


«СОГЛАСОВАНО»
на собрании общешкольного
родительского комитета
председатель  Чевников Г.Ю.

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
протокол № 2 от 10.01.2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»
приказ № 6 от 10.01.2017г.

Директор МБОУ Школы № 122 г.о. Самара
 А.И. Сукочева



Положение
о предпрофильной подготовке обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школы №122 имени
Дороднова В.Г.» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру, финансирование предпрофильной подготовки учащихся 9 классов, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального Закона РФ "Об образовании в РФ" № 273 от 29.12.12г;
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 1015 от 30.08.2013г «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления правительства РФ от 09.06.2003г. № 334 о проведении эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях;
- приказа Минобрнауки РФ от 18.07.2002г. № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;
- приказа Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1318 "О Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования";
- письма Министерства образования РФ от 20.08.2003г. "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";

1.3 Положение об организации предпрофильной подготовки утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством РФ, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школы №122 имени Дороднова В.Г.» городского округа Самара (далее Школа) и

Положением о предпрофильной подготовке обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школы №122 имени Дороднова В.Г.» городского округа Самара (далее Положение).

Предпрофильная подготовка обучающихся – это система педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки обучающихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования.

К предпрофильной подготовке относится информирование и ориентация обучающихся в отношении их возможного выбора профиля обучения на уровне среднего общего образования, направлений для продолжения обучения в системе начального или среднего профессионального образования.

Предпрофильная подготовка обучающихся организуется для школьников 9 классов общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение принимает решение и несет ответственность за организацию и проведение предпрофильной подготовки обучающихся.

2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки обучающихся является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профиля будущего обучения в 10-11 классах, направлений для продолжения обучения в системе начального или среднего профессионального образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- выявление интересов, склонностей, способностей школьников, формирование практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности, ориентированного на выбор профиля обучения на уровне среднего общего образования;
- оказание психолого-педагогической помощи в приобретении школьниками представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе, связанных с профессиональным становлением;
- развитие широкого спектра познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- обеспечение преемственности между основной и средней школой, а также начальными и средними профессиональными образовательными учреждениями;
- расширение возможностей социализации обучающихся.

3. Содержание предпрофильной подготовки

3.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки обучающихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования, и включает три основных направления:

3.1.1. Информирование обучающихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда.

3.1.2. Реализация предпрофильных курсов, позволяющая обучающемуся осуществить "пробу сил" в той или иной сфере человеческой деятельности.

3.1.3 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся включает консультирование обучающихся, мониторинг освоения предпрофильных курсов, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного обучающимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.

4. Структура и организация предпрофильной подготовки

4.1. Базовая модель предпрофильной подготовки:

Курсы по выбору	Предметноориентированные Межпредметные Ориентационные
Информационная работа Профконсультирование Профорientационная	Родительские собрания Психологическое консультирование

работа	Дни открытых дверей
--------	---------------------

4.2. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Рабочий учебный по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- сбалансированность между предметными и межпредметными курсами по выбору;
- полнота представленных курсов;
- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки обучающихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность, краткосрочность, модульность курсов, включённых в план.

4.3. Набор предлагаемых курсов должен носить вариативный характер, их количество должно быть избыточным (обучающийся должен иметь возможность реального выбора). Перечень курсов по выбору формируется на основе соответствующего анкетирования и опросов обучающихся.

4.4. Курсы должны носить краткосрочный и чередующийся характер, представлять учебные модули (17 часов).

4.5. Главная задача предпрофильного курса - познакомить обучающихся с определенным типом профессиональной деятельности, дать возможность попробовать себя в определенных социально-профессиональных ролях, связанных с этой деятельностью.

Предпрофильные курсы имеют ориентационный и практико-ориентированный характер. Поэтому ведущими образовательными результатами обучающихся являются представления (о чем-то) и опыт (какой-либо деятельности).

4.6. Содержание курсов предпрофильной подготовки должно включать не только информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, но и знакомить обучающихся со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения программы того или иного профиля. В целях формирования интереса и положительной мотивации к тому или иному профилю через освоение новых аспектов содержания и более сложных способов деятельности.

