направляет предварительную заявку по электронной почте: do_irbis@samara.edu.ru.
5 апреля с 9.00 2023 года (по графику)	Проведение этапа стрельба из пневматической винтовки в тире МБУ ДО ЦДТ «Металлург» (ул. Гвардейская, д.14);
7 апреля 2023 года с 11.00 (по графику)	Проведение этапа плавание МБУ ДО ЦДТТ «Поиск» Физкультурно-оздоровительный комплекс «Восток» (Зубчаниновское шоссе, 161)
8 апреля 2023 года в 13.00	Проведение итогового соревнования на базе МБОУ школы №78 (ул. Московское шоссе, д.125)
9 апреля	Публикация итогов на официальном сайте Центра https://irbis-samara.ru/.

3. Участники ВСИ «Зарница Поволжья»

К участию в соревнованиях допускаются обучающиеся образовательных организаций (общеобразовательные школы, учреждения дополнительного образования, военно-патриотические объединения и отряды юнармейцев) в возрасте 14-15 лет, которым на период проведения финальных окружных соревнований (сентябрь 2022г.) не исполняется 16 лет (могут участвовать школьники 13 лет с предоставлением дополнительной справки на участие в соревнованиях, заверенной врачом).

Участниками зонального финала военно-спортивной игры «Зарница Поволжья» становится команда, победившая на районном этапе.

Состав команды - 15 человек (10 юношей, 4 девушки и 1 представитель образовательной организации - руководитель команды). Команда должна иметь противогазы, единообразную военную форму с головным убором и нагрудной эмблемой (нашивкой), информирующей о принадлежности участника к той и или иной команде. Для плавания: плавательные плавки (юноши), закрытые купальники (девушки), шапочку, сланцы, мыло жёсткое, мочалку, полотенце. Для проведения мандатной комиссии обязательно иметь при себе Приказ учреждения с печатью директора, список команды с медицинским допуском к соревнованиям, документы, подтверждающие личность (копию паспорта или свидетельства о рождении), для бассейна- справку с допуском на занятия в бассейне с анализом на энтеробиос.

4. Порядок проведения и содержание ВСИ «Зарница Поволжья»

При подготовке ко всем видам программы соревнований необходимо руководствоваться методическими рекомендациями «Методика проведения военно-спортивных соревнований «Зарница».

4.1 Конкурс «Визитная карточка команды»

Продолжительность конкурса: 5 минут.

Команды представляют участников, свою образовательную организацию, свой муниципалитет, направление деятельности военно- патриотического клуба, известных личностей (уроженцев или жителей представляемого муниципалитета), связанных с военной историей России.

Критерии оценки:

-массовость (количество реально задействованных членов команды) - 5 баллов;

-степень свободы владения членами команды материалом выступления - 5 баллов;

-артистизм, эмоциональная окрашенность представляемого материала, жанровое многообразие (театрализация, декламация, вокальное, хореографическое, владение макетами оружия, боевое искусство) - 5 баллов;

-оформление выступления (использование видео, аудио, сопровождения, костюмов, различных атрибутов и прочее) - 5 баллов.

Нарушение временного ограничения штрафуется (минусуется 0.5 балла за каждую минуту отклонения от нормы).

4.2 Военно-историческая викторина «Ратные страницы истории»

Соревнования проводятся в форме тестирования по вариантам и оцениваются по количеству правильных ответов на вопросы: один правильный ответ- 1 балл. При подведении итогов учитывается общее время команды, затраченное на выполнение задания. Задание выполняют индивидуально 9 представителей команды (6 юношей, 3 девушки).

4.3 Военная подготовка

Разборка и сборка автомата (на время) - 14 чел.

Командный результат определяется по наименьшему времени, затраченному всеми участниками команды на выполнение разборки и сборки автомата с точностью до десятой доли секунды.

Строевая подготовка — 14 чел.

А) Одиночная подготовка: строевая стойка; повороты на месте и в движении; строевой шаг; воинское приветствие на месте и в движении; подход к начальнику и отход от него (участвует 1 юноша и 1 девушка).

Б) Строевая подготовка в составе отделения: повороты на месте, в движении. Строевой шаг, воинское приветствие в движении. Оценивается внешний вид, действие командира (командир назначается из числа учащихся).

В) Исполнение строевой песни.

При определении оценки команде за исполнение строевой песни учитываются: ратная направленность содержание песни, наличие в ней идеи защиты Отечества, любви к военной службе, гордости принадлежностью к ВС РФ, верности их славным боевым традициям.

Отвечающая этим требованиям песня оценивается по следующим показателям: уровень исполнения (знание текста песни, правильность мелодии, слаженность звучания, подготовленность запевал, строевая подтянутость личного состава).

Первенство определяется по наибольшей сумме баллов, полученной за выполнение строевой песни.

Строевая подготовка оценивается по 10-балльной системе за каждый вид.

Одевание общевойскового защитного комплекта (на время) - 10 человек (юноши).

Оценивается время и правильность выполнения норматива по одеванию общевойскового защитного комплекта «Плащ в рукава» и противогаза. Исходное положение строевая стойка, ОЗК и противогаз на штатном месте. По команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть, газы» участники одевают чулки на обувь, завязывают тесемки на поясном ремне, одевают противогаз, перчатки, плащ в рукава и выдвигаются на 5 метров вперед.

Командный результат определяется по наименьшей сумме времени всех участников команды с точностью до десятой доли секунды.

Конкурс «Равнения на знамена»

В составе команды: командир отряда (отделения) и 2 знаменные группы, в составе каждой - 1 знаменосец, 2 ассистента (всего 7 человек).

Участники представляют на конкурс знамена своих муниципальных образований или клубов. Атрибуты: парадная форма одежды с аксельбантами, перевязи у знаменных групп, макеты оружия (шашка, автомат) по усмотрению команд. Наличие или отсутствие макетов оружия (шашка, автомат) не влияет на оценку за выполнение приема.

Содержание конкурса: Вынос знамени, несение почетного караула, представление знамени и смена у знамени. Уход знаменной группы с площадки проведения конкурса. Оценки выставляются по 3 элементам:

- внешний вид, наличие необходимой атрибутики - 3 балла;
- правильность и полнота выполнения элементов ритуала - 5 баллов;
- действия командира - 3 балла.

Победитель определяется по наибольшей сумме набранных баллов.

Снаряжение магазина АК (на время) – 14 человек.

Магазин снаряжается учебными патронами в количестве 30 штук.

Командный результат определяется по наименьшей сумме времени участников команды с точностью до десятой доли секунды.

4.4 Физическая подготовка

Стрельба из пневматической винтовки - 14 чел.

Дистанция стрельбы - 10 м, мишень спортивная № 8, положение для стрельбы стоя (3 пробных, 5 зачетных выстрелов). Разрешается использовать личное оружие (без оптического прицела). Оценивается: Командное первенство - по наибольшей сумме выбитой командой очков, при равенстве очков учитывается критерий стрельбы участников команды (лучший личный результат стрельбы участников команды 1, 2, 3 и т.д. занятое место).

Силовая гимнастика - 14 чел.

юноши - подтягивание на стандартной перекладине (вис хватом сверху), (максимальное время выполнения упражнения 3 мин.);

девушки - сгибание-разгибание рук в упоре лежа на полу (максимальное время выполнения упражнения 3 мин.).

Определение победителей - по наибольшему количеству выполнения упражнений.

Челночный бег 3*10 метров - 14 чел.

Победитель определяется:

в личном первенстве - по лучшему времени, показанному на финише;

в командном первенстве - по сумме результатов выступления всех участников.

Метание гранаты на дальность (граната учебная, школьная) -14 чел.

юноши - вес гранаты 500 г+р, (три попытки);

девушки - вес гранаты 300 гр. (три попытки).

Метание производится в коридор шириной 15 метров, попытки считаются не засчитанными, если спортсмен совершил заступ, граната вылетела из коридора, после броска спортсмен выходит за линию старта до команды "Есть".

Определение победителя:

в личном первенстве - по лучшему показанному результату;

в командном первенстве - по сумме лучших результатов метания всех участников команды.

Плавание дистанция 50 м (вольный стиль) - 8 чел. (5 юношей, 3 девушки).

Победители определяются:

в личном первенстве - по лучшему времени финиша участника;

в командном первенстве — по сумме лучшего времени выступления всей команды.

При равенстве результатов преимущество отдается команде участника, показавшего лучшее время в личном первенстве.

4.5 Туристическая полоса

Участвует вся команда. Участники должны быть в одежде, закрывающей руки и ноги, а также владеть приемами работы на туристическом оборудовании.

Соревновательные дисциплины:

Параллельная переправа,

маятник,

кочки

Командный результат определяется по наименьшей сумме времени всех участников команды.

5. Критерии оценки работ

Жюри оценивает работы участников по следующим критериям и определяет победителей в номинациях.

Критерии оценки прописаны в каждом виде.

6. Подведение итогов ВСИ «Зарница Поволжья»

6.1. Подведение итогов ВСИ «Зарница Поволжья» проводится в соответствии с разработанными критериями.

6.2. По всем видам программы соревнований командный результат в каждом виде программы определяется по лучшей (наименьшей или наибольшей, в зависимости от вида программы) сумме результатов, показанных всеми участниками команды в данном виде программы.

6.3. По окончанию каждого вида программы (соревнований) судейская коллегия на основании результатов, показанных командой, определяет место, занятое каждой командой и отражает его в сводном протоколе соревнований.

6.4. Общекомандное первенство (место) в соревнованиях определяется по наименьшей сумме мест, занятых командой участницей в отдельных видах программы.

6.6. Результаты ВСИ «Зарница Поволжья» после подписания приказа Департамента образования Администрации г. о. Самара размещаются на сайте МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис» https://irbis-samara.ru/

6.7. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

6.8. Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и размещаются на сайте.

7. Контакты координаторов ВСИ «Зарница Поволжья»

7.1. Функции координаторов ВСИ «Зарница Поволжья» осуществляет МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис» г.о. Самара

7.2. Участники ВСИ «Зарница Поволжья» могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Металлистов 54а, с 10.00 до 17.00;
- по электронной почте: do_irbis@samara.edu.ru с пометкой в теме письма ВСИ «Зарница Поволжья»;
- по телефону: 954-53-11

7.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников ВСИ «Зарница Поволжья» являются сотрудники МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис» г.о. Самара:

Мунтян Светлана Анатольевна методист.

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие команды _____

военно-спортивной игры «Зарница Поволжья» среди учащихся образовательных организаций Самарской области

№ п/п	ФИО	Год рождения	Спортивный разряд	Виза врача о допуске к соревнованиям и печать	
				допущен	роспись врача, печать
1					
2					
3					

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении VIII городского конкурса чтецов «Трынинские чтения», посвященного Дню Победы, среди учащихся муниципальных образовательных учреждений

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения VIII городского дистанционного конкурса чтецов «Трынинские чтения», приуроченного ко Дню Победы (далее – конкурс чтецов), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы конкурса чтецов

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества «Восход» (далее – МБУ ДО «ЦДТ «Восход»).

Партнер*:*

Государственное бюджетное учреждение культуры Самарской области «Самарский театр юного зрителя «СамАрт» (далее –ГБУК СО ТЮЗ "Самарт").

1.4. Цели и задачи конкурса чтецов

Цель: развитие интереса у детей и подростков к героическим страницам истории своей страны, воспитанию чувства сопричастности и гордости за свой народ.

Задачи Конкурса:

- выявлять и поощрять художественно-одаренных детей в области литературного и театрального творчества;
- воспитывать патриотические чувства;
- повышать профессиональный уровень руководителей детских и юношеских творческих коллективов, педагогов, преподающих литературу и художественное чтение;
- повышать интерес к родному слову и русскому языку, ответственность за чистоту и правильность родной речи;
- укреплять взаимодействие между учащимися и руководителями детских театральных коллективов и кружков художественного слова.

2.Сроки и место проведения конкурса чтецов

2.2. Конкурс проводится с 1 апреля по 25 апреля 2023 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
20-30марта	Информирование о конкурсе, рассылка Положения и ссылки на google таблицу.
01-18 апреля	Участники направляют конкурсную работу посредством телекоммуникационной сети Интернет по ссылке в google таблице: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tfN4JCfT9VLvXO-Q4y0UmL-4CBWVmA_ZLMDgSqH-PB0/edit?usp=sharing Заполнять таблицу необходимо строго по указанной форме (адрес электронной почты ОУ, ФИО участника, возраст, хронометраж, название произведения, автор произведения, ФИО руководителя и затем активная ссылка на видео) Конкурсные работы, поступившие позднее указанного срока, а

	также с нарушениями, не рассматриваются. Заявка и конкурсные работы, присланные на другие электронные адреса Центра к рассмотрению не принимаются.
19-21апреля	Оценивания конкурсных работ: - работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению оценочных листов.
22- 25 апреля	Подведение итогов конкурса: - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра «Восход» - http: voshod23.ru Сертификаты участников размещаются на сайте Центра «Восход», после подведения итогов конкурса- http: voshod23.ru Дипломы победителей (после утверждения Департаментом Образования Администрации городского округа Самара) забирать в Центре «Восход» по адресу: улица Блюхера,23.

3. Участники конкурса.

3.1. В конкурсе принимают участие учащиеся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, а также учащиеся с ограниченными возможностями здоровья. (кроме дошкольных образовательных учреждений).

3.2.Конкурс проводится в возрастных категориях

- Младшая - 7 - 10 лет;
- Средняя - 11 - 14 лет;
- Старшая - 15 - 18 лет;
- дети с ограниченными возможностями здоровья.

3.3.Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.4.Участник может обращаться за консультациями и разъяснениями, связанными с участием в Конкурсе к Организатору.

3.5.Ответственность за содержание предоставленного материала несут участники Конкурса.

3.6.Участники соглашаются, что результаты их творческой деятельности в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях.

4. Порядок проведения и содержания Конкурса.

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной) форме или очно (в соответствии с эпидемиологической ситуацией, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса (очно или заочно)

4.2. Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены.

4.3. Для проведения конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведение Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
-предоставление равных условий для всех участников Конкурса;
-определяет состав экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
-разработка критериев конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри входит:

-проверка (отсматривание роликов) конкурсных работ;

-присвоение баллов за выполнение задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;

- определение победителей по итогам конкурса.

4.5.Конкурс проводится в номинации **Художественное чтение** (драматургия, проза, поэзия)

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов

5.1. Видеозапись исполнения программ конкурсанта осуществляется в помещении учреждения на одну видеокамеру с одной точки, обеспечивающей обзор участника, единым роликом без монтажа.

5.2. Внешний вид участников должен соответствовать атмосфере и патриотической тематике конкурса.

5.3. Конкурсные работы должны быть новыми, специально подготовленными к данному конкурсу. В начале каждого конкурсного выступления конкурсантом сообщается свое имя и фамилия, возраст, учреждение и название коллектива, например: Иван Иванов, 10 лет, Центр детского творчества «Восход», театральный коллектив «ВиР».

5.4. Видеоматериал подписать: фамилия, имя конкурсанта, возраст, учреждение. Например: Иванова Екатерина_13лет_ЦДТ «Восход»

5.5. Видеозапись конкурсанта должна быть загружена на платформу YouTube или облачный сервис Mail.ru, Yandex.ru.

5.6. Наличие доступа к ссылкам – сфера ответственность педагога.

5.7. Конкурсанты, приславшие видеозаписи позднее указанного срока, а также неработающие ссылки, не будут оцениваться жюри.

5.8. Для участников возрастной категории «Дети с ограниченными возможностями здоровья» необходимо на электронную почту voshod97@yandex.ru направить подтверждающий документ.

5.9. Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период 1 апреля -18 апреля **2023 г.** года **только с официальной почты учреждения**, позже заявки приниматься НЕ будут. Направлять заявки на участие по ссылке https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tfN4JCfT9VLvXO-Q4y0UmL-4CBWVmA_ZLMDgSqH-PB0/edit?usp=sharing

5.10. На конкурс принимаются работы гражданско-патриотической направленности в стихах и прозе. К участию допускаются только индивидуальные выступления без музыкальных сопровождений и презентаций.

5.11Литературно-музыкальные композиции, театрализованные инсценировки, отрывки из спектаклей, чтение с листа к конкурсу **не допускаются**.

5.12. Время выступления участников – до 4 мин. К конкурсу чтецов **не допускаются** участники с произведениями, с которыми выступали на прошлых конкурсах «Трынинских чтениях»

6. Критерии оценки работ.

6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется по бальной системе по следующим критериям:

- соответствие произведения заявленной тематике -5 баллов;
- сценическая культура участников-5 баллов;
- культура речи-5 баллов;
- сценография и костюмы-5 баллов;
- создание оригинального художественного образа-5 баллов;

- общая атмосфера-5 баллов.

Итого: максимальное количество баллов -30.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1.Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом Конкурса.

7.3. Поощрительные грамоты в номинациях участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом Конкурса.

7.4. По итогам Конкурса все участники получают сертификаты в электронном виде (на бланках учреждения-организатора) на сайте учреждения :http: voshod23.ru

8. Контакты координаторов Конкурса.

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО «ЦДТ «Восход» г.о. Самара.

8.2. Участники конкурса могут обращаться за консультацией

-по адресу :г.о. Самара, улица Блюхера,23 с 9.00-17.00

- по электронной почте : voshod 97@ yandex. ru с пометкой в теме письма Конкурс чтецов “Трынинские чтения»,

- по телефону: 224-08-19

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Конкурса являются сотрудники МБУ ДО «ЦДТ «Восход» г.о. Самара:

- Романовская Алла Леонтьевна, зам директора по УВР МБУ ДО «ЦДТ «Восход» г.о. Самара

- Васильева Вера Николаевна, педагог театрального объединения МБУ ДО «ЦДТ «Восход» г.о. Самара.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского фотоконкурса «Как живешь, ветеран?!», посвященный нашим землякам, ветеранам труда, труженикам тыла, ветеранам войн (ВОВ, Афганистан, Чечня)

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского фотоконкурса «Как живешь, ветеран?!», приуроченного к 78 годовщине Победы в Великой Отечественной войне (далее - Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Конкурсе, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Меридиан» городского округа Самара (далее - МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г. о. Самара)

1.4. Цели и задачи Конкурса

- формирование чувства гордости и любви к Родине, её историческому прошлому, воспитание у детей чувства патриотизма и гражданской ответственности;
- вовлечение молодёжи в творческую деятельность с целью формирования позитивного мироощущения и любви к Отечеству;
-сближение ценностных ориентаций молодёжи, сохранение преемственности и традиций;
- выявление юных талантов в области фотографии и фотоискусства.

2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 20 апреля по 20 мая 2023 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
10-20 апреля	Информирование о конкурсе, рассылка Положения
20- 30 апреля	**1 этап** (заочный). Заявки и работы принимаются на электронную почту МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара pc-meridian@mail.ru
4 - 8 мая	**2 этап** (оценочный): Члены жюри отбирают победителей конкурса и участников выставки.
12 мая	Подведение итогов конкурса, формирование online выставки. Вся информация будет размещена на официальном сайте МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара http://центр-меридиан.рф
13-20 мая	Подготовка и рассылка грамот, сертификатов участникам конкурса.

3. Участники Конкурса

3.1 В фотоконкурсе принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара, а также отдельные авторы.

3.2. Возраст участников не должен превышать 18 лет на 01.04.23 г.

3.3. Работы оцениваются по следующим возрастным категориям:

- 8 лет - 11 лет;
- 12 лет - 14 лет;
- 15 лет - 18 лет.

3.4. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.5. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

3.6. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.7. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной) форме.

4.2. Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- проверка конкурсных работ участников Конкурса
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;
- определение победителей по итогам Конкурса.

4.5. Номинации:

- Как живешь, ветеран – одиночные или серии фотографий про жизнь ветеранов войны (ВОВ, Афганистан, Чечня) и труда, ковавших Победу в тылу. Допускается компьютерная обработка для создания фотоколлажа из архивных документов и фотографий.
- День Победы – фотографии, отражающие праздничные мероприятия 9 мая (репортаж)
- Старость в радость – одиночные или серия фотографий о жизни ветеранов труда (пенсионеров).

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.

5.1. На фотоконкурс принимаются черно-белые и цветные фотографии;

5.2. Фотографии принимаются в электронном виде (1 этап).Максимальное количество фотографий от коллектива – 30 штук.

Серия (3-5 фотографий, объединенных по смыслу) считается за 1 фотоработу. От одного автора принимаются 1 – 5 работ, в том числе не более 2 серий.

Организационный комитет имеет право сократить количество работ в серии или исключить серию из участия в конкурсе, если она собрана формально и не имеет никакого смысла.

5.3. Фотографии первого этапа в электронном виде должны соответствовать следующим требованиям: формат файла – jpg, разрешение – 1000 пикселей по длинной стороне.

5.4. Требования к имени файлов фотографий.

- Имя файла отдельных фотографий состоит из первых букв фамилии, имени и отчества, возраста и через дефис порядкового номера (01, 02, 03 и т.д.). Буквы в имени файлов только латинские.

- Имя файлов серии состоит из первых букв фамилии, имени и отчества, возраста, буквенного обозначения серии (s), порядкового номера серии (1 или 2) и через дефис порядкового номера фотографии в серии (01, 02, 03 и т.д.).

- *Пример:*

Автор – Петров Виктор Иванович
Возраст – 16 лет
Подал на конкурс 3 отдельных фотографии и одну серию из трех фотографий.
Имена файлов отдельных фотографий: pvi16-01.jpg, pvi16-02.jpg, pvi16-03.jpg
Имена файлов серии: pvi16s1-01.jpg, pvi16-s1-02.jpg, pvi16s1-03.jpg;

6. Подведение итогов конкурса:

6.1. Оценку фоторабот, представленных на фотоконкурс, проводит жюри фотоконкурса.

6.2. Конкурсные фотоработы оцениваются по следующим критериям:

- смысловая составляющая и соответствие заданной тематике;
- техника и качество исполнения;
-визуальная грамотность;
-новизна и оригинальность идеи;
-оригинальность композиционного решения, свет, динамика;
- цветовое и тональное единство

6.3. Победители конкурса награждаются дипломами Департамента образования Администрации городского округа Самара.

Итоги фотоконкурса будут опубликованы на официальном сайте МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара

7.Контакты координаторов Конкурса

7.1. Функции координаторов мероприятия осуществляет МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о.Самара

7.2. Контакты МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара: г. Самара, ул. Красногвардейская, 8, тел.950-00-87, 977-55-36

Контактное лицо: Надеждина Е.Е., педагог дополнительного образования МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о.Самара, тел. 89272981489;

7.3. Ответственным за организационно-методическое сопровождение участников конкурса являются сотрудники МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о.Самара:

- Ефименко Ирина Климентовна, методист МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о.Самара;
-Исакова Анна Константиновна, методист МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о.Самара.

Приложение 1

Заявка на участие в
городском фотоконкурсе
«Как живешь, ветеран?!»

Название коллектива	полное название организации, название коллектива (для индивидуального автора - ФИО)
электронная почта, телефон	
ФИО руководителя	

Список фотографий

№	фамилия, имя автора	возраст	имя файла	название работы	номинация

Развитие поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского Слёта юных туристов - краеведов - экологов «Золотая осень – 2022»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения мероприятия Городского Слёта юных туристов - краеведов - экологов "Золотая осень — 2022 года" (далее - Слёт), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников.

1.2. Положение действует на период проведения мероприятия.

1.3.Организаторы Слёта

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара)

Партнеры:

- Общественная организация «Самарская областная Федерация спортивного туризма»;
- «Самарский Клуб Альпинизма».

1.4. Цели и задачи проведения Слёта:

Слёт проводится с целью воспитания подрастающего поколения через туризм и краеведение посредством формирования навыков участия в туристских Слётах, ведения здорового образа жизни, пропаганда бережного отношения к природе, профилактика вредных привычек, а также формирование отрицательного отношения к асоциальному поведению, проявление дружбы и взаимовыручки, посредствам участия в соревнованиях по спортивному туризму и конкурсной программе Слёта.

Задачами Конкурса являются:

- совершенствование туристско-бытовых и туристско-спортивных навыков участников Слёта;
- привитие навыков здорового образа жизни обучающихся;
- экологическое воспитание подростков;
- выявление сильнейших спортсменов;
- укрепление дружеских связей между детскими туристскими объединениями г. о. Самара.

2.Сроки проведения Слёта.

Слёт проводится с 3 сентября по 23 сентября 2022 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
18 августа – 2 сентября	Информирование о Слёте, рассылка Положения
3 – 16 сентября	Участники направляют заявки по электронной почте посредством телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес: do_cdutik@samara.edu.ru. В разделе «Тема» указать название Слёта, ОУ. Например: Слёт «Золотая осень - 2022». МБУ ДО "ЦВР

	"Патриоты". Заявки, присланные на другие электронные адреса Центра к рассмотрению не принимаются.
18 сентября	Проведение Слёта на базе ГАУ СО Учебно-спортивный Центр "Чайка" (пос. Управленческий, Красноглинский район, г.о. Самара): 10.30 - линейка открытия; 11.00 Соревнования по спортивному туризму. 11.30 Конкурс краеведов. 12.00 Конкурс плакатов на тему здорового образа жизни. 13.00 Конкурс туристской песни. Оценивания результатов соревнований и конкурсных работ: - работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению протоколов.
19 – 23 сентября	Подведение итогов Слёта: - работа членов оргкомитета по обработке протоколов; - согласование итогов с судейской коллегией Слёта.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра https://centretoursamara.minobr63.ru. Подготовка и рассылка грамот, сертификатов участникам Слёта. Грамоты, сертификаты отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.

3. Участники Слёта

3.1. В Слёте принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений общего и дополнительного образования.

3.2. Соревнования по спортивному туризму проводятся в следующих возрастных группах:

№ п/п	Группа	Возраст участников
1.	Младшие мальчики, девочки	2014-2012 гг. рожд.
2.	Старшие мальчики, девочки	2011–2009 гг. рожд.
3.	Младшие юноши, девушки	2008-2007 гг. рожд.
4.	Старшие юноши, девушки	2006–2005 гг. рожд.

Участники соревнований в дисциплине: дистанция – пешеходная должны иметь страховочные системы, каски, перчатки, спортивную одежду, закрывающую локти и колени. Условия дистанций будут опубликованы на сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара https://centretoursamara.minobr63.ru.

3.3. Конкурсная программа Слёта проводится в возрастных категориях:

- обучающиеся 1-4 классов;
- обучающиеся 5-6 классов;
- обучающиеся 7-8 классов;
- обучающиеся 9-11 классов.

3.4. Участники, принимая участие в Слёте, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.5. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Слёте к Организатору.

3.6. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Слёта. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.7. Подача материалов на участие в Слёте рассматривается как согласие автора

(авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.8. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Слёте могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Слёте они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. Порядок проведения и содержание Слёта

4.1. Слёт проводится в очной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Слёта могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Слёта.

4.3. Для проведения Слёта создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Слёта в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав судейской коллегии Слёта и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Слёта;
- награждение участников Слёта.

4.4. В задачи судейской коллегии Слёта входит:

- оценка результатов участников соревнований по спортивному туризму;
- проверка конкурсных работ участников Слёта;
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;
- определение победителей по итогам Слёта.

4.5. На конкурс плакатов на тему здорового образа жизни принимаются:

- художественный плакат (постер), пропагандирующий здоровый образ жизни и способствующий профилактике негативных зависимостей. Формат плаката А3. На плакате указывается название команды, редколлегия.

4.6. На конкурсе туристской песни участники исполняют песню туристско-патриотической тематики. В качестве аккомпаниатора допускается участие руководителя.

4.7. Конкурс туристской песни проводится по номинациям:

- «Авторы стихов и музыки»;
- «Авторы музыки»;
- «Исполнители» (солисты, дуэты, трио, ансамбли).

4.8. Соревнования по спортивному туризму неклассифицированные, проводятся в дисциплине: дистанция – пешеходная в соответствии с Регламентом проведения соревнований по спортивному туризму.

4.9. По прибытию на Слёт в комиссию по допуску предоставляется именная заявка участников соревнований (приложение 1). Заявка должна быть подписана руководителем образовательного учреждения, направляющего команду на соревнования.

4.10. При отсутствии медицинского допуска в заявке, в комиссию по допуску предоставляются медицинские справки (оригинал) о допуске участников с печатью медицинского учреждения, подписью и печатью врача, проводившего осмотр. Дата справки - не позднее июня 2022 года. Вместе с заявкой представитель команды сдаёт в комиссию по допуску выписку из приказа или приказ по образовательному учреждению о направлении команды на Слёт и назначении ответственных за их жизнь и здоровье обучающихся - участников Слёта.

4.11. Конкурс краеведов проводится в форме краеведческих заданий (вопросы, тесты). От команды участвуют 2 человека.

5. Требования к содержанию и оформлению материалов на конкурс плакатов.

5.1. Отсутствие негативного содержания материала – исключается изображение «знаков беды» (перечеркнутого шприца, сигареты, бутылок, исключаются изображения смерти, пропаганда наркотиков и психоактивных веществ и т. п.);

5.2. Содержание конкурсных материалов должно быть кратким, информативным и доступным для понимания.

5.3. Грамотность оформления (орфография, пунктуация, правильность речи).

5.4. Эмоциональный уровень восприятия (преобладание положительного.

5.5 Оформление конкурсных материалов должно быть ярким, запоминающимся, привлекающим внимания целевой аудитории).

5.6 Соответствие фотографий и других изображений содержанию текста.

5.7 Работы, представленные на Конкурс, должны носить созидательный, позитивный, жизнеутверждающий характер. Основой работ является выражение своего взгляда на окружающий мир, как наилучшей формы воздействия на человеческую личность с целью пробуждения ответственного отношения к своему здоровью, а также формирования в обществе стереотипа – «Быть здоровым модно!».

6. Критерии оценки работ на конкурс плакатов.

6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется по бальной системе по следующим критериям:

- соответствие выбранной теме, оригинальность и актуальность идеи;
- степень воздействия;
- оформление (эстетичность, наглядность), качество художественного исполнения;
- выразительность и оригинальность стиля оформления;
- эмоциональная нагрузка представленного материала;
- возможность практического применения.

7. Критерии оценки номеров на конкурс туристской песни.

7.1. Жюри оценивает:

- художественный уровень стихов,
- художественный уровень музыки,
- музыкальное сопровождение,
- вокальную культуру исполнения,
- эмоциональность, артистизм.

8. Критерии оценки работ на конкурсе краеведов.

8.1. Оценка конкурсных работ осуществляется по бальной системе по количеству правильных ответов.

9. Подведение итогов Слёта

9.1. Подведение итогов Слёта проводится в соответствии с разработанными критериями.

9.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9.3. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9.4. По итогам Слёта все команды - участники получают в электронном виде сертификаты установленного образца (подготавливаются на бланках учреждения-организатора).

10. Контакты координаторов Слёта

10.1. Функции координаторов Слёта осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара

10.2. Участники Слёта могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Арцыбушевская, д. 3а, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00;
- по электронной почте: do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма Конкурс «Золотая осень - 2022»;
- по телефону: 332-69-76, 89372018537.

10.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Слёта являются сотрудник МБУ ДО «ЦДЮТиК»:

- Назаров Евгений Владимирович, заместитель руководителя МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

Приложение 1

З А Я В К А

н а у ч а с т и е в с о р е в н о в а н и я х

Просим допустить к участию в _____

(название соревнований, дата, название команды)

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА	ДАТА И ГОД рождения	СПОРТИВНЫЙ РАЗРЯД	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК *слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника*	РОСПИСЬ участников в знании правил техники безопасности	ПРИМЕЧАНИЯ
1.						
2.						
3.						
4.						

Всего допущено к соревнованиям _____ человек. Не допущено ____человек, в том числе _____

М.П. Врач _____ / /

Печать медицинского учреждения подпись врача расшифровка подписи врача

Представитель команды _____

(Ф.И.О. представителя)

«*С правилами техники безопасности знаком*» _____/_____/

Тренер команды_____

(Ф.И.О. тренера, адрес, телефон, электронная адрес)

Руководитель _____ _____ /_____/

М.П. *название командирующей организации подпись руководителя*

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городских соревнований по спортивному туризму (дисциплина - пешеходная)

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения мероприятия Городских соревнований по спортивному туризму (дистанция - пешеходная) (далее - Соревнования), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к участникам.

1.2. Положение действует на период проведения мероприятия.

1.3.Организаторы Соревнований

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара)

Партнеры:

- Общественная организация «Самарская областная Федерация спортивного туризма»;
- «Самарский Клуб Альпинизма».

1.4. Цели и задачи проведения Соревнований:

Соревнования проводится с целью воспитания подрастающего поколения через спортивный туризм посредством формирования навыков участия в соревнованиях, ведения здорового образа жизни.

Задачами Соревнований являются:

- выявление сильнейших спортсменов;
- совершенствование туристско-спортивных навыков участников соревнований;
- пропаганда туризма среди обучающихся, как формы ведения здорового образа жизни;
- укрепление дружеских связей между детскими туристскими объединениями г. о. Самара.

2.Сроки проведения Соревнований

Соревнования проводится с 19 сентября по 15 октября 2022 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
9 – 18 сентября	Информирование о Соревнованиях, рассылка Положения
19 сентября – 7 октября	Участники направляют заявки (форма заявки -приложение 1) по электронной почте посредством телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес: do_cdutik@samara.edu.ru. В разделе «Тема» указать название Соревнований, ОУ. Например: "Соревнования в парке им. Ю.А. Гагарина. МБУ ДО "ЦВР "Азимут". Заявки, присланные на другие электронные адреса Центра к рассмотрению не принимаются.
9 октября	Проведение Соревнований в парке им. Ю.А. Гагарина.: начало соревнований в 11.00 Оценивание результатов соревнований: - работа судей по оцениванию результатов и заполнению протоколов.
10 – 15 октября	Подведение итогов Соревнований: - работа членов оргкомитета по обработке протоколов;

	- согласование итогов с судейской коллегией Соревнований.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра https://centretoursamara.minobr63.ru. Подготовка и рассылка грамот, протоколов участникам Соревнований. Грамоты, протоколы отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.