Освоение предпрофильных курсов предоставляет обучающемуся материал для анализа своих намерений, возможностей и предпочтений. Освоение предпрофильных курсов не

столько имеет академическую ценность, сколько предоставляет обучающемуся материал для анализа, рефлексии и проектирования своей будущей образовательной траектории.

4.7. Методическое обеспечение курсов по выбору включает:

4.7.1. Программу курсов, материалы для учителя, справочную литературу;

4.7.2. Систему творческих заданий для обучающихся, материалы для проектной деятельности, исследований;

4.7.3. Оборудование для проведения экспериментов, проектной деятельности;

4.7.4. Контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса.

4.8. Программы курсов по выбору должны пройти экспертизу и должны быть утверждены на МО по предметам школы.

4.9. Курсы по выбору предполагают наряду с академическими формами обучения использование коммуникативных, интерактивных, проектно-исследовательских технологий.

4.10. Обучающийся 9 класса должен освоить 2 предпрофильных курса по выбору, а общий объем его нагрузки должен составлять не менее 34 часа. В течение учебного года обучающийся может изменить свой выбор курса. Во время освоения курса обучающийся не имеет права перейти в другую группу, осваивающую другой курс.

4.11. При желании обучающегося общее число часов на освоение предпрофильных курсов может быть увеличено за счет выбора дополнительного курса.

4.12. Предложение курсов делается один раз – в начале учебного года – и действительно на протяжении всего учебного года. Для получения полной и достоверной информации обо всех курсах, которые предлагаются обучающимся:

- организовывается устная презентация курсов

- предлагается обучающимся и родителям информационный продукт, содержащий информацию по всем курсам, предлагаемым к выбору.

4.13. Предпрофильные элективные курсы входят в обязательную нагрузку обучающихся и поэтому планируются в рамках отдельного расписания.

4.14. Организационной единицей является группа сменного состава, а не класс. Поэтому время, отводимое на предпрофильные курсы, должно:

- либо быть общим для всей параллели 9-х классов,
- либо быть отведено в конце учебного дня, чтобы не занятые на том или ином курсе обучающиеся могли покинуть школу.

4.15. Программы большинства предпрофильных курсов предполагают, что на некоторые практические занятия или экскурсии необходимо больше времени, чем стандартный урок (от 2 до 4 часов). Это следует учитывать при составлении расписания.

5. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки

5.1. В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов обучающихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов обучающихся на их базе.

5.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.).

5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- анализ динамики образовательных запросов обучающихся и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;

- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

5.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.1.5. Организация работы по комплектованию 10-х классов.

5.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

5.2.1. Работа с обучающимися класса:

- контроль за посещением курсов по выбору;

- профориентационная работа;

- участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи обучающимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

5.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении элективных курсов;

5.3. В функции педагога-консультанта профориентационной работы в школе входит:

- планирование профориентационной работы;

- оказание помощи классным руководителям;

- организация участия 9-классников в городских профориентационных мероприятиях;

- организация диагностики профессионального выбора обучающихся;

- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации обучающихся.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Обучающиеся в Школе имеют право на:

- выбор предпрофильных курсов, предложенных образовательным учреждением, согласно своих интересов, склонностей, потребностей;

- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами медиатеки Школы.

6.3. Обучающиеся в Школе обязаны:

- посещать предпрофильные курсы согласно расписания;
- изучить начатый курс в полном объеме;
- соблюдать Правила поведения обучающихся на занятиях предпрофильных курсов;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

6.4. Педагогические работники Школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

6.5. Педагогические работники Школы обязаны:

- разрабатывать рабочую программу элективного курса;
- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение обучающимися 2-х предпрофильных курсов

7. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки

7.1. Результативность реализации предпрофильной подготовки обучающихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать зрелый выбор дальнейшего способа получения образования.

7.2. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

7.3. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

7.4. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

8. Документация и отчётность

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

8.1. Положение о предпрофильной подготовке;

8.2. Журнал учёта занятий курсов по выбору;

8.3. Программы курсов по выбору;

8.4. Расписание курсов по выбору.