3. Участники Соревнований

3.1. В Соревнованиях принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений общего и дополнительного образования.

3.2. Соревнования по спортивному туризму проводятся в следующих возрастных группах:

№ п/п	Группа	Возраст участников
1.	Младшие мальчики, девочки	2014-2012 гг. рожд.
2.	Старшие мальчики, девочки	2011–2009 гг. рожд.
3.	Младшие юноши, девушки	2008-2007 гг. рожд.
4.	Старшие юноши, девушки	2006–2005 гг. рожд.

3.3. Участники, принимая участие в Соревнованиях, соглашаются с правилами проведения Соревнований, изложенными в Положении.

3.5. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями по вопросам, связанным с участием в Соревнованиях к Организатору.

4. Порядок проведения и содержание Соревнований

4.1. Соревнования проводятся в очной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Соревнований могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Соревнований.

4.3. Для проведения Соревнований создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Соревнований в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав судейской коллегии Соревнований и регламент его работы;
- разработка условий проведения Соревнований;
- анализ и обобщение итогов Соревнований;
- награждение участников Соревнований.

4.4. В задачи судейской коллегии Соревнований входит:

- оценка результатов участников соревнований по спортивному туризму;
- определение победителей по итогам Соревнований.

4.5. Соревнования по спортивному туризму проводятся в дисциплине: дистанция – пешеходная в соответствии с Регламентом проведения соревнований по спортивному туризму.

4.6. По прибытию на Соревнования в комиссию по допуску предоставляется именная заявка участников соревнований (приложение 1). Заявка должна быть подписана руководителем образовательного учреждения, направляющего команду на соревнования.

4.7. При отсутствии медицинского допуска в заявке, в комиссию по допуску предоставляются медицинские справки (оригинал) о допуске участников с печатью медицинского учреждения, подписью и печатью врача, проводившего осмотр. Дата справки - не позднее августа 2022 года. Вместе с заявкой представитель команды сдаёт в комиссию по допуску выписку из приказа или приказ по образовательному учреждению о направлении команды на Соревнования и назначении ответственных за их жизнь и здоровье обучающихся - участников Соревнований.

4.8. Примерный перечень этапов соревнований:
- траверс,
- переправа по параллельным перилам,
- вертикальный маятник,
- навесная переправа.

Все этапы полностью наведены судьями.

5. Требования к участникам Соревнований.

5.1. Спортивная квалификация участников не регламентируется. Участники соревнований в дисциплине: дистанция – пешеходная должны иметь страховочные системы, каски, перчатки, спортивную одежду, закрывающую локти и колени.

6. Критерии оценки Соревнований.

6.1. Судейство соревнований осуществляется по бесштрафовой системе оценки нарушений. В случае нарушения участником порядка прохождения этапа дистанции, этап проходится повторно.

7. Подведение итогов Соревнований.

7.1. Подведение итогов Слёта проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контакты координаторов Соревнований

8.1. Функции координаторов Соревнований осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара

8.2. Участники Соревнований могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Арцыбушевская, д. 3а, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00;
- по электронной почте: do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма «Соревнования в "ЦДЮТиК", февраль 2023»;
- по телефону: 332-69-76, 89372018537.

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Соревнований являются сотрудник МБУ ДО «ЦДЮТиК»:

- Назаров Евгений Владимирович, заместитель руководителя МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в соревнованиях

Просим допустить к участию в _____
(название соревнований, дата, название команды)

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА	ДАТА И ГОД рождения	СПОРТИВНЫЙ РАЗРЯД	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК *слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника*	РОСПИСЬ участников в знании правил техники безопасности	ПРИМЕЧАНИЯ
1.						

Всего допущено к соревнованиям _____ человек. Не допущено _____человек, в том числе _____

М.П. Врач _____ / /
Печать медицинского учреждения подпись врача расшифровка подписи врача

Представитель команды _____
(Ф.И.О. представителя)

«*С правилами техники безопасности знаком*» _____/_____/

Тренер команды_____
(Ф.И.О. тренера, адрес, телефон, электронная адрес)

Руководитель _____ _____ /_____/

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городских соревнований по спортивному туризму (дистанция пешеходная) памяти Л.Г. Шишкановой

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городских соревнований по спортивному туризму (дистанция пешеходная) памяти Л.Г. Шишкановой (далее - Соревнование), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к участникам, определение победителей и призеров. Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «спортивный туризм», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 255.

Данное Положение является официальным вызовом на соревнования.

Запрещается оказывать противоправное влияние на результаты спортивных соревнований, включенных в настоящее Положение.

Запрещается участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.2. Положение действует на период проведения Соревнований.

1.3. Организаторы Соревнований

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольного образования «Творчество» г.о. Самара (далее – ЦВО «Творчество»).

1.4. Цели и задачи Соревнований

Соревнования проводятся с целью развития личности подрастающего поколения, физического развития, оздоровление и познание окружающей действительности и формирование ценных духовных качеств личности, посредством спортивного туризма.

Задачами Соревнований являются:

- развитие спортивного туризма;
- пропаганда спортивного туризма, как вида спорта, способствующего формированию здорового образа жизни;
- повышение спортивного, технического и тактического мастерства спортсменов.

2. Сроки проведения Соревнований

2.1. Соревнования проводятся с 10 по 26 октября 2022 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
2 – 9 октября	Информирование о Соревнований, рассылка Положения
10-13 октября	Прием заявок на участие в электронном виде на почту: do_cvotvo@samara.edu.ru и в системе orgeo.ru
16 октября	Проведение Соревнования, подведение итогов, награждение победителей.
26 октября	Публикация итогов Соревнования на официальном сайте МБУ ДО ЦВО «Творчество» г. о. Самара https://cvo-samara.ru/ .

Место проведения: Самарская область, Красноярский район, с. Малая Царевщина.

3. Участники Соревнований

3.1. К участию в соревнованиях допускаются спортсмены туристских клубов, секций, спортивных школ, образовательных учреждений и других организаций г.о. Самара.

3.2. Соревнования проводятся в возрастных категориях:

- 10-13 лет,
- 14-15 лет,
- 16-21 года.

3.3. Участники, принимая участие в Соревнованиях, соглашаются с правилами проведения Соревнований, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Соревнованиях к Организатору.

3.5 Заявка с составом участников младше 18 лет должна быть подписана руководителем образовательного учреждения, направляющего команду на соревнования.

3.6 К заявке на каждого спортсмена прилагаются следующие документы:

- документ (оригинал или копия), удостоверяющий личность и возраст спортсмена;
- квалификационная книжка спортсмена (допускается заверенная выписка из приказа о присвоении спортивного разряда);
- медицинская справка (оригинал) с печатью медицинского учреждения, подписью и печатью врача, проводившего осмотр (при отсутствии отметки о допуске в заявке);
- договор (оригинал) о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев.

Оригиналы медицинских справок остаются в комиссии по допуску до окончания соревнований.

4. Порядок проведения и содержание Соревнований:

4.1. Соревнования проводятся в заочной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Соревнований могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Соревнований.

4.3. Для проведения Соревнований создается Главная судейская коллегия (далее – ГСК), состав которой утверждается ЦВО «Творчество».

Задачи ГСК:

- обеспечение проведения Соревнований в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- судейство соревнования;
- анализ и обобщение итогов Соревнований;
- награждение участников Соревнований.

4.4 Обеспечение безопасности участников и зрителей

Обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей во время проведения соревнований возлагается на ЦВО «Творчество» на условиях, предусмотренных Регламентом.

Место проведения соревнований должно соответствовать требованиям по обеспечению безопасности при постановке дистанций. В целях обеспечения безопасности этапов на дистанции, опасная и безопасная зона обозначены маркировочной лентой.

Участие в соревнованиях осуществляется только при наличии полиса обязательного медицинского страхования и договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев, которые представляются в комиссию по допуску на каждого участника соревнований.

Во время соревнований на месте их проведения необходимо наличие соответствующего медицинского персонала для оказания первой медицинской помощи в случае необходимости.

В случае травмы спортсмена, врач, после оказания первой помощи, дает заключение относительно его дальнейшего участия в соревнованиях. Заключение врача является окончательным.

Ответственность за жизнь, здоровье и дисциплину участников соревнований возлагается на их представителей.

Медицинское обеспечение соревнований возлагается ЦВО «Творчество» на условиях, предусмотренных Регламентом.

5. Подведение итогов Соревнований

Победители соревнований определяются согласно Правилам.

ЦВО «Творчество» в течение 10 дней после окончания соревнований представляет итоговые протоколы официальных результатов соревнований и аналитическую справку в Департамент образования.

6. Награждение победителей и призеров

Победители и призеры награждаются дипломами соответствующих степеней и медалями.

7. Условия финансирования

Расходы, связанные с проездом спортсменов и тренеров, осуществляются за счет средств командирующих организаций.

Оплата расходов на наградную продукцию осуществляется Департаментом образования.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении IX-го открытого городского краеведческого конкурса «Люблю тебя, моя Самара!»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения, методического обеспечения IX-го открытого городского краеведческого конкурса «Люблю тебя, моя Самара!» (далее - Конкурс), порядок участия в мероприятии, требования к материалам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы Конкурса.

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара (далее – МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара).

Партнёры: Самарская областная универсальная научная библиотека.

1.3. Цели и задачи Конкурса:

Конкурс проводится с целью воспитания гражданственности, чувства патриотизма и любви к своей малой родине.

Задачами Конкурса являются:

- активизация деятельности образовательных учреждений по привлечению учащихся к исследованиям в области краеведения.
- изучение истории своей малой родины.
- формирование чувства сопричастности и уважения к культурным традициям родного края, к природному наследию.
- сохранение исторической памяти.

2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 16 октября по 24 ноября 2022 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
16 – 22 октября	Информирование о конкурсе, рассылка Положения, тестовых заданий для проведения отборочного этапа
23 – 29 октября	Отборочный этап на базе ОУ: • команды проходят тестовое задание «Наш любимый Самарский край» • в Конкурсе может принять участие несколько команд от одного ОУ в разных возрастных группах
30 октября – 03 ноября	Приём заявок на электронную почту: cvr.secretar@yandex.ru, тема письма: Конкурс «Люблю тебя, моя Самара!».
06 – 17 ноября	Основной этап: • с 06 по 11 ноября – презентация «Мы – краеведы» размещается на странице мероприятия в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/KonkursSamaraParus. • С 12 по 17 ноября – необходимо прислать конкурсную работу по выбранной номинации на электронную почту cvr.secretar@yandex.ru, тема письма: Конкурс «Люблю тебя, моя Самара!»
20 – 22 ноября	Оценивание конкурсных материалов, работа жюри
23 – 24 ноября	Подведение итогов Конкурса:

	• Работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов, согласование результатов с членами жюри • Публикация результатов на официальном сайте Центра: http://cvr-parus.ru/, а также на странице Конкурса в социальной сети ВКонтакте: https://vk.com/KonkursSamaraParus.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара.

3.2. Конкурс проводится в возрастных категориях:

- воспитанники детских садов
- обучающиеся 1 классов;
- обучающиеся 2 классов;
- обучающиеся 3 классов;
- обучающиеся 4 классов.

3.3. Конкурс командный, количество учащихся в команде – 5 человек.

3.4. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие авторов на публикацию работ в группе мероприятия в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/KonkursSamaraParus.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в дистанционной форме.

4.2. Организатор вправе скорректировать сроки проведения Конкурса, предварительно уведомив об этом участников не менее, чем за три дня посредством электронной почты.

4.3. Для проведения Конкурса создаётся Оргкомитет из числа сотрудников Центра:

Киреева Анастасия Геннадьевна	Методист, заведующий отделом туризма, краеведения и спорта
Киселёва Анна Александровна	Педагог дополнительного образования, методист
Горбунова Лариса Владимировна	Педагог дополнительного образования

4.4. Оргкомитет определяет состав жюри Конкурса, регламент его работы, разрабатывает критерии оценки конкурсных работ. Жюри Конкурса проверяет работы, присваивает баллы в соответствии с критериями оценки конкурсных работ, определяет победителей по итогам Конкурса.

4.5. Этапы проведения Конкурса:

I-й этап: отборочный на базе образовательных учреждений.

В срок с 23 по 29 октября 2022 года команды проходят тестовое задание «Наш любимый Самарский край» на базе ОУ. Методическая разработка тестового задания рассылается вместе с Положением Конкурса. По результатам прохождения тестового задания участники присылают заявку в Оргкомитет. В Конкурсе может принять участие несколько команд от одного ОУ в разных возрастных группах.

II-й этап: основной этап Конкурса.

Презентация команды «Мы – краеведы» размещается на странице Конкурса в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/KonkursSamaraParus. Презентацию команды делают все команды – участницы Конкурса. Визитка команды предоставляется в свободной форме: фотоколлаж, фото- или видеопрезентация, отражает несколько критериев, например,

«Моя семья»; «Моя школа»; «Мой детский сад»; «Мои любимые места в Самаре»; «Мои увлечения» и т.д. Время представления команды не более 5 минут.

Тематическая работа, посвященная Самаре. В соответствии с одной из предложенных ниже номинаций, необходимо выполнить одну работу от команды на тему: «Символ города», «Любимая книга самарского автора», «Моё любимое место в городе» и прислать ее на электронную почту cvr.secretar@yandex.ru.

Номинации Конкурса:

- художественный плакат
- рисунок
- буктрейлер
- аппликация
- рассказ

5. Критерии оценки работ

5.1. Оценка представленных на Конкурс материалов осуществляется по 5-балльной системе в соответствии со следующими критериями:

- Презентация команды «Мы – краеведы»: соответствие теме; качество исполнения презентации; эмоциональная нагрузка представленного материала; грамотность и логичность изложения
- Тематическая работа, посвященная Самаре: соответствие выбранной теме; оригинальность, качество выполнения.

6. Подведение итогов Конкурса

5.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

5.2.Дипломы победителям и призёрам за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования.

5.3. Поощрительные грамоты, сертификаты участникам Конкурса подготавливаются на бланках учреждения-организатора.

7. Контакты организаторов Конкурса

7.1. Участники Конкурса могут обращаться за консультациями в МБУ ДО ЦВР «Парус» г.о. Самара:

- по адресу: г. Самара, ул. Урицкого, 1а, 10.00-16.00
- по электронной почте: cvr.secretar@yandex.ru с пометкой в теме письма: конкурс «Люблю тебя, моя Самара!»
- по телефону: 8 (846) 375-18-21, Киреева Анастасия Геннадьевна.

Приложение 1

Заявка

на участие в IX открытом городском краеведческом конкурсе

«Люблю тебя, моя Самара!»

Образовательное учреждение (краткое наименование)	
ФИО и должность руководителя команды	
Телефон, электронная почта руководителя команды	
Возрастная категория	
Номинация конкурса (для основного этапа)	
Название команды	
Состав команды (5 человек)	1.
	2.
	3.
	4.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городской интернет-викторины
«Многоликое Поволжье»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской интернет – викторины «Многоликое Поволжье» (далее – Викторина), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Викторины:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор Викторины:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения» городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК»).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Цели:

- воспитание патриотизма школьников,
- формирование толерантного отношения к иным языкам, культурам, религиям.

Задачи**:**

- углубление знаний учащихся об истории, этнографии народов Поволжья;
- развитие интереса школьников к национальным (этническим) традициям, к культуре и духовной жизни народов региона.

2. Сроки проведения мероприятия

2.1. Викторина проводится с 1 ноября по 25 декабря 2022 г. в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
Октябрь	Информирование о мероприятии, рассылка Положения
1 ноября	Размещение заданий на сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК»
1-30 ноября	Сбор ответов на Викторину и творческих заданий
30 ноября	Подведение итогов мероприятия
1-10 декабря	Итоговый приказ по Викторине Размещение итогов на официальном сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК»
10-25 декабря	Подготовка и рассылка дипломов, сертификатов участникам Викторины

3. Участники мероприятия

3.1. В викторине принимают участие учащиеся 5-11-х классов общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования городского округа Самара.

3.2. Викторина проводится по трем возрастным группам**:**

младшая - 5 - 7 классы,

средняя 8-9 классы;

старшая – 9 -11 классы.

3.3.Участники, принимая участие в Викторине, соглашаются с правилами проведения, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Викторине к Организатору.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Викторины. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.6. Подача материалов на участие в Викторине рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.7. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Викторине могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Викторине они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. Порядок проведения и содержание Викторины

4.1. Викторина проводится в заочной (дистанционной) форме.

4.2. Сроки и формат проведения Викторины могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения мероприятия.

4.3. Для проведения Викторины создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Викторины в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Викторины и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Викторины;
- награждение участников Викторины.

4.4. В задачи жюри Викторины входит:

- проверка конкурсных работ участников Викторины
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;
- определение победителей по итогам Викторины.

4.5. Структура Викторины: фотовикторина и творческое задание.

- Ответы на вопросы фотовикторины. Вопросы викторины (в формате гугл формы) будут размещены **1 ноября 2022 года** на сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК» **цдютиксамара.рф.**

Ответы на викторину принимаются с 1 ноября 2022 года по 30 ноября 2022 года.

Одновременно принимаются творческие задания по номинациям:

- Художественно-изобразительное творчество (рисунок);
- Декоративно-прикладное творчество;
- Литературное творчество.

Творческие работы по номинациям привозятся в МБУ ДО «ЦДЮТиК» с 1 по 30 ноября 2022 г. по адресу: ул. Арцыбушевская. 3 а.

4.6. Все представленные работы должны иметь краеведческий характер.

4.7. Информация о конкурсе будет размещена на сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

5. Требования к содержанию и оформлению работ участников

5.1.Ответы на фотовикторину (в формате гугл).

5.2. Требование к творческому заданию по номинации Художественно-изобразительное творчество (рисунок):

- материал и техника исполнения – ватман, акварель, гуашь, акрил, пастель, цветные карандаши и др.;
- формат – А3;
- этикетка 8х4 см на внешней стороне рисунка (ФИО автора, класс, возраст, ОУ, ФИО руководителя, название работы);
- тематика работ-этнография Самарской области;
- на конкурс не допускаются работы, нарушающие законодательство РФ.

5.3. Требование к творческому заданию по номинации

Декоративно-прикладное творчество:

- художественное изделие, выполненное в любой из техник традиционного декоративно- прикладного творчества (вышивка, ткачество, лозоплетение, берестоплетение, деревянная роспись, а также куклы в национальных костюмах и др);
- тематика работ-этнография Самарской области;
- работы сопровождаются аннотацией: название работы, номинация; фамилия, имя автора; образовательное учреждение; класс участника; Ф.И.О. педагога;
- краткое описание работы (не более половины страницы А4 печатного текста) изделия – вид изделия, культуре какого этноса принадлежит, техника изготовления, особенности бытования и пр.);
- на конкурс не допускаются работы, нарушающие законодательство РФ.

5.4. Требование к творческому заданию по номинации

Литературное творчество:

- Участникам конкурса предлагается выполнить творческую работу на тему «Сказки народов Поволжья», отражающую традиции, обычаи, тематику, смысловую нагрузку сказок народов Поволжья:
- работа представляет собой авторское сочинение - сказку по мотивам фольклора национальностей Самарской области;
- объем сказки не регламентируется, к участию принимаются только завершенные работы, выполненные на русском языке;
- материалы, представляются в печатном виде на листах формата А4, не рецензируются и не возвращаются;
- на конкурс не допускаются работы, нарушающие законодательство РФ.

6. Критерии оценки работ

6.1. Оценка фотовикторины осуществляется по 10 бальной системе: 10 баллов за правильные ответы на 10 вопросов фотовикторины.

6.2. Оценка творческого задания по номинации «Художественно-изобразительное творчество (рисунок)» осуществляется по следующим критериям:

- соответствие тематике и условиям конкурса;
- общее восприятие;
- информативность, эмоциональность;
- актуальность, глубина раскрытия темы;
- оригинальность идеи и содержания.

6.3. Оценка творческого задания по номинации «Декоративно-прикладное творчество» осуществляется по следующим критериям:

- художественная целостность работы, эстетическая ценность;
- сохранение и использование народных традиций в представленных работах, выразительность национального колорита;
- творческая индивидуальность;
- мастерство автора (степень сложности);
- качество выполнения работы.

6.4. Оценка творческого задания по номинации «Литературное творчество» осуществляется по следующим критериям:

- степень раскрытия заявленной темы;
- степень изученности материала;
- этнографическая точность представленных материалов;
- выразительность и оригинальность;
- эмоциональная нагрузки представленного материала.

7. Подведение итогов мероприятия

7.1. Подведение итогов Викторины проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Победителям за 1-3 место и призерам по номинациям вручаются дипломы Департамента образования.

7.3. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения — организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

8.1. Функции координаторов Викторины осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

8.2. Участники викторины могут обращаться за консультативной помощью в Центр:

- по адресу: ул. Арцыбушевская, 3а ,
- по телефону 332-69-76,
- по электронной почте учреждения **do_cdutik@samara.edu.ru**

8.3.Контактные лица:

Лайкова Елена Гавриловна, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК», сот. 8927-204-97-33.

Краевая Светлана Анатольевна, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК» сот. 8927-692-68-48.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городских соревнованиях по спортивному туризму (дисциплина - пешеходная)

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения мероприятия Городских соревнований по спортивному туризму (дистанция - пешеходная) (далее - Соревнования), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к участникам.

1.2. Положение действует на период проведения мероприятия.

1.3.Организаторы Соревнований

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара)

Партнеры:

- Общественная организация «Самарская областная Федерация спортивного туризма»;
- «Самарский Клуб Альпинизма».

1.4. Цели и задачи проведения Соревнований:

Соревнования проводится с целью воспитания подрастающего поколения через спортивный туризм посредством формирования навыков участия в соревнованиях, ведения здорового образа жизни.

Задачами Соревнований являются:

- выявление сильнейших спортсменов;
- совершенствование туристско-спортивных навыков участников соревнований;
- пропаганда туризма среди обучающихся, как формы ведения здорового образа жизни;
- укрепление дружеских связей между детскими туристскими объединениями г. о. Самара.

2.Сроки проведения Соревнований

Соревнования проводится с 24 октября по 18 ноября 2022 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
13 - 23октября	Информирование о Соревнованиях, рассылка Положения
24 октября – 11 ноября	Участники направляют заявки (форма заявки -приложение 1) по электронной почте посредством телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес: do_cdutik@samara.edu.ru. В разделе «Тема» указать название Соревнований, ОУ. Например: "Соревнования в "ЦДЮТиК". МБУ ДО "ЦВР "Азимут". Заявки, присланные на другие электронные адреса Центра к рассмотрению не принимаются.
13 ноября	Проведение Соревнований в спортивном зале МБУ ДО "ЦДЮТиК" г.о. Самара по адресу: ул. Арцыбушевская, д. 3а: начало соревнований в 11.00 Оценивание результатов соревнований: - работа судей по оцениванию результатов и заполнению протоколов.
14 – 18 ноября	Подведение итогов Соревнований:

	- работа членов оргкомитета по обработке протоколов; - согласование итогов с судейской коллегией Соревнований.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра https://centretoursamara.minobr63.ru. Подготовка и рассылка грамот, протоколов участникам Соревнований. Грамоты, протоколы отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.

3. Участники Соревнований

3.1. В Соревнованиях принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений общего и дополнительного образования.

3.2. Соревнования по спортивному туризму проводятся в следующих возрастных группах:

№ п/п	Группа	Возраст участников
1.	Младшие мальчики, девочки	2014-2012 гг. рожд.
2.	Старшие мальчики, девочки	2011–2009 гг. рожд.
3.	Младшие юноши, девушки	2008-2007 гг. рожд.
4.	Старшие юноши, девушки	2006–2005 гг. рожд.

3.3. Участники, принимая участие в Соревнованиях, соглашаются с правилами проведения Соревнований, изложенными в Положении.

3.5. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями по вопросам, связанным с участием в Соревнованиях к Организатору.

4. Порядок проведения и содержание Соревнований

4.1. Соревнования проводятся в очной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Соревнований могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Соревнований.

4.3. Для проведения Соревнований создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Соревнований в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав судейской коллегии Соревнований и регламент его работы;
- разработка условий проведения Соревнований;
- анализ и обобщение итогов Соревнований;
- награждение участников Соревнований.

4.4. В задачи судейской коллегии Соревнований входит:

- оценка результатов участников соревнований по спортивному туризму;
- определение победителей по итогам Соревнований.

4.5. Соревнования по спортивному туризму проводятся в дисциплине: дистанция – пешеходная в соответствии с Регламентом проведения соревнований по спортивному туризму.

4.6. По прибытию на Соревнования в комиссию по допуску предоставляется именная заявка участников соревнований (приложение 1). Заявка должна быть подписана руководителем образовательного учреждения, направляющего команду на соревнования.

4.7. При отсутствии медицинского допуска в заявке, в комиссию по допуску предоставляются медицинские справки (оригинал) о допуске участников с печатью медицинского учреждения, подписью и печатью врача, проводившего осмотр. Дата справки - не позднее сентября 2022 года. Вместе с заявкой представитель команды сдаёт в комиссию по допуску выписку из приказа или приказ по образовательному учреждению о направлении

команды на Соревнования и назначении ответственных за их жизнь и здоровье обучающихся - участников Соревнований.

4.8. Примерный перечень этапов соревнований:

- подъем по навесной переправе,
- спуск по вертикальным перилам,
- подъем по стенду,
- спуск по стенду.

Все этапы полностью наведены судьями.

5. Требования к участникам Соревнований.

5.1. Участники соревнований в дисциплине: дистанция – пешеходная должны иметь страховочные системы, каски, перчатки, спортивную одежду, закрывающую локти и колени.

6. Критерии оценки Соревнований.

6.1. Судейство соревнований осуществляется по бесштрафовой системе оценки нарушений. В случае нарушения участником порядка прохождения этапа дистанции, этап проходится повторно.

7. Подведение итогов Соревнований.

7.1. Подведение итогов Слёта проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контакты координаторов Соревнований

8.1. Функции координаторов Соревнований осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара

8.2. Участники Соревнований могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Арцыбушевская, д. 3а, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00;
- по электронной почте: do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма «Соревнования в "ЦДЮТиК", февраль 2023»;
- по телефону: 332-69-76, 89372018537.

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Соревнований являются сотрудник МБУ ДО «ЦДЮТиК»:

- Назаров Евгений Владимирович, заместитель руководителя МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

Приложение 1

З А Я В К А

н а у ч а с т и е в с о р е в н о в а н и я х

Просим допустить к участию в _____

(название соревнований, дата, название команды)

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА	ДАТА И ГОД рождения	СПОРТИВНЫЙ РАЗРЯД	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК *слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника*	РОСПИСЬ участников в знании правил техники безопасности	ПРИМЕЧАНИЯ
1.						
2.						
3.						
4.						

Всего допущено к соревнованиям _____ человек. Не допущено ____человек, в том числе _____

М.П. Врач _____ / /

Печать медицинского учреждения подпись врача расшифровка подписи врача

Представитель команды _____

(Ф.И.О. представителя)

«*С правилами техники безопасности знаком*» _____/_____/

Тренер команды_____

(Ф.И.О. тренера, адрес, телефон, электронная адрес)

Руководитель _____ _____ /_____/

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского конкурса проектов туристско–краеведческих маршрутов «Дорогами родного края»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса проектов туристско-краеведческих маршрутов «Дорогами родного края» (далее — конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самары (далее — Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения» городского округа Самара (далее — МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара);

Партнеры:

Государственное бюджетное учреждение культуры «Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина» (далее — ГБУК СОИКМ им. П.В. Алабина);

Областная федерация спортивного туризма.

1.4. Цели и задачи Конкурса

Конкурс проводится с целью поддержки и развития интереса учащихся к туризму и краеведению, туристско-краеведческим, экологическим проблемам региона.

Задачами Конкурса являются**:**

- развитие познавательной, творческой и общественной активности учащихся;
- изучение туристских возможностей региона.

2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 10 января по 28 февраля 2023 г. в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
10 января – 28 января	Информирование о конкурсе. Рассылка Положения. Сбор работ на Конкурс. Для участия в конкурсе необходимо представить заявку на участие не позднее 24 января 2023 г. в оргкомитет «ЦДЮТиК» (ул. Арцыбушевская, д. 3а, каб. № 3, тел 332-69-76, факс. 332-48-90) по электронной почте **do_cdutik@samara.edu.ru** (с темой письма «Дорогами родного края»). Творческие работы предоставляются в бумажном виде, видеоролики - электронной ссылкой на ролик по электронной почте **do_cdutik@samara.edu.ru** до 24 января 2023 года. В заявках указывается фамилия, имя обучающегося, № школы или название коллектива УДО, класс, номинация, а также фамилия, имя, отчество учителя (научного руководителя). Жюри проверяет представленные работы и определяет участников 2 тура.
31 января	Защита творческих работ

1-10 февраля	Подведение итогов мероприятия. Итоговый приказ по Конкурсу Размещение итогов на официальном сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК»
11 -28 февраля	Подготовка и рассылка дипломов, сертификатов участникам Конкурса

3. Участники мероприятия

3.1.Для участия допускаются обучающиеся 5 - 11 классов общеобразовательных учреждений, обучающиеся учреждений дополнительного образования.

3.2. Конкурс проводится в возрастных категориях:

- юные исследователи – 5-6 класс,
- средняя – 7 - 8 классы,
- старшая – 9 - 11 классы.

3.3.Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.6. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.7. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной) форме.

4.2. Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- проверка конкурсных работ участников Конкурса
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;
- определение победителей по итогам Конкурса.

4.5. Конкурс проходит по номинациям.

- конкурс творческих работ по направлению «Представление туристского маршрута»;

-конкурс творческих работ по направлению «Представление краеведческого маршрута».

- конкурс видеороликов «Моя Самара»;

- конкурс видеороликов туристских маршрутов «Походная тропинка».

4.6. Все представленные работы должны иметь отношение к городу Самара и Самарской области.

4.7. Информация о конкурсе будет размещена на сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

5. Требования к содержанию и оформлению работ участников

5.1. Текст работы - формат А 4, не менее 10 и не более 30 печатных листов (Times New Roman 14, полуторный интервал);

5.2. Наличие иллюстраций (таблиц, карт, схем, фото и т.д. в персонифицированном приложении).

5.3. Наличие не менее 5 библиографических источников (либо мотивировка их отсутствия).

5.4. Правильное оформление литературы в списке (материал располагать по алфавиту фамилий авторов и первых слов работы).

5.5. Знание основных теоретических положений, проблем, степень владения терминологией.

5.6. Грамотность.

5.7. Содержание элементов авторских обобщений и рекомендаций.

5.8. Соответствие заявленной теме. Наличие краеведческого аспекта.

5.9. Соблюдение четкого традиционного плана исследования темы: введение, основная часть и заключение (обоснованность темы, задачи и цели исследования, всестороннее изложение темы).

5.10. Материалы, участвующие в конкурсе, не возвращаются.

5.11.Требование к конкурсу видеороликов. Формат mp4, продолжительность не более 5 минут, в роликах использовать только авторские фото и видеоматериалы.

5.12. Конкурс творческих работ проводится в два этапа:

I этап - отборочный.

Жюри проверяет представленные работы и выбирает лучшие для участия на заключительном этапе.

II этап – защита работ.

Автор должен обосновать выбор темы проекта, показать ее актуальность и новизну, кратко изложить содержание работы, свой личный вклад в изучение проблемы, охарактеризовать источниковую базу и методы исследования в течение 5-7 минут, опираясь на электронную презентацию.

6. Критерии оценки

6.1. Критерии оценки: параметры каждой номинации оцениваются по 10-бальной шкале.

Критерии оценки творческой работы:

- исследовательский характер работы;
- логичность изложения, грамотность;
- степень раскрытия темы, оригинальность;
- оформление работы, наличие иллюстративного ряда;
- структура работы.

6.2.Критерии оценки защиты научно-исследовательской работы:

- своеобразие авторского решения;
- умение пользоваться научно – справочным аппаратом;
- логичность изложения;

- степень раскрытия темы;
- владение материалом;
- грамотность речи;
- наглядность выступления (презентация).

6.3. Критерии оценки видеоролика:

- краеведческий аспект (указание мест съемок на территории Самарской области, г.о. Самара);
- личное участие автора в представляемом походе, экскурсии;
- грамотность (названия, пояснения и др.);
- степень раскрытия темы, оригинальность;
- качество съемки;
- даты съемок – не позднее 2018 года.

Каждый критерий оценивается по 10-бальной шкале.

7. Подведение итогов мероприятия

7.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Победителям за 1-3 место и призерам по номинациям вручаются дипломы Департамента образования.

7.3. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения — организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контактная информация

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью в Центр:

- по адресу: ул. Арцыбушевская, 3а ,
- по телефону 332-69-76,
- по электронной почте учреждения **do_cdutik@samara.edu.ru**

8.3.Контактные лица:

- Лайкова Елена Гавриловна, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК», сот. 8927-204-97-33.
- Краевая Светлана Анатольевна, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК» сот. 8927-692-68-48.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городских соревнований по спортивному туризму (дисциплина - пешеходная)

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения мероприятия Городских соревнований по спортивному туризму (дистанция - пешеходная) (далее - Соревнования), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к участникам.

1.2. Положение действует на период проведения мероприятия.

1.3.Организаторы Соревнований

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара)

Партнеры:

- Общественная организация «Самарская областная Федерация спортивного туризма»;
- «Самарский Клуб Альпинизма».

1.4. Цели и задачи проведения Соревнований:

Соревнования проводится с целью воспитания подрастающего поколения через спортивный туризм посредством формирования навыков участия в соревнованиях, ведения здорового образа жизни.

Задачами Соревнований являются:

- выявление сильнейших спортсменов;
- совершенствование туристско-спортивных навыков участников соревнований;
- пропаганда туризма среди обучающихся, как формы ведения здорового образа жизни;
- укрепление дружеских связей между детскими туристскими объединениями г. о. Самара.

2.Сроки проведения Соревнований

Соревнования проводится с 30 января по 26 февраля 2023 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
19 – 29 января	Информирование о Соревнованиях, рассылка Положения
30 января – 17 февраля	Участники направляют заявки (форма заявки -приложение 1) по электронной почте посредством телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес: do_cdutik@samara.edu.ru. В разделе «Тема» указать название Соревнований, ОУ. Например: "Соревнования в "ЦДЮТиК". МБУ ДО "ЦВР "Азимут". Заявки, присланные на другие электронные адреса Центра к рассмотрению не принимаются.
19 февраля	Проведение Соревнований в спортивном зале МБУ ДО "ЦДЮТиК" г.о. Самара по адресу: ул. Арцыбушевская, д. 3а: начало соревнований в 11.00 Оценивание результатов соревнований: - работа судей по оцениванию результатов и заполнению протоколов.

20 – 26 февраля	Подведение итогов Соревнований: - работа членов оргкомитета по обработке протоколов; - согласование итогов с судейской коллегией Соревнований.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра https://centretoursamara.minobr63.ru. Подготовка и рассылка грамот, протоколов участникам Соревнований. Грамоты, протоколы отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.

3. Участники Соревнований

3.1. В Соревнованиях принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений общего и дополнительного образования.

3.2. Соревнования по спортивному туризму проводятся в следующих возрастных группах:

№ п/п	Группа	Возраст участников
1.	Младшие мальчики, девочки	2015-2013 гг. рожд.
2.	Старшие мальчики, девочки	2012–2010 гг. рожд.
3.	Младшие юноши, девушки	2009-2008 гг. рожд.
4.	Старшие юноши, девушки	2007–2006 гг. рожд.

3.3. Участники, принимая участие в Соревнованиях, соглашаются с правилами проведения Соревнований, изложенными в Положении.

3.5. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями по вопросам, связанным с участием в Соревнованиях к Организатору.

4. Порядок проведения и содержание Соревнований

4.1. Соревнования проводятся в очной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Соревнований могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Соревнований.

4.3. Для проведения Соревнований создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Соревнований в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав судейской коллегии Соревнований и регламент его работы;
- разработка условий проведения Соревнований;
- анализ и обобщение итогов Соревнований;
- награждение участников Соревнований.

4.4. В задачи судейской коллегии Соревнований входит:

- оценка результатов участников соревнований по спортивному туризму;
- определение победителей по итогам Соревнований.

4.5. Соревнования по спортивному туризму проводятся в дисциплине: дистанция – пешеходная в соответствии с Регламентом проведения соревнований по спортивному туризму.

4.6. По прибытию на Соревнования в комиссию по допуску предоставляется именная заявка участников соревнований (приложение 1). Заявка должна быть подписана руководителем образовательного учреждения, направляющего команду на соревнования.

4.7. При отсутствии медицинского допуска в заявке, в комиссию по допуску предоставляются медицинские справки (оригинал) о допуске участников с печатью медицинского учреждения, подписью и печатью врача, проводившего осмотр. Дата справки - не позднее декабря 2022 года. Вместе с заявкой представитель команды сдаёт в комиссию по

допуску выписку из приказа или приказ по образовательному учреждению о направлении команды на Соревнования и назначении ответственных за их жизнь и здоровье обучающихся - участников Соревнований.

4.8. Примерный перечень этапов соревнований:

- подъем по навесной переправе,
- спуск по вертикальным перилам,
- подъем по стенду,
- спуск по стенду.

Все этапы полностью наведены судьями.

5. Требования к участникам Соревнований.

5.1. Участники соревнований в дисциплине: дистанция – пешеходная должны иметь страховочные системы, каски, перчатки, спортивную одежду, закрывающую локти и колени.

6. Критерии оценки Соревнований.

6.1. Судейство соревнований осуществляется по бесштрафовой системе оценки нарушений. В случае нарушения участником порядка прохождения этапа дистанции, этап проходится повторно.

7. Жюри Соревнований.

7.1. В жюри соревнований входят:

- Лайкова Елена Гавриловна - директор МБУ ДО "ЦДЮТиК" г.о. Самара;
- Назаров Евгений Владимирович, заместитель руководителя МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара;
- педагогические работники МБУ ДО "ЦДЮТиК" г.о. Самара;
- представители Общественной организация «Самарская областная Федерация спортивного туризма»;
- представители «Самарского Клуба Альпинизма».

7.2. Все решения жюри оформляются протоколом, решение жюри действительно при наличии не менее одной трети голосов.

8. Подведение итогов Соревнований.

7.1. Подведение итогов Слёта проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контакты координаторов Соревнований

8.1. Функции координаторов Соревнований осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара

8.2. Участники Соревнований могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Арцыбушевская, д. 3а, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00;
- по электронной почте: do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма «Соревнования в "ЦДЮТиК", февраль 2023»;
- по телефону: 332-69-76, 89372018537.

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Соревнований являются сотрудник МБУ ДО «ЦДЮТиК»:

- Назаров Евгений Владимирович, заместитель руководителя МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

Приложение 1
В главную судейскую коллегию

_____
название соревнований
от

_____
название командирующей организации, адрес, телефон, e-mail,

З А Я В К А

н а у ч а с т и е в с о р е в н о в а н и я х

Просим допустить к участию в _____
(название соревнований, дата, название команды)

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА	ДАТА И ГОД рождения	СПОРТИВНЫЙ РАЗРЯД	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК *слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника*	РОСПИСЬ участников в знании правил техники безопасности	ПРИМЕЧАНИЯ
1.						
2.						
3.						
4.						

Всего допущено к соревнованиям _____ человек. Не допущено _____человек, в том числе _____

М.П. Врач _____ / /
Печать медицинского учреждения *подпись врача* *расшифровка подписи врача*

Представитель команды _____
(Ф.И.О. представителя)

«*С правилами техники безопасности знаком*» _____/_____/

Тренер команды_____
(Ф.И.О. тренера, адрес, телефон, электронная адрес)

Руководитель _____ _____ /_____/
М.П. *название командирующей организации* *подпись руководителя*

П О Л О Ж Е Н И Е
о проведении XXXI городского конкурса юных авторов и исполнителей гитарной туристско-патриотической песни «Звонкая струна», посвященном 90-летию Александра Городницкого

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса (далее — конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к участникам, определение победителей и призеров.
1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.
1.3. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самары (далее — Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения» городского округа Самара (далее — МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара)

1.4. Цели и задачи Конкурса:

- популяризация авторской гитарной песни;
- воспитание чувства патриотизма;
- привлечение подрастающего поколения к самостоятельному песенному творчеству, раскрытия творческого потенциала обучающихся;
- обмен опытом в области развития самодеятельного творчества;
- выявление и поддержка талантливых авторов и исполнителей.

2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 10 февраля по 10 апреля 2023 г. в два тура в соответствии с планом :

Сроки	Содержание деятельности
1-10 февраля	Информирование о мероприятии, рассылка Положения
10 февраля -10 марта	1 тур (отборочный)Заявки на 1 тур конкурса направляются на электронную почту МБУ ДО "ЦДЮТиК" г.о. Самара **do_cdutik@samara.edu.ru** В заявке указывается: - Ф. И. исполнителя; - название коллектива; - возраст участников; - Ф.И.О. руководителя; - название ОУ; - контактные телефоны и электронная почта; - название и авторы исполняемых песен.
11 марта	2 тур, заключительный
12- 25 марта	Подведение итогов мероприятия Итоговый приказ по Конкурсу Размещение итогов на официальном сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК»
26 марта — 10 апреля	Подготовка и рассылка дипломов, сертификатов участникам Конкурса

3. Участники Конкурса

3.1. В конкурсе принимают участие обучающиеся общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования городского округа Самара; лауреаты и дипломанты данного конкурса предыдущих лет.

3.2. Все участники разделяются по следующим возрастным категориям:

- до 11 лет включительно;
- 12-14 лет;
- 15-18 лет;
- смешанная возрастная категория (для коллективов с разновозрастным составом участников).

3.3. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной) форме.

4.2. Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определение состава экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- прослушивание участников Конкурса
- присвоение баллов в соответствии с критериями оценки;
- определение победителей по итогам Конкурса.

4.5. Заявки на 1 тур конкурса направляются на электронную почту МБУ ДО "ЦДЮТиК" г.о. Самара **do_cdutik@samara.edu.ru**

В заявке указывается:

- Ф. И. исполнителя;
- название коллектива;
- возраст участников;
- Ф.И.О. руководителя;
- название ОУ;
- контактные телефоны и электронная почта;
- название и авторы исполняемых песен.

5. Требования к содержанию конкурса

5.1. На конкурс должны быть представлены два произведения в жанре авторской песни. Одна из песен должна быть посвящена юбилейным датам конкурса.

5.2.Видеозаписи конкурсных работ должны быть самостоятельно загружены участниками конкурса в сеть Интернет. В анкете-заявке указывается только ссылка на просмотр или скачивание этих материалов. В качестве площадок для размещения конкурсных материалов можно использовать файлообменные сервисы: Яндекс Диск, Гугл Диск, Облако Мэйл.ру; видеохостинг YouTube; социальная сеть Вконтакте. Убедитесь, что по указанной вами ссылке материалы будут доступны для оргкомитета на протяжении всего периода проведения конкурса (до окончания работы конкурсной комиссии).

5.3. Вся информация о конкурсе размещается на сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК» г. о. Самара.

5.4. Номинации конкурса:

а) авторы стихов и музыки;

б) авторы музыки;

в) исполнители (солисты, дуэты, трио, ансамбли).

Конкурсанты - авторы стихов прикрепляют к заявке файл с текстом.

6. Критерии оценки

6.1. Оценка выступлений осуществляется по балльной системе по следующим критериям:

- художественный уровень стихов,
- художественный уровень музыки,
- музыкальное сопровождение,
- вокальную культуру исполнения,
- эмоциональность, артистизм.

7. Подведение итогов мероприятия

7.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2.Победителям за 1-3 место и призерам по номинациям вручаются дипломы Департамента образования.

7.3. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения — организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8 . Контактная информация координатора проведения мероприятия

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью в Центр:

- по адресу: ул. Арцыбушевская, 3а ,
- по телефону 332-69-76,
- по электронной почте учреждения **do_cdutik@samara.edu.ru**

8.3.Контактные лица:

Лайкова Елена Гавриловна, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК», сот. 8927-204-97-33,

Краевая Светлана Анатольевна, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК» сот. 8927-692-68-48.,

Высоцкая Ирина Николаевна , педагог дополнительного образования МБУ ДО «ЦДЮТиК» сот. 89277289846.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении XLIX городской краеведческой олимпиады школьников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения 49-ой городской краеведческой олимпиады школьников (далее — Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в олимпиаде, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Олимпиады:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее Департамент образования)

Организатор Олимпиады:

Школьный тур:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – МБОУ ОДПО ЦРО).

Городской тур:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения» городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК»).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Цель Олимпиады:

Поддержка и развитие интереса учащихся к краеведению.

Задачи Олимпиады:

- систематическое изучение истории, культуры, природных условий и ресурсов Самарской области;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся научно-исследовательской краеведческой направленности;
- формирование творческих связей с ВУЗами и музеями города по вопросам краеведения, привлечение общественного внимания к проблемам развития школьного краеведения.

2. Сроки проведения олимпиады

2.1.Олимпиада проводится с 27 февраля по 15 мая 2023 г. в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
27 февраля	Информирование о мероприятии, рассылка Положения
01 марта	Школьный тур олимпиады
Март	Для участия в городском туре краеведческой Олимпиады необходимо не позднее 31 марта 2023 г. предоставить в оргкомитет МБУ ДО «ЦДЮТиК» (ул. Арцыбушевская, д. 3 А, каб. №3, тел. 332-69-76, эл. почта **do_cdutik@samara.edu.ru** : , заявку на участие. Одновременно проходит сбор творческих проектов на почту учреждения **do_cdutik@samara.edu.ru**
2 апреля	Городской этап олимпиады: - в 10.00 на базе Самарского государственного социально-педагогического университета по адресу: ул. Антонова-Овсеенко, 26

5 апреля 9 апреля	(направления биология, геология, география,); - в 14.00 на базе МБУ ДО «ЦДЮТиК», ул. Арцыбушевская, 3 а (направление музейные проекты, этнография); - в 10.00 на базе МБОУ Школы № 12 по адресу: ул. Красноармейская, 93 А (направления история, археология, литература и искусство).
10-20 апреля	Подведение итогов мероприятия. Итоговый приказ по олимпиаде. Размещение итогов на официальном сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК»
21 апреля -15 мая	Подготовка и рассылка дипломов, сертификатов участникам олимпиады

3. Участники мероприятия

3.1.Для участия допускаются обучающиеся 5 - 11 классов общеобразовательных учреждений, обучающиеся учреждений дополнительного образования.

3.2. Олимпиада проводится в возрастных категориях:

- юные исследователи – 5-6 класс,
- средняя – 7 - 9 классы,
- старшая – 10 - 11 классы.

3.3.Участники, принимая участие в Олимпиаде, соглашаются с правилами проведения Олимпиады, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Олимпиаде к Организатору.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Олимпиады. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.6. Подача материалов на участие в Олимпиаде рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.7. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Олимпиаде могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Олимпиаде они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. Порядок проведения и содержание Олимпиады

4.1. Сроки и формат проведения Олимпиады могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Олимпиады.

4.2. Для проведения Олимпиады создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Олимпиады в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определение состава экспертного жюри Олимпиады и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Олимпиады;
- награждение участников Олимпиады.

4.3. В задачи жюри Олимпиады входит:

- проверка конкурсных работ участников Олимпиады;
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;

- определение победителей по итогам Олимпиады.

4.4. Олимпиада проводится по трем конкурсам:

- конкурс письменных работ по направлениям история, археология, литература и искусство, география, геология, биология;

- конкурс творческих работ (проектов) по направлениям история, археология, литература и искусство, этнография, география, геология, биология;

- конкурс музейных проектов - организация музейных мероприятий разных уровней: выставок, викторин, семинаров, уроков мужества, открытых уроков, встреч с интересными людьми, экскурсий и т.д.

Основой для подготовки учащихся служат программа подготовки и методические рекомендации, разработанные оргкомитетом МБУ ДО «ЦДЮТиК» совместно с ведущими учеными-краеведами города.

4.5. Конкурс письменных работ

Из программ, предложенных оргкомитетом городской краеведческой олимпиады для подготовки, формируются блоки заданий, состоящие из пяти вопросов: три вопроса — письменные ответы на вопросы, тест и задание практического характера. Практическое задание по направлению история – мини-эссе на заданную тему, по направлению археология – атрибуция археологических экспонатов, по направлению литература и искусство – анализ стихотворения, по направлению биология – работа с гербарным материалом, по направлению география – работа с контурными картами, по направлению геология – определение пород и минералов.

4.6. Конкурса творческих работ

Проводится в два этапа. 1 этап – отборочный. Жюри проверяет поданные работы и выбирает лучшие для участия на заключительном этапе. 2 этап. Защита творческой работы.

Автор должен обосновать выбор темы исследования, показать ее актуальность и новизну, кратко изложить содержание работы, свой личный вклад в изучение проблемы, охарактеризовать источниковую базу и методы исследования в течение 5 - 7 минут.

4.7. Конкурс музейных проектов

Проводится в два этапа:

1)заочный этап: в оргкомитет сдаются сценарии музейных мероприятий разных уровней: выставок, викторин, семинаров, уроков мужества, открытых уроков, встреч с интересными людьми, экскурсий и т.д.

2)очный этап: победившие приглашаются в «ЦДЮТиК» для защиты своего проекта.

4.8. Все представленные работы должны иметь отношение к городу Самара и Самарской области.

4.9. Информация о конкурсе будет размещена на сайте МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

5. Требования к содержанию и оформлению работ участников

5.1.Для участия в конкурсе письменных работ от участников требуется только ручка.

5.2. К творческим работам предъявляют следующие требования:

- Текст работы – формат А4, не менее 10 и не более 30 листов, шрифт Times New Roman 14, полуторный интервал, наличие иллюстраций (таблиц, схем, фото, гербариев и т.д. в персонифицированном приложении).

- Наличие не менее 5 библиографических источников (либо мотивировка их отсутствия). Правильное оформление литературы в списке (материал располагать по алфавиту фамилии авторов и первых слов работы).

- Применение основных теоретических положений, проблем, степень владения научной терминологией.

- Грамотность.

- Содержание работы должно соответствовать заданной теме, соотноситься с краеведческим аспектом, иметь элементы авторских наблюдений, экспериментов, анализа, обобщений и рекомендаций.

- Соблюдение четкого традиционного плана исследования темы: введение, основная часть, заключение.

- Работа является творческим трудом одного ученика, проекты, выполненные двумя и более учащимися, к рассмотрению не принимаются. Материалы, участвующие в конкурсе, не возвращаются.

6. Критерии оценки работ

6.1. В конкурсе письменных работ оценки определяются по пятибалльной системе за каждый вопрос. Победителем признается учащийся, набравший большее количество баллов.

6.2. Критерии оценки творческой работы на 1 этапе:

- исследовательский характер работы, новизна, актуальность;
- использование литературных, научно-справочных источников;
- логичность изложения, грамотность;
- соответствие работы сформулированной теме;
- оформление работы, правильная структура;
- наличие иллюстративного ряда.

6.3.Критерии защиты творческой работы:

- раскрытие в выступлении основных положений темы;
- логичность изложения;
- культура речи;
- компетентность докладчика, умение отвечать на вопросы;
- использование наглядного материала.

7. Подведение итогов олимпиады

7.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Победителям за 1-3 место вручаются дипломы Департамента образования.

7.3 Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения — организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контактная информация координатора мероприятия

8.1. Функции координаторов Олимпиады осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

8.2. Участники олимпиады могут обращаться за консультативной помощью в Центр:

- по адресу: ул. Арцыбушевская, 3а ,
- по телефону 332-69-76,
- по электронной почте учреждения **do_cdutik@samara.edu.ru**

8.3.Контактные лица:

Лайкова Елена Гавриловна, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК», сот. 8927-204-97-33.
Краевая Светлана Анатольевна, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК» сот. 8927-692-68-48.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городских соревнований по спортивному туризму (дисциплина - пешеходная)

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения мероприятия Городских соревнований по спортивному туризму (дистанция - пешеходная) (далее - Соревнования), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к участникам.

1.2. Положение действует на период проведения мероприятия.

1.3.Организаторы Соревнований

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара)

Партнеры:

- Общественная организация «Самарская областная Федерация спортивного туризма»;
- «Самарский Клуб Альпинизма».

1.4. Цели и задачи проведения Соревнований:

Соревнования проводится с целью воспитания подрастающего поколения через спортивный туризм посредством формирования навыков участия в соревнованиях, ведения здорового образа жизни.

Задачами Соревнований являются:

- выявление сильнейших спортсменов;
- совершенствование туристско-спортивных навыков участников соревнований;
- пропаганда туризма среди обучающихся, как формы ведения здорового образа жизни;
- укрепление дружеских связей между детскими туристскими объединениями г. о. Самара.

2.Сроки проведения Соревнований

2.1. Соревнования проводится с 21 апреля по 24 мая 2023 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
21 апреля – 12 мая	Информирование о Соревнованиях, рассылка Положения
13 – 19 мая	Участники направляют заявки (форма заявки -приложение 1) по электронной почте посредством телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес: do_cdutik@samara.edu.ru. В разделе «Тема» указать название Соревнований, ОУ. Например: "Соревнования в Загородном парке. МБУ ДО "ЦВР "Азимут". Заявки, присланные на другие электронные адреса Центра к рассмотрению не принимаются.
21 мая	Проведение Соревнований в Центральном парке культуры и отдыха (Загородный парк): начало соревнований в 11.00 Оценивание результатов соревнований: - работа судей по оцениванию результатов и заполнению протоколов.
20 – 24 мая	Подведение итогов Соревнований: - работа членов оргкомитета по обработке протоколов;

	- согласование итогов с судейской коллегией Соревнований.
	Публикация итогов на официальном сайте Центра https://centretoursamara.minobr63.ru. Подготовка и рассылка грамот, протоколов участникам Соревнований. Грамоты, протоколы отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.

3. Участники Соревнований

3.1. В Соревнованиях принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений общего и дополнительного образования.

3.2. Соревнования по спортивному туризму проводятся в следующих возрастных группах:

№ п/п	Группа	Возраст участников
1.	Младшие мальчики, девочки	2015-2013 гг. рожд.
2.	Старшие мальчики, девочки	2012–2010 гг. рожд.
3.	Младшие юноши, девушки	2009-2008 гг. рожд.
4.	Старшие юноши, девушки	2007–2006 гг. рожд.

3.3. Участники, принимая участие в Соревнованиях, соглашаются с правилами проведения Соревнований, изложенными в Положении.

3.5. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями по вопросам, связанным с участием в Соревнованиях к Организатору.

4. Порядок проведения и содержание Соревнований

4.1. Соревнования проводятся в очной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Соревнований могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Соревнований.

4.3. Для проведения Соревнований создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Соревнований в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав судейской коллегии Соревнований и регламент его работы;
- разработка условий проведения Соревнований;
- анализ и обобщение итогов Соревнований;
- награждение участников Соревнований.

4.4. В задачи судейской коллегии Соревнований входит:

- оценка результатов участников соревнований по спортивному туризму;
- определение победителей по итогам Соревнований.

4.5. Соревнования по спортивному туризму проводятся в дисциплине: дистанция – пешеходная в соответствии с Регламентом проведения соревнований по спортивному туризму.

4.6. По прибытию на Соревнования в комиссию по допуску предоставляется именная заявка участников соревнований (приложение 1). Заявка должна быть подписана руководителем образовательного учреждения, направляющего команду на соревнования.

4.7. При отсутствии медицинского допуска в заявке, в комиссию по допуску предоставляются медицинские справки (оригинал) о допуске участников с печатью медицинского учреждения, подписью и печатью врача, проводившего осмотр. Дата справки - не позднее марта 2023 года. Вместе с заявкой представитель команды сдаёт в комиссию по допуску выписку из приказа или приказ по образовательному учреждению о направлении команды на Соревнования и назначении ответственных за их жизнь и здоровье обучающихся - участников Соревнований.

4.8. Примерный перечень этапов соревнований:
- навесная переправа,
- параллельные перила,
- вертикальный маятник,
- подъем по склону,
- спуск по склону,
- траверс.

Все этапы полностью наведены судьями.

5. Требования к участникам Соревнований.

5.1. Участники соревнований в дисциплине: дистанция – пешеходная должны иметь страховочные системы, каски, перчатки, спортивную одежду, закрывающую локти и колени.

6. Критерии оценки Соревнований.

6.1. Судейство соревнований осуществляется по бесштрафовой системе оценки нарушений. В случае нарушения участником порядка прохождения этапа дистанции, этап проходится повторно.

7. Подведение итогов Соревнований.

7.1. Подведение итогов Слёта проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контакты координаторов Соревнований

8.1. Функции координаторов Соревнований осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара

8.2. Участники Соревнований могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Арцыбушевская, д. 3а, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00;
- по электронной почте: do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма «Соревнования в "ЦДЮТиК", февраль 2023»;
- по телефону: 332-69-76, 89372018537.

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Соревнований являются сотрудник МБУ ДО «ЦДЮТиК»:

- Назаров Евгений Владимирович, заместитель руководителя МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городских соревнований по спортивному туризму (дистанция пешеходная) памяти Р.И. Копелевич

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городских соревнований по спортивному туризму (дистанция пешеходная) памяти Р.И. Копелевич (далее - Соревнование), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к участникам, определение победителей и призеров. Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «спортивный туризм», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 255.

Данное Положение является официальным вызовом на соревнования.

Запрещается оказывать противоправное влияние на результаты спортивных соревнований, включенных в настоящее Положение.

Запрещается участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.2. Положение действует на период проведения Соревнований.

1.3. Организаторы Соревнований:

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольного образования «Творчество» г.о. Самара (далее – ЦВО «Творчество»).

1.4. Цели и задачи Соревнований:

Соревнования проводятся с целью развития личности подрастающего поколения, физического развития, оздоровление, познание окружающей действительности и формирование ценных духовных качеств личности, посредством спортивного туризма.

Задачами Соревнований являются:

- развитие спортивного туризма;
- пропаганда спортивного туризма, как вида спорта, способствующего формированию здорового образа жизни;
- повышение спортивного, технического и тактического мастерства спортсменов.

2. Сроки проведения Соревнований

2.1. Соревнования проводятся с 15 мая по 8 июня 2023 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
1 – 16 мая	Информирование о Соревновании, рассылка Положения
15-25 мая	Прием заявок на участие в электронном виде на почту: do_cvotvo@samara.edu.ru и в системе orgeo.ru
28 мая	Проведение Соревнования, подведение итогов, награждение победителей.
8 июнь	Публикация итогов Соревнований на официальном сайте МБУ ДО ЦВО «Творчество» г. о. Самара https://cvo-samara.ru/ .

Место проведения: Самарская область, муниципальный район Волжский, вблизи ГАУ УСЦ «Чайка», координаты: 53.358210, 50.239128.

3. Участники Соревнования

3.1. К участию в соревнованиях допускаются спортсмены туристских клубов, секций, спортивных школ, образовательных учреждений и других организаций г.о. Самара.

3.2. Соревнование проводится в возрастных категориях:

- 10-13 лет,
- 14-15 лет,
- 16-21 года.

3.3. Участники, принимая участие в Соревнованиях, соглашаются с правилами проведения Соревнований, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Соревнованиях к Организатору.

3.5 Заявка с составом участников младше 18 лет должна быть подписана руководителем образовательного учреждения, направляющего команду на соревнования.

3.6 К заявке на каждого спортсмена прилагаются следующие документы:

- документ (оригинал или копия), удостоверяющий личность и возраст спортсмена;
- квалификационная книжка спортсмена (допускается заверенная выписка из приказа о присвоении спортивного разряда);
- медицинская справка (оригинал) с печатью медицинского учреждения, подписью и печатью врача, проводившего осмотр (при отсутствии отметки о допуске в заявке);
- договор (оригинал) о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев.

Оригиналы медицинских справок остаются в комиссии по допуску до окончания соревнований.

4. Порядок проведения и содержание Соревнований:

4.1. Соревнования проводятся в заочной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Соревнований могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Соревнований.

4.3. Для проведения Соревнований создается Главная судейская коллегия (далее – ГСК), состав которой утверждается ЦВО «Творчество».

Задачи ГСК:

- обеспечение проведения Соревнований в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- судейство соревнований;
- анализ и обобщение итогов Соревнований;
- награждение участников Соревнований.

4.4 Обеспечение безопасности участников и зрителей

Обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей во время проведения соревнований возлагается на ЦВО «Творчество» на условиях, предусмотренных Регламентом.

Место проведения соревнований должно соответствовать требованиям по обеспечению безопасности при постановке дистанций. В целях обеспечения безопасности этапов на дистанции, опасная и безопасная зона обозначены маркировочной лентой.

Участие в соревнованиях осуществляется только при наличии полиса обязательного медицинского страхования и договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев, которые представляются в комиссию по допуску на каждого участника соревнований.

Во время соревнований на месте их проведения необходимо наличие соответствующего медицинского персонала для оказания первой медицинской помощи в случае необходимости.

В случае травмы спортсмена, врач, после оказания первой помощи, дает заключение относительно его дальнейшего участия в соревнованиях. Заключение врача является окончательным.

Ответственность за жизнь, здоровье и дисциплину участников соревнований возлагается на их представителей.

Медицинское обеспечение соревнований возлагается ЦВО «Творчество» на условиях, предусмотренных Регламентом.

5. Подведение итогов Соревнований

Победители соревнований определяются согласно Правилам.

ЦВО «Творчество» в течение 10 дней после окончания соревнований представляет итоговые протоколы официальных результатов соревнований и аналитическую справку в Департамент образования.

6. Награждение победителей и призеров

Победители и призеры награждаются дипломами соответствующих степеней и медалями.

7. Условия финансирования

Расходы, связанные с проездом спортсменов и тренеров, осуществляются за счет средств командирующих организаций.

Оплата расходов на наградную продукцию осуществляется Департаментом образования.

Развитие музейной педагогики

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского музейного марафона «Музей и дети»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения мероприятия городского музейного марафона «Музей и дети» (далее — марафон), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения мероприятия.

1.3. Организаторы марафона.

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара).

Партнеры:

Государственное бюджетное учреждение культуры «Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина» (далее — ГБУК СОИКМ им. П.В. Алабина - включая филиалы).

Самарский областной художественный музей

Музей-усадьба А.Толстого. Самарский литературно-мемориальный музей имени М.Горького.

Музей Эльдара Рязанова

Бункер Сталина

Военно-исторический музей ПУРВО

Музей "Самара-космическая".

1.4. Цели и задачи марафона.

Цель: Патриотическое воспитание школьников средствами школьных, муниципальных, государственных, музеев города, области, страны.

Задачи:

активизация просветительской деятельности среди обучающихся образовательных учреждений городского округа Самара через знакомство с материалами, экспозициями школьных, государственных, муниципальных, ведомственных музеев.

- активизация краеведческой деятельности в школах города;
- укрепление связей школ с государственными и муниципальными музеями города;
- ознакомление школьников с основами музееведения, привлечение учащихся к поисковой, краеведческой деятельности через разнообразные формы музейной работы;
- организация занятости школьников во внеурочное время.

2. Сроки проведения марафона

2.1. Марафон проводится в очной форме с 1 сентября 2022 по 21 июня 2023 г. в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
Подача заявок не предусмотрена.	
Сентябрь 2022 г.	Размещение информации о месте и времени старта акции марафона - "Музей и дети" на сайте организатора: в разделе «Сборник положений,

1 сентября	календарь массовых мероприятий» подраздел:«Предварительный сборник положений городских музейных массовых мероприятий на 2022-2023 учебный год».Сайт организатора: https://centretoursamara.minobr63.rua Публичное информирование о старте городского музейного марафона «Музей и дети» будет размещено на сайте организатора в разделе «Школьные музеи», подраздел «Музейные конкурсы». Приглашение к участию и заключение договоров с партнерами.
21 сентября 2022 года	Старт Музейного Марафона в Историческом парке «Россия — моя история»
До 31 мая 2023 года	Маршрутные листы, отчеты, подтверждающие участие в музейном марафоне, копии приказов по учреждению о проведении экскурсий представляются вэлектроном pdf - варианте за подписью и печатью директора не позднее 31 мая 2023 года в МБУ ДО "ЦДЮТиК" г.о. Самара по адресу: ул. Арцыбушевская д., 3А, каб. №1.
С 1 по 21 июня 2023 года	Работа жюри: оценка конкурсных материалов, подготовка протокола марафона г. Самара, ул. Арцыбушевская, дом 3а.
21 июня	Размещение информации об итогах конкурса на сайте организатора : https://centretoursamara.minobr63.ru/в разделе «Школьные музеи», подраздел «Итоги музейных конкурсов».

3. Участники марафона.

3.1. Участниками музейного марафона «Музей и дети»:

- обучающиеся в образовательных учреждениях г.о. Самара с 4 по11 классы;
- активисты школьных музеев г.о. Самара;
- наличие Пушкинской карты приветствуется.
- участники представляют отчет согласно пункту 6 настоящего Положения не позднее 31 мая 2023 года.

4. Порядок проведения и содержание марафона.

Музейный марафон проводится очно с 1 сентября 2022 г. по 31 мая 2023 г.

4.1. Музейный марафон включает в себя:

- старт музейного марафона, на котором методисты и активисты школьных музеев знакомятся с презентациями программ государственных, муниципальных, ведомственых, школьных музеев;
- участие в городских музейных мероприятиях;
-посещение выставок, экспозиций, мероприятий государственных, муниципальных, ведомственых, школьных музеев;
- участие и организация музейных мероприятий разных уровней;
- посещение школьных музеев и тематических выставок;
- выездные экскурсии активистов школьных музеев;
- организация передвижных выставок;
- встречи активов школьных музеев с целью обмена опытом;
-.участие методистов музейной работы школ в городских семинарах и конференциях;
- финиш музейного марафона и подведение итогов.

4.2. Маршрутные листы, отчеты, подтверждающие участие в музейном марафоне, копии приказов по учреждению о проведении экскурсий представляются в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению конкурсных материалов.

приложение № 1 не позднее 31 мая 2023 года на электронную почту МБУ ДО "ЦДЮТиК" do_cdutik@samara.edu.ru

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.

5.1.Участие в номинации «Активность» городского музейного марафона «Музей и дети» подтверждается маршрутными листами с печатями и подписями принимающей стороны, приказами по образовательному учреждению.

5.2. Номинации «Активность»:

– актив музея, привлекающий наибольшее количество учащихся своей школы к участию в музейном марафоне;

– посетивших максимальное число музеев.

5.3. Участие в номинации «Самый популярный школьный музей» подтверждается фотографиями страниц журнала мероприятий и экскурсий, заверенной директором образовательного учреждения.

5.4. Номинация «Самый популярный школьный музей»

- Музей, который посетило наибольшее количество экскурсантов, в том числе других образовательных организаций.

5.5. Участие в номинации «Использование игровых музейных IT- технологий».

Подтверждающие документы — сценарии, видео, фото проведенных игр.

5.6. Номинация «Использование игровых музейных IT- технологий»

- Применение в деятельности музея игровых технологий.

5.7. Для проведения Марафона создается Оргкомитет:

- из числа сотрудников МБУ ДО «ЦДЮТиК»,

- членов Жюри (представители организаций партнеров),

- определяется состав экспертного Жюри марафона, регламент его работы.

- разрабатываются критерии;

6.8. В состав жюри входят:

-представители МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара

-представители государственных, муниципальных музеев

-Самарской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;

-представители Самарской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;

-Регионального общества «Любителей Книги».

7. Критерии оценки работ.

7.1. Все материалы городского музейного марафона «Музей и дети» оцениваются Жюри по 10 балльной системе.

№	Критерии оценки участия в марафоне	Количество баллов
1	Количество участников музейного марафона в образовательном учреждении в процентном отношении к количеству учащихся.	0-10 баллов
2	Знакомство с экспозициямии, тематическими выставками государственных, муниципальных, ведомственных, школьных музеев (количество посещенных музеев)	0-10 баллов
3	Участие и организация в музейных мероприятий разных уровней.	0-10 баллов
4	Сценари мероприятий с использованием игровых музейных IT-технологий	0-10 баллов
5	Участие в мероприятиях организованных школьными музеями района, городского округа Самара - экскурсии, праздники и др.	0-10 баллов
6	Организация передвижных выставок активами школьных музеев.	0-10 баллов
7	Встречи активов школьных музеев с целью обмена опытом.	0-10 баллов

8	Участие музейного актива в гогородских музейных мероприятиях.	0-10 баллов
9	Участие методистов музейной работы школ в городских семинарах и конференциях.	0-10 баллов.
Итого:		90 баллов.

8. Подведение итогов марафона.

8.1. Подведение итогов проводится в соответствии с разработанными критериями.

8.2. Победители и призеры, занявшие 1-3 место по номинациям награждаются дипломами Департамента образования.

8.3 .Самым активным образовательным учреждениям государственные, муниципальные музеи городского округа Самара награждают своими дипломами.

8.4.По итогам Марафона все участники получают электронные сертификаты установленного образца.

9. Контакты координаторов марафона.

9.1. Функции организатора мероприятия осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

9.2. Консультации:

- по рабочему телефону: 8(846)3326976 с 10.00 до 17.00.

-по адресу: МБУ ДО «ЦДЮТиК» город Самара, ул. Арцыбушевская, дом 3а., 1 этаж, кабинеты №:1, № 3, (с предварительным звонком)

-по электронной почте организатора: do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма: консультация “Марафон "Музей и дети".

9.3.Ответственные за организационно-методическое сопровождение участников:

Елена Гавриловна Лайкова, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара,

Альбина Анатольевна Шишкина, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского конкурса фотографий «Музейная галерея»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса фотографии «Музейная галерея» (далее — Конкурс фотографий), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения мероприятия.

1.3. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара).

Партнеры:

- Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Самарской области «Самарский дворец детского и юношеского творчества» (далее - ГБОУ ДО СО СДДЮТ);
- Международная общественная организация «Центр Духовной Культуры при культурно-выставочном Центре «Радуга»» г.о. Самара;
- Самарская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;
- Самарская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;
- Самарский областной историко-краеведческий музей им.П.В. Алабина.

1.4.Цели и задачи Конкурса.

Цель: Развитие творческого потенциала обучающихся в процессе формирования гражданина – патриота с использованием музейно - образовательной среды.

Задачи конкурса:

- патриотическое воспитание через реализацию творческих возможностей обучающихся;
- повышение художественного и технического уровня детской фотографии;
- использование музейно - образовательной среды для культурного, творческого развития и патриотического воспитания подрастающего поколения;
- развитие деятельности школьных музеев г.о. Самара.

2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 4 сентября 2022 года по 18 октября 2022 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
Сентябрь 2022 г. сентябрь	Размещение информации о мероприятии на сайте организатора: в разделе «Сборник положений, календарь массовых мероприятий» подраздел:«Предварительный сборник положений городских музейных массовых мероприятий на 2022-2023 учебный год».Сайт организатора: https://centretoursamara.minobr63.ru/ Публичное информирование о старте городского Конкурса - фотографий размещено на сайте организатора в разделе «Школьные

	музеи», подраздел «Музейные конкурсы».
С 4 сентября	Заявка на участие в Конкурсе оформляется в свободной форме, подписывается руководителем ОУ, направляется на электронный адрес организатора:do_cdutik@samara.edu.ru Тема письма: «Заявка Музейная галерея».
С 4 по 11октября	Конкурсные работы : -предъявляются в печатном виде в МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара (Арцыбушевская, 3а); -высылаются на электронную почту организатора do_cdutik@samara.edu.ru Тема письма: «Конкурс — фотографий» В письме указать Название и № ОУ, название школьного музея, номинацию и жанр фотографии, Ф.И.О автора. Прикрепить фотографии .
11 октября	Смотр конкурсных работ (очный) по адресу организатора: г. Самара, ул. Арцыбушевская, дом 3а. Работа жюри по оцениваю конкурсных материалов (заполнение оценочных листов).
18 октября	Информирование об итогах конкурса будет размещено на сайте организатора : https://centretoursamara.minobr63.ru/в разделе «Школьные музеи», подраздел «Итоги музейных конкурсов».

2. Участники Конкурса

2.1. Участники Конкурса:

– обучающиеся образовательных учреждениях(далее ОУ) с 5 по11 класс - члены активов школьных музеев г.о. Самара,

– представляют конкурсные материалы согласно пункту 6 настоящего Положения;

- направляют не более 3 работ от одного образовательного учреждения по заявленным номинациям ;

- представляют Конкурсную работу ранее не участвовавшую в других конкурсах, не нарушающую права третьих лиц.

- соглашаются, что конкурсные работы не возвращаются и будут использованы при проведении других мероприятий с указанием автора, с целью рекламы школьных музеев.

3. Порядок проведения и содержание Конкурса

3.1. Сроки и формат проведения городского конкурса фотографий «Музейная галерея» могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе.

- Конкурс проводится в один этап в очной форме;

Виды конкурсных работ:

- Предметная фотосъемка (фото музейных экспонатов);
- Жанровые фотографии;
- Панорамные фотографии;
- Интерьерная фотосъемка;
- Документальная фотография (фоторепортаж);
- Фотопортреты;
- Тематические музейные открытки и конверты для писем подшефным ветеранам.

4. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.

4.1. Материалы представленные к конкурсу не рецензируются.

4.2. Все вопросы авторского права регулируются действующим законодательством РФ. Ответственность за соблюдение авторских прав несет участник направивший данную работу.

4.3.Фотографии выполняются:

- на матовой или глянцевой бумаге формата А3;
- оформлены в паспарту (ширина 4 см.);

Оформление этикетки:

- этикетка (размер 4 см. ширина - 15 см. длина) крепится на середине нижнего края паспарту;
- на этикетке указывается: название работы, Ф.И. Автора, название школьного музея ОУ;
- Прилагается аннотация (события, отражающие фото, дата и место съемки).

4.4. Для проведения Конкурса создается экспертное жюри из числа представителей организаторов, организаций партнеров.

4.5. В состав жюри входят:

- представители Департамента образования,
- представители МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара,
- представители ГБОУ ДО СО СДДЮТ;
- представители Международной общественной организации «Центр Духовной Культуры при культурно-выставочном Центре «Радуга»» г.о. Самара;
-представители Самарской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;
-представители Самарской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;

4.6. Задачи Жюри :

- обеспечение проведения конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников конкурса;
-оценивание конкурсных работ;
- анализ и результатов конкурса по номинациям Конкурса;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- определение победителей Конкурса.

5. Критерии оценки работ

5.1. Все конкурсные материалы городского конкурса фотографий «Музейная галерея» оцениваются Жюри по балльной системе.

№	Критерии оценки фотографий	Количество баллов
1	Соответствие теме и жанру фотографии.	0-5 баллов
2	Художественность и оригинальность.	0-5 баллов
3	Фотография должна привлекать внимание через композицию, цвет, особенное художественное решение .	0-5 баллов
4	Информативность: о музее образовательного учреждения, о его экспонатах, экспозициях, героях, о посетителях; музейной деятельности, о праздниках, которые организует и в которых участвует актив музея, о событиях, связанных с патриотическими праздниками, встречами с ветеранами и т.д.	0-5 баллов
5	Передача посредством снимка информации о процессе, событии.	0-5 баллов
6	сопровождение снимка краткой аннотацией (сообщение об объекте или событии краткой информацией).	0-3 балла
7	Качество снимка .	0-5 баллов
8	Доступность восприятия художественного замысла .	0-5 баллов.
Итого:	Максимальное количество баллов	38 баллов.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Подведение итогов проводится в соответствии с разработанными критериями.

6.2.Победители и призеры, занявшие 1-3 место по номинациям награждаются дипломами Департамента образования.

6.3.По итогам Конкурса все участники получают электронные сертификаты установленного образца.

7. Контакты координаторов Конкурса

7.1. Функции организатора мероприятия осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

7.2. Консультации:

- по рабочему телефону: 8(846)332-69-76 с 10.00 до 17.00.

-по адресу: МБУ ДО «ЦДЮТиК» город Самара, ул. Арцыбушевская, дом 3а., 1 этаж, кабинеты №:1, № 3, (с предварительным звонком)

-по электронной почте организатора:do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма: консультация “Конкурс фотографий "Музейная галерея".

7.3.Ответственные за организационно-методическое сопровождение участников

Елена Гавриловна Лайкова, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара

Альбина Анатольевна Шишкина, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК»г.о. Самара.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского конкурса видео-уроков в школьном музее

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса видео-уроков в школьном музее (далее Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников.

1.2. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара).

Партнеры:

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования Центр развития образования городского округа Самара

- Самарский Государственный Социально-педагогический университет.

1.3.Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников МБУ ДО «ЦДЮТиК», представителей МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара (по согласованию).

Оргкомитет:

- определяет регламент работы,
- осуществляет организационно-методическое обеспечение Конкурса,
- определяет состав экспертного совета

Экспертный совет:

- проводит оценку конкурсных работ II этапа согласно критериям.
- определяет победителей конкурса;
- подведводит итоги по номинациям,
- анализирует результаты конкурса.

1.4. Цели и задачи Конкурса.

- Формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств, расширение кругозора, воспитание познавательных интересов и способностей, совершенствование образовательного процесса с опорой на материалы и экспозиции школьных музеев, с использованием материалов муниципальных, государственных, ведомственных музеев.

- Повышение профессиональной компетенции, использование современных информационных технологий. распространение передового опыта педагогов и методистов школьных музеев г.о. Самара

Задачами Конкурса являются:

- активизация творческого и профессионального потенциала педагогов и методистов школьных музеев г.о. Самара;

- расширение единого пространства гражданско-патриотического образования и воспитания обучающихся ОУ г.о. Самара средствами школьных музеев;

- формирование и обеспечение открытого доступа к цифровому банку лучших методических материалов дополнительного образования детей музейными средствами , распространение лучшего опыта;

- создание условий для развития и популяризации деятельности школьных музеев в виртуальном пространстве.

3. Сроки проведения Конкурса.

3.1. Конкурс проводится, в заочной форме, в два этапа.

3.2. Первый этап — внутриучрежденческий - до 31 октября 2022 года.

3.3. Второй этап - городской - 30 ноября 2022 года.

3.4. Сроки и формат проведения могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе.

Сроки	Содержание деятельности
Сентябрь 2022 г.	Размещение информации о мероприятии на сайте организатора: в разделах «Школьные музеи» и «Сборник положений, календарь массовых мероприятий на 2022-2023 учебный год».Сайт организатора: https://centretoursamara.minobr63.ru/.
20 октября до 25 ноября 2022 г.	Подача индивидуальных заявок учителей, педагогов дополнительного образования, методистов школьных музеев МБОУ, МОУ ДО г.о. Самара на II заключительный городской тур направляется на адрес организатора МБУ ДОД «ЦДЮТиК» по электронной почте (do_cdutik@samara.edu.ru) с указанием темы письма: «Заявка Музейный урок», с указанием образовательного учреждения и автора. Приложение № 1.
31 октября	Первый этап конкурса проводится в образовательных учреждениях, среди учителей, педагогов дополнительного образования по адресу образовательного учреждения, на базе школьного музея.
30 ноября	Второй этап городского Конкурса видео уроков состоится заочно. Конкурсные материалы высылаются на эл. почту организатора do_cdutik@samara.edu.ru Тема письма: Конкурс «Музейный урок». Папка с конкурсными материалами архивируется (форматы .ZIP, rar.7z) имя архива МБОУ школа№, Ф.И.О. автора, zip. Перечень материалов конкурсной работы комплектуется, согласно требований Положения. Ссылки на материалы должны быть действительны до 31 декабря 2022 г.
ноябрь	Работа экспертного совета по оценке конкурсных материалов II — заключительного тура Конкурса и заполнение протоколов.
декабрь	Приказ по итогам конкурса будет размещен на сайте организатора. https://centretoursamara.minobr63.ru/

4. Участники Конкурса

4.1. Участники конкурса: учителя и методисты школьных музеев образовательных учреждений, педагоги и методисты учреждений дополнительного образования г.о. Самара представляют:

- направляют конкурсную работу (видео материал) ранее не участвующий в других конкурсах, не размещенный в сети Интернет, не нарушающую права третьих лиц;

5. Порядок и условия проведения проведения Конкурса

5.1.На конкурс представляется один видео урок одного автора от образовательного учреждения;

5.2. К участию в Конкурсе не допускаются материалы:

- не соответствующие требованиям настоящего Положения;
- участвовавшие в подобных конкурсах различных уровней .

5.3. Материалы представленные к Конкурсу не рецензируются.

5.4. Все вопросы авторского права регулируются действующим законодательством

РФ.

5.5. Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в Конкурсе, несет участник приславший данную работу.

6. Требования к содержанию и оформлению видеоматериалов.

6.1. Видеоролик может быть снят с использованием любого устройства. (видео материалы выполняются в любом видео редакторе и представляются на конкурс в электронном виде в формате Windows Media Video (WMV), MPEG 1-4, AVI, MATROSKA (MKV)2.

6.2. В ролике могут использоваться фотографии (горизонтальной ориентации), слайд-шоу, но не более 25% продолжительности всего видеоролика.

6.3. Оптимальное разрешение видеоролика (предпочтительно) 1920x1080 (Full HD, 1080p), но не меньше, чем 720x576. Ориентация горизонтальная.

6.4. Продолжительность видеоролика не более 20 минут. Размер его не более 300 МБ.

6.5. Использование при монтаже и съемке видеоролика специальных программ и инструментов на усмотрение участников.

6.6. Конкурсная работа не должна содержать водяных знаков и других логотипов на протяжении всего хронометража.

6.7. Все материалы и документы, демонстрируемые в видеоролике, должны быть на русском языке.

6.8. В процессе создания ролика допускается использование материалов, разрешённых требованиями закона об авторском праве.

6.9. Конкурсная работа представляется по материалам школьных музеев, с использованием экспозий школьных музеев.

6.10. Конкурсный материал любой номинации должен опираться на материалы и экспозицию школьного музея, может использовать материалы муниципальных, государственных, ведомственных музеев.

6.11. К видеоуроку прилагается пояснительная записка,в которой указывается:

- цели и задачи урока;
- тема урока;
- на какую аудиторию рассчитан;
-какие материалы какого музея использованы при подготовке урока.

6.12. Папка с конкурсными материалами архивируется (форматы .ZIP, rar.7z) имя архива МБОУ школа№, Ф.И.О. автора, zip.

6.13. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Лучший музейный видео урок в начальной общеобразовательной школе;
- Лучший музейный видео урок в средней общеобразовательной школе;
- Лучший музейный видео урок в дополнительном образовании.

7. Критерии оценки работ

7.1. Все материалы городского Конкурса видео уроков «Музейный урок» оцениваются экспертной комиссией по балльной системе.

№	Критерии оценки	Количество баллов
1	Цели и задачи сформулированы с учетом опыта обучающихся.	5
2	Содержание видео материала. Целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм для целевой группы обучающихся (соответствует дидактическим требованиям, адекватно целям и органично включает ценностный (воспитывающий) и развивающий компоненты.)	5

3	Полнота и информативность материала	5
4	Стиль и доходчивость изложения, логичность структуры материала для целевой группы.	5
5	Использование современных информационных технологий.	5
6	Качество прилагаемых к видеоролику материалов: пояснительной записки.	5
7	Эффективность использования материалов и средств школьного музея ОУ.	5
8	Эффективность использования материалов школьного музея.	5
9	Соответствие требованиям к видеоматериалам	5
10	Технический уровень записи и монтаж видеоурока.	5
11	Возможность использования материалов видеоурока в образовательных организациях г.о. Самара.	5
12	Имидж учителя, педагога ДО, методиста школьного музея на видео уроке	5
13	Итого баллов	60

8. Подведение итогов Конкурса.

8.1. Подведение итогов проводится в соответствии с разработанными критериями.

8.2. Победители и призеры, занявшие 1-3 место по номинациям награждаются дипломами Департамента образования.

8.3. По итогам Конкурса все участники получают электронные сертификаты установленного образца.

9. Контакты координаторов Конкурса.

9.1. Функции организатора мероприятия осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

9.2. Консультации:

- по рабочему телефону: 8(846)3326976 с 10.00 до 17.00.
- по адресу: МБУ ДО «ЦДЮТиК», город Самара, ул. Арцыбушевская, дом 3а., 1 этаж, кабинеты №:1, № 3, (с предварительным звонком).
- по электронной почте организатора:do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма «Консультация Конкурс «Музейный урок».

9.3. Ответственные за организационно-методическое сопровождение участников конкурса: Елена Гавриловна Лайкова, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара, Альбина Анатольевна Шишкина, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК»г.о. Самара.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского смотра - конкурса школьных музеев

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения мероприятия «Городской Смотр - конкурс школьных музеев (далее Смотр), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение процедуры смотра — конкурса.

1.2. Положение действует на период проведения мероприятия.

1.3. Организаторы Смотра

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара).

Партнеры:

- Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина (далее — ГБУК СОИКМ им. П.В. Алабина);
- Самарская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;
- Городская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

1.4. Цели и задачи Смотра.

Цель: Формирование и развития личности, обладающей качествами гражданина - патриота, средствами школьного музея.

- использование музейно-образовательной среды как ресурса культурноисторического и гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения;

Задачи:

- пропаганда деятельности музеев образовательных организаций как центров воспитания и дополнительного образования детей;
- повышение роли информационных технологий в деятельности школьных музеев;
- совершенствование творческой, научног-исследовательской, экспозиционно-выставочной, научно-просветительской, поисковой, деятельности активов школьных музеев образовательных учреждений г. о. Самара;
- активизация проектной деятельности по материалам школьных музеев,
- создания мультимедийных проектов музейной образовательной среды;
- выявление и распространение опыта работы лучших музеев образовательных учреждений;
- поддержка педагогических инициатив.

2. Сроки проведения Смотра.

2.1. Смотр- конкурс проводится, в два этапа, в очной форме, с 20 января по 28 апреля 2023 года, в два этапа (по графику).

Сроки	Содержание деятельности
С 10.01.2023 по 15.01.2023	Информирование о проведении Смотра-конкурса школьных музеев, рассылка Положения

до 20 января	Заявка на городской Смотр-конкурс школьных музеев этапа, направляется на адрес организатора МБУ ДОД «ЦДЮТиК» по электронной почте: do_cdutik@samara.edu.ruс официальной электронной почты ОУ школьного музея. Тема письма: «Заявка Смотр-конкурс».
С 01.03 по 13.03.2023	Первый этап городского Смотр – конкурса школьных музеев в МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара. Предъявление материалов первого тура в МБУ ДО «ЦДЮТиК» согласно положению. до 28 февраля 2021 г. Видео презентаци выслается на эл. почту организатора do_cdutik@samara.edu.ru Тема письма: Видео презентация (ролик) школьного музея. Видео презентацию высылать в виде активной ссылки, предварительно загрузив ее на любой видео контент (в контакте, одноклассники, на сайте школы в раздел школьный музей и др.). Конкурсная работа«Видео презентация школьного музея» должна содержать информацию о деятельности музея. Материалы оформляется в форме видео презентации (ролик не более 5 минут) согласно Положения.
С 15.03 по 31.03.2023	Работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению оценочных листов.
01-28 апреля 2023 года (по графику)	Второй этап городского Смотра школьных музеев очно, согласно графика по адресу школьных музеев образовательных учреждений г. о. Самара с участием актива школьного музея.
28 апреля 2023 года	Работа Жюри. Подведение итогов городского Смотра школьных музеев в 2023г. Заполнение протоколов.

3. Участники Смотра.

3.1. В смотре принимают участие паспортизованные школьные музеи образовательных учреждений г.о. Самара подавшие заявку, заверенную руководителем образовательного учреждения до 20 января 2023 г.

3.2. Организатор оставляет за собой право на использование материалов предоставленных на Смотр при проведении городских музейных мероприятий и передаче средствам массовой информации с указанием авторов материала.

4. Порядок проведения Смотра.

4.1.Конкурс проводится в два этапа:

I этап: 01 по 13 марта,

II этап: 01 по 28 апреля. Форма проведения очная

4.2. Сроки и формат проведения городского Смотра школьных музеев могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе.

4.3. Смотр проводится согласно Приказа Департамента образования городского округа Самара Экспертным Жюри (далее Жюри).

4.4. В задачи Жюри входит:

- обеспечение проведения Смотра в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников Смотра ;
- оценивание деятельности школьных музеев в соответствии с критериями Положения;
- анализ и обобщение итогов Смотра.

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.

5.1.Первый этап.

5.1.1. Конкурсная работа «Видео презентация школьного музея».

Актив музея от 12 до 25 человек в режиме видеозаписи в творческой форме представляет отчет о работе музея за отчетный период, используя различные творческие приемы, отражающие информацию о деятельности музейного актива.

5.1.2. Видео ролик должен быть привлекательным и побуждать зрителей к посещению школьного музея. Необходимо наличие копирайта.. Видеоролик высылается в виде активной ссылки на любой видео контент: в контакте, одноклассники, на сайте школы в раздел школьный музей и др.

5.1.3. Комиссия знакомится со следующими документами (предъявляются согласно графику в МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара, ул. Арцыбушевская, 3а):

- Книги учета экспонатов основного и научно-вспомогательного фондов,
- Тексты экскурсий, разработанных за отчетный период и оформленных в соответствии с требованиями;
- Книги учета проведения экскурсий и мероприятий.;
- Книгу отзывов о мероприятиях школьного музея;
- Акт сверки фондов основного и научно-вспомогательного (заверяется подписью и печатью директора образовательного учреждения).
- Информация в печатном виде (2-3 листа) отражающая:

- системную работу по комплектованию фонда, учету, хранению ;
- новые экскурсии;
- новые экспозиции;
- выставочная работа (темы, сроки проведения выставок);
- общественно-полезная, тимуровская работа;
- использование музея в учебно-воспитательном процессе;
- количество экскурсий (по журналу учета);
- количество посетителей музея (по журналу учета).
- проведение массовых мероприятий: конференций, олимпиад, викторин, круглых столов, познавательных игр, фестивалей, линеек памяти, театрализованных мероприятий, уроков мужества, передвижных выставок, музейных уроков проектная деятельность по материалам школьных музеев итд;
- структура актива музе;
- участие в городских мероприятиях музейного профиля;
- поисково - собирательную работу;
- наличие интернет - версии школьного музея;
- наличие буклетов, афиш школьного музея.

Содержание представленных материалов должно быть кратким, информативным, отражать деятельность школьного музея за последние пять лет с даты последней перепаспортизации школьного музея

5.2. Второй этап

5.2.1.Выезд комиссии в школьные музеи. Оценка обеспечения сохранности, учета экспонатов, выставочной работы, состояние экспозиции музея, деятельности юных экскурсоводов.

6. Критерии оценки.

№	Критерии оценки I этап	Количество баллов
1	Ведение документации школьного музея	1-10 баллов
2	Видео презентация	1-15 баллов
3	Новые экскурсии	1-5 баллов
4	Статистика посещаемости музея и выставок	1-5 баллов

5	Поисково-собирательная работа	1-5 баллов
6	Наличие интернет - версии школьного музея	1-10 баллов
7	Массовые мероприятия: конференции, олимпиады, викторины, круглые столы, познавательные игры, фестивали, линейки памяти, театрализованные мероприятия посвященные юбилейным датам.	1-10 баллов
8	Наличие буклетов, афиш школьного музея	1-5 баллов
Итого		65 баллов
№	Критерии оценки II этап	Количество баллов
1	Обеспечения сохранности экспонатов.	1-15 баллов
2	Учет экспонатов.	1-15 баллов
3	Выставочная работа.	1-10 баллов
4	Состояние экспозиции музея.	1-15 баллов
5	Демонстрация сайта. (Раздел «Школьный музей»)	1-15 баллов
Итого		70 баллов
Оценка мастерства юных экскурсоводов:		
1	Владение материалом	10 баллов;
2	Умение связать рассказ с показом экспонатов	5 баллов;
3	Культура речи, артистизм и эмоциональность интерактивные приемы экскурсовода	10 баллов;
4	Коммуникативная культура	5 баллов;
5	Наличие формы или элементов костюма	10 баллов;
Итого		40 баллов

5.2.2. Содержание конкурсных материалов должно быть кратким, информативным отражать деятельность школьного музея.

6. Подведение итогов Смотра — Конкурса

6.1. Подведение итогов проводится в соответствии с разработанными критериями.

6.2.Победители и призеры, занявшие 1-3 место по номинациям награждаются дипломами Департамента образования.

6.3.По итогам Смотра все участники получают электронные сертификаты установленного образца.

7. Контакты координаторов Конкурса

7.1. Функции организатора мероприятия осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

7.2. Консультации:

- по рабочему телефону: 8(846)332-69-76 с 10.00 до 17.00.
- по адресу: МБУ ДО «ЦДЮТиК» город Самара, ул. Арцыбушевская, дом 3а., 1 этаж, кабинеты №:1, №3, (с предварительным звонком).
- по электронной почте организатора:do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма: Городской смотр музеев.

7.3. Ответственные за организационно-методическое сопровождение участников конкурса: Елена Гавриловна Лайкова, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара, Альбина Анатольевна Шишкина, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК»г.о. Самара.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городской игры — путешествия активов школьных музеев «Во имя памяти ушедших, во имя совести живых», посвященной 80 - летию Сталинградской битвы.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской игры — путешествия активов школьных музеев «Во имя памяти ушедших, во имя совести живых», посвященной 80 — летию Сталинградской битвы (далее — игра), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования г.о. Самара).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма и краеведения городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара).

Партнеры:

-Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина (далее — ГБУК СОИКМ им. П.В. Алабина);

-Государственное бюджетное учреждение культуры «Самарская областная детская библиотека» (далее — ГБУК «СОДБ»);

-Самарская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

-Городская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

1.3. Цели и задачи игры музейных активов.

Целью игры является формирования гражданина – патриота через творческие формы музейно - образовательной среды, внедрение игровых форм, повышающих интерес учащихся к вопросам музейно - краеведческой работы.

Задачи:

- формирование у школьников навыков коллективной дискуссионно - познавательной деятельности;
- развитие творческих связей между активистами образовательных учреждений городского округа Самара;
- внедрение инновационных форм музейно - краеведческой работы;
- формирование толерантного сознания у школьников.

2. Сроки проведения игры музейных активов.

2.1. Игра проводится в очной форме с 28 февраля по 22 марта 2023 г. согласно графика.

2.2. Сроки и формат проведения городской игры музейных активов школьных музеев могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе.

Сроки	Содержание деятельности
Январь 2023 г.	Размещение информации о мероприятии на сайте организатора: https://centretoursamara.minobr63.ru/, в разделе «Сборник положений, календарь массовых мероприятий» подраздел: «Предварительный сборник положений городских музейных массовых мероприятий на 2022-2023 учебный год».

	Публичное информирование о старте игры музейных активов размещение графика участия активов (до 20 февраля 2023 г) на сайте организатора: https://centretoursamara.minobr63.ru/в разделе «Школьные музеи», подраздел «Музейные конкурсы».
до 27 января 2023 года	Отправление заявки (форма произвольная) на адрес электронной почты организатора: do_cdutik@samara.edu.ru тема письма «Игра - путешествие 2023 — шк. №...» до 27 января 2023 года»
28 февраля по 17 марта.	Команды прибывают согласно графика по адресу организатора: МБУ ДО "ЦДЮТиК"г. Самара, ул. Арцыбушевская, д.3а.
с 28 февраля по 17 марта согласно графику	Работа жюри на станциях игры ; (заполнение протоколов по станциям). Составление сводного протокола по игре-путешествию, выявление по результатам победителей по номинациям)
22 марта	Информирование об итогах игры размещается на сайте организатора : https://centretoursamara.minobr63.ru/в разделе «Школьные музеи», подраздел «Итоги музейных конкурсов».

3. Участники игры музейного актива.

3.1. Участниками игры школьных музеев являются :

- активисты паспортизированных школьных музеев г.о. Самара, музеев, готовящихся к паспортизации.

Состав актива - 15 человек. К работе на Театральной станции допускается дополнительное количество участников не более 10.

3.2. Каждая команда участников имеет название, девиз, форму или элементы формы (галстуки, майки, пилотки и т. д.).

3.3. Участники игры — при подготовки к мероприятию используют материалы школьных, муниципальных, ведомственных, государственных музеев

3.4 Конкурсные работы могут быть использованы организатором при проведении других мероприятий, в средствах массовой информации, в том числе на сайте организатора с указанием автора, с целью рекламы школьных музеев.

4. Порядок проведения и содержание игры музейного актива

4.1.Игра школьных музеев проводится очно с 28 февраля года до 17 марта 2023 г. согласно графику, проходит в виде передвижения по тематическим станциям, в соответствии порядку, указанному в маршрутном листе. По завершению игры маршрутный лист с отметками членов жюри сдается организаторам.

Тематические станции

№	Название станции игры — путешествия	Тематика заданий на станциях
1	«Думать о будущем, помнить о прошлом"	Знание исторических событий связанных с Сталинградской битвой. Знание произведений литературы, изобразительного искусства, посвященных Сталинградской битве (исторический, батальный жанр).
2	«Хранители музейного наследия»	Знание музейных терминов, умение работать с документацией школьного музея.
3	«Во имя памяти ушедших, во имя совести живых»	Демонстрация видео ролика, подготовленная активом школьного музея: интервью с участниками Великой Отечественой войны 1941-1945г, детьми войны, узниками, прошедшими через концлагеря в детском возрасте.

4	«Юные экскурсоводы»	Экскурсия по экспонатам «История одного экспоната».
5	«Пора в музей!»	Знания материалов и экспозиций муниципальных, ведомственных, государственных, школьных музеев.
6	Театральная «Здесь тыл был фронтом»	Показ фрагментат театрализованной экскурсии по материалам школьного музея.

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.

5.1. Методические рекомендации городской игры - путешествия активов школьных музеев будут размещены на официальном сайте организатора: https://centretoursamara.minobr63.ru/.

5.2. Для проведения игры — путешествия создается Оргкомитет:

- из числа сотрудников МБУ ДО «ЦДЮТиК»,
- членов Жюри (представители организаций партнеров),
- определяется состав экспертного Жюри игры — путешествия, регламент его работы.

5.3. В состав жюри входят:

- представители ГБУК СОИКМ им. П.В. Алабина;
- представители ГБУК «СОДБ»;
- представители Департамента образования г.о. Самара;
- представители МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара
- представители Самарской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;
- представители Самарской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;

5.4. Жюри игры - путешествия выполняет следующие функции:

-обеспечение проведения игры в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников конкурса;
-конкурсных материалов;
-оценка конкурсных выступлений в соответствии критериями;
-определение победителей игры;
- подведение итогов по номинациям;
-анализ результатов игры;
- подготовка аналитической справки игры.

6. Критерии оценки работ

6.1. Все конкурсные материалы городской игры-путешествия активов школьных музеев оцениваются по балльной системе от 0 до 15 баллов.

6.2. критерии оценки станций игры-путешествия активов школьных музеев:

№	Критерии оценки	Количество баллов
1	"Думать о будущем, помнить о прошлом"	0-15 баллов
2	«Хранители музейного наследия"	0-10 баллов
3	«Во имя памяти ушедших, во имя совести живых»	0-15 баллов
4	«Юные экскурсоводы».	0-15 баллов
5	«Пора в музей!»	0-10 баллов
6	Театральная «Здесь тыл был фронтом»	0-15 баллов
Итого:		80 баллов.

7. Подведение итогов игры-путешествия

7.1. Подведение итогов проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Победители и призеры, занявшие 1-3 место по номинациям награждаются

дипломами Департамента образования.

7.3. По итогам Конкурса все участники получают электронные сертификаты установленного образца.

8. Контакты координаторов Конкурса

8.1. Функции организатора мероприятия осуществляет МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара.

8.2. Консультации:

- по рабочему телефону: 8(846)3326976, с 10.00 до 17.00.

- по адресу: МБУ ДО «ЦДЮТиК» город Самара, ул. Арцыбушевская, дом 3а., 1 этаж, кабинеты №:1, № 3, (с предварительным звонком)

- по электронной почте организатора:do_cdutik@samara.edu.ru с пометкой в теме письма «Консультация Игра-путешествие активов школьных музеев.

8.3. Ответственные за организационно-методическое сопровождение участников конкурса: Елена Гавриловна Лайкова, директор МБУ ДО «ЦДЮТиК» г.о. Самара, Альбина Анатольевна Шишкина, методист МБУ ДО «ЦДЮТиК»г.о. Самара